

Krungsri Thai Benefit Package クルンシィタイ ベネフィットパッケージ 申込書

ご記入にあたっては、別添の「記入の手引き」をご覧ください。
黒のボールペンでご記入ください。消しゴム等で消せる筆記用具や修正液はお使いいただけません。

ご郵送いただくもの

●申込書

- 各ページ下部 **1枚目** ~ **5枚目**

●本人確認書類(氏名・ご住所・生年月日等を確認させていただきます。)

- 本人確認書類として、有効期限内の**①パスポート**ならびに**②**から1つ選択した、合計2種類の書類のコピーが必要です。

①必須書類

1.パスポート

顔写真のページと氏名と現住所が書かれた所持人記入欄の両方のコピーが必要です。

※日本以外のパスポートまたは2020年2月4日以降に申請・交付の日本のパスポートは、顔写真のページのみご提出ください。

②選択書類(以下書類から1つ選択してください。)

1.日本の運転免許証または運転経歴証明書

2.在留カードまたは特別永住者証明書(日本国籍以外の方は必ずご提出ください。)

3.個人番号カード(マイナンバーカード) ※通知カードは除きます。
表面のコピーのみ必要です。

4.資格確認書(2025年12月1日まで「資格確認書」は「健康保険証」に読み替え可能です。)

裏面に住所等の記入欄がある場合は、住所が記入された、裏面のコピーもご提出ください。

※資格確認書のコピーの保険者番号、被保険者等記号・番号は黒塗りしてください。

5.住民基本台帳カード(写真付き)

※2025年12月31日以降は本人確認書類として無効となりますのでご注意ください。

※1.2.5.について、公的機関にて現住所を変更済の場合は、裏面のコピーも必要です。

郵送方法

封筒をご用意のうえ、当申込書の最終ページの「宛名用紙」のラベルを貼り付けていただき、ご郵送ください。

本申込書に含まれている書類

1、2枚目 右下番号:①、②

「お客さまカード 兼 取次依頼書」
「お取引時確認記録表」



三菱UFJ銀行にてアユタヤ銀行の口座開設の取り次ぎを依頼する書類です。

3~5枚目 右下番号:③~⑤

「クルンシィタイ ベネフィットパッケージ申込書」



アユタヤ銀行にてクルンシィタイ ベネフィットパッケージを申し込む書類です。
(三菱UFJ銀行がお取り次ぎいたします。)

海外口座ご紹介サービス 《クルンシティタイ ベネフィットパッケージ》規定

- 第1条 (海外口座ご紹介サービス《クルンシティタイ ベネフィットパッケージ》)
海外口座ご紹介サービス《クルンシティタイ ベネフィットパッケージ》(以下「本サービス」という)とは、株式会社三菱UFJ銀行(以下「当行」という)が個人のお客さまのご依頼にもとづき、アユタヤ銀行(Bank of Ayudhya Public Company Limited)の預金口座開設申込をお取り次ぎするサービスです。
- 第2条 (適用される規定)
本サービスは、当行の定める本規定によりますが、口座開設以降のアユタヤ銀行とのお取引は、別途、アユタヤ銀行の定める規定によります。
- 第3条 (本サービスの利用条件)
本サービスは、当行本支店に口座があり、①パスポート、及び②～⑥のうち1つをお持ちの個人のお客さま(満20歳以上)で、タイに在住予定の方にご利用いただけます。
「口座番号設定のご連絡」に記載の口座仮開設日から90日以内にアユタヤ銀行指定のタイ現地にあるアユタヤ銀行のお取引店にてノンイミグラントビザと必要書類を提示のうえ、所定のお手続きをしていただく必要があります。
①パスポート
②日本の運転免許証または運転経歴証明書
③在留カードまたは特別永住者証明書(日本国籍以外の方は必ずご提出ください。)
④個人番号カード(マイナンバーカード)※通知カードは除きます。
⑤資格確認書(2025年12月1日まで「資格確認書」は「健康保険証」に読み替え可能です。)
⑥住民基本台帳カード(写真付き)
※2025年12月31日以降は本人確認書類として無効となりますのでご注意ください。
※当行本支店にお持ちの口座のご利用状況およびその他の事情により、当行は、アユタヤ銀行の預金口座のお取り次ぎをお断りする場合があります。
- 第4条 (免責等)
(1) 当行は、アユタヤ銀行の預金口座開設をお取り次ぎしますが、アユタヤ銀行が口座開設をお断りする場合があります。口座開設の可否はアユタヤ銀行の判断によるものであり、当行はその判断について一切責任を負わず、またアユタヤ銀行と折衝等をする義務を負いません。
(2) 口座開設以降のアユタヤ銀行とのお取引について、当行は、照会・連絡・折衝等に一切応じられません。
(3) 当行は、お客さまに発生した次の損害については、一切責任を負いません。
①本サービスに関し、不可抗力その他当行の責に帰すべからざる理由により生じた損害。
②口座開設以降、お客さまとアユタヤ銀行との間の取引から生じた損害(通帳・ATM/デビットカードの交付などの手続的事項や法令・経営上の理由による払戻し停止・不払いを含みます)。
③アユタヤ銀行に口座を開設することにより発生した円とタイバーツの為替相場変動による損害(為替リスク)。
- 第5条 (日本・タイ関連法令等の遵守)
本サービスの利用ならびにアユタヤ銀行とのお取引に際しては、外国為替及び外国貿易法・所得税法ほか本邦およびタイの関連法令等を遵守してください。

以上
(2025年10月27日現在)

【クルンシティ ベネフィットパッケージ専用】お客さまカード 1/5

お手数ですが太枠内にご記入・チェック ください。

兼 海外預金口座開設申込 取次依頼書

お申込日 (西暦)	2	0	年	月	日
--------------	---	---	---	---	---

本ページ(1枚目)及び次ページ(2枚目)は、「金融商品取引法 第40条 適合性の原則等」「金融サービスの提供及び利用環境の整備等に関する法律 第4条 金融商品販売業者等の説明義務」に基づきお伺いするものです。以下の項目にご記入くださいようお願いいたします。

以下の項目にお申込者ご本人が日本語でご記入ください。

ご住所 ※1	〒 <input type="text"/> - <input type="text"/> 都道府県 <input type="text"/>	日中ご連絡のとれるお電話番号(いずれか一方もしくは両方)をご記入ください	ご自宅電話番号 ※2 () 携帯電話番号 ※2
お名前 ※3	フリガナ <input type="text"/>		
生年月日 (西暦)	<input type="text"/> 年	<input type="text"/> 月	<input type="text"/> 日

※1 三菱UFJ銀行にお届出のご住所から変更されていないことをご確認のうえご住所をご記入ください。ご住所に変更がある場合は所定の手続きが必要です。お申し込みの前にご変更ください。

※2 電話番号の登録を希望する場合、もしくは三菱UFJ銀行にお届出の電話番号に変更がある場合は所定の手続きが必要です。お申し込みの前にご変更ください。

※3 三菱UFJ銀行にお届出の字体でお名前をご記入ください。お名前の変更がある場合は所定の手続きが必要です。お申し込みの前にご変更ください。

お取引いただいている三菱UFJ銀行本支店の店番・店名・口座番号をご記入ください。

店番	<input type="text"/>	店名	<input type="text"/>	科目	<input checked="" type="checkbox"/> 普通預金	口座番号	<input type="text"/>
----	----------------------	----	----------------------	----	--	------	----------------------

以下のご確認事項の内容をご確認のうえ、チェック ください(必須)。すべての項目にチェックが入らない場合は受付できません。

ご確認事項

- 私は、アユタヤ銀行に海外口座を開設するため、株式会社三菱UFJ銀行(以下「三菱UFJ銀行」という)に対し、前ページの本サービス規定を承認のうえ、申し込みの取り次ぎを依頼します。
- 本依頼書には、必要事項を記入したアユタヤ銀行宛の預金口座開設申込書その他関係書類を添付して三菱UFJ銀行に提出します。
- 本依頼書および添付の関係書類に記載の私の氏名、住所、三菱UFJ銀行口座番号等の個人情報をアユタヤ銀行(所在地タイ王国)に提供することを三菱UFJ銀行に委託します。
- 私は「個人情報の利用目的について」および「個人情報制度に関する情報提供資料」を受領し、以下に同意します。
 - 銀行がアユタヤ銀行への海外口座開設の取次に関して本依頼書および添付の関係書類に記載の私の氏名、住所、三菱UFJ銀行口座番号等の個人情報をアユタヤ銀行(所在地タイ王国)に提供すること。
 - アユタヤ銀行が私の個人情報を口座開設および各種サービスの提供を行う目的のため利用すること。
- 私は口座開設の取り次ぎを依頼するにあたり重要事項説明書面兼契約締結前交付書面兼外貨預金等書面等を受領し、各書面に記載されているリスク、商品概要、手数料等について確認のうえ、以下の内容を理解しました。
 - 「口座番号設定のご連絡」に記載の口座仮開設日から90日以内に、タイ現地にあるアユタヤ銀行のお取引店にてノンイミグラントビザと必要書類を提示のうえ、所定のお手続きをとることで口座開設が完了すること。
 - アユタヤ銀行は三菱UFJ銀行とは別の銀行であり、三菱UFJ銀行は同行の預金支払能力を保証するものではないこと。
 - 口座開設の可否はアユタヤ銀行の判断によるため、最終的にアユタヤ銀行が口座開設に応じない場合があること。銀行はその判断について一切の責任を負わず、また口座開設についてアユタヤ銀行と折衝等しないこと。
 - 銀行が口座開設以降のアユタヤ銀行との取引について照会・連絡・折衝を行わないこと。
 - 月間平均残高が20,000タイバーツを下回る場合、月間100タイバーツの口座維持手数料がかかること。その他、お取引に応じて各種手数料がかかること。
 - 開設口座はタイバーツ建てであり、円貨を外貨にする際および外貨を円貨にする際は、手数料がかかること。また、為替相場の変動により、円貨を外貨にする際(預入時)の為替相場に比べ円高になった場合、円貨ベースで元本割れが生じる可能性があること。
 - 外国送金には所定の送金手数料がかかること。
 - 日本の預金保険制度の対象ではないこと(タイの預金保護制度の対象であり、一定額まで保護されます)。
 - 入出金が1年間行われない場合に、不稼働口座とみなされること。不稼働口座とみなされた場合、当該口座への入出金はできること。
 - 帰国の際は、口座の解約が必要であること。

三菱UFJ銀行に届出の字体で、枠内にご本人さまのご署名をお願いします。

ご署名

銀行使用欄

メールオーダー使用欄

「本人確認済」の確認

受付印(確認印)

検閲(検取) 担当者

【クルンシティ ベネフィットパッケージ専用】お取引時確認記録表(取引目的等) 2/5

お手数ですが太枠内すべてにご記入・チェック ✓ ください。

犯罪収益移転防止法により、金融機関において所定のお取引を受けた場合、お取引目的等の記録および保管が義務付けられています。

ご申いただけない場合、お取引をお断りすることがありますので、ご理解・ご協力のほどよろしくお願ひいたします。

店番	CIF

お名前
(必須)

フリガナ

様

お取引目的

口座の使い方を必ずご記入・チェック ✓ ください。(複数選択可)

- 生計費決済(クレジットの引き落とし等生活費の決済用) 給与受取 その他

賀蓄/資産運用 (下記 賀蓄・資産運用について もご記入ください)

上記で「賀蓄/資産運用」を選択された方は、以下項目をすべて必ずご記入・チェック ✓ ください。複数選択不可

今回の資金の性格

※借入金での運用はお断りしております。

- 余裕資金(運用した場合に元本が欠損しても日常生活に支障のないご資金のことをいいます)
※本商品は元本欠損リスクがあるため、余裕資金での運用をお勧めしております。

使途の確定した ご予定の 資金の運用 使用時期 年 月 頃

生活資金(日常生活に必要な資金)

- 500万円未満 1,000万円未満 3,000万円未満 5,000万円未満

1億円未満 3億円未満 3億円以上

保有金融資産額

外貨預金口座に関するご経験・知識

①外貨預金保有経験について

- 6ヶ月以上の保有経験あり 6ヶ月以上の保有経験なし

②金融業/財務・経理職等への従事(過去含む)により、投資に関する知識を培われたご経験

- あり (金融業 財務・経理職 その他) なし

ご経験・知識ともに「なし」をご選択された方は、次ページのご確認事項の内容をご確認のうえ、ご署名ください。

賀蓄・資産運用について

ご署名

署名日

西暦
20 年 月 日

ご職業

必ず1つご記入・チェック ✓ ください。(複数ある場合は、主たるご職業を1つお選びください。)

- | | | | |
|------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> 会社役員/団体役員 | <input type="checkbox"/> 派遣社員等 | <input type="checkbox"/> 学生 | <input type="checkbox"/> その他 <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> 会社員/団体職員 | <input type="checkbox"/> パート/アルバイト | <input type="checkbox"/> 退職された方/無職の方 | <input type="checkbox"/> 個人事業主/自営業 <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> 公務員/外国公務員 | <input type="checkbox"/> 主婦/主夫 | | |

下記 お勤め先 もご記入ください。

下記 事業内容 もご記入ください。

上記で「会社役員/団体役員、会社員/団体職員、公務員/外国公務員」を選択された方は、日本のお勤め先を必ずご記入ください。

お勤め先
(必須)

お勤め先 〒 一 都道府県

フリガナ

お勤め先
名称

お勤め先電話番号() -

事業内容

上記で「個人事業主/自営業」を選択された方は、主たる事業内容を必ず1つご記入・チェック ✓ ください。

- | | | | |
|------------------------------------|--|--------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> 農業/林業/漁業 | <input type="checkbox"/> 建設業 | <input type="checkbox"/> 製造業 | <input type="checkbox"/> 情報通信業 |
| <input type="checkbox"/> 運輸業 | <input type="checkbox"/> 卸売業 | <input type="checkbox"/> 小売業(貴金属/宝石) | <input type="checkbox"/> 小売業(除く貴金属/宝石) |
| <input type="checkbox"/> 金融業/保険業 | <input type="checkbox"/> 不動産業 | <input type="checkbox"/> サービス業 | <input type="checkbox"/> 飲食業 |
| <input type="checkbox"/> コンサルティング業 | <input type="checkbox"/> 弁護士/司法書士/行政書士/会計士/税理士 | | <input type="checkbox"/> 投資事業 |
| <input type="checkbox"/> 医師 | <input type="checkbox"/> その他 具体的な業務内容記入 | | |

国籍

国籍をご記入・チェック ✓ ください。(複数の国籍を保有されている方はすべてご記入ください)

在留期間の定めがある在留資格をお持ちの場合、クルンシティ ベネフィットパッケージ口座仮開設通知受領後からご出国までの間に当行口座のご解約をお願いします。

- 日本 日本以外

必須

外国の元首、外国の政府・中央銀行その他これらに類する機関において重要な地位を占める方(過去において該当する場合も含みます)、またはそのご家族に該当しますか。(具体例などくわしくは、当行ホームページをご確認ください)

いいえ、該当しません

はい、該当します

銀行使用欄

本人確認書類			
必須書類	<input type="checkbox"/> パスポート		
選択書類	<input type="checkbox"/> 運転免許証(または運転経歴証明書)	<input type="checkbox"/> 在留カード(または特別永住者証明書)	<input type="checkbox"/> 個人番号カード(マイナンバーカード)
	<input type="checkbox"/> 資格確認書(2025年12月1日まで「健康保険証」に読み替え可)	<input type="checkbox"/> 住民基本台帳カード(2025年12月31日まで)	

枚数記入欄

【クルンシィタイ ベネフィットパッケージ専用】確認書

海外口座ご紹介サービス クルンシィタイ ベネフィットパッケージ

株式会社 三菱UFJ銀行 御中

私は、下記の商品について、以下の事項に相違ないことを確認したうえで、私自身の判断で取り次ぎを依頼します。

1. 貴行から交付された各種の説明資料から、今回取り次ぎを依頼する商品に元本を欠損する恐れがあることを理解していること。
2. 今回取り次ぎを依頼する商品の商品内容、(元本欠損以外の)リスク、支払い手数料等のコストなど重要事項につき、その内容を理解していること。
3. 今回取り次ぎを依頼する商品が、私の今回の投資方針・意向に照らし適切と判断していること。

〈今回取り次ぎを依頼する商品〉

サービス名	商品名
海外口座ご紹介サービス	クルンシィタイ ベネフィットパッケージ

SECTION A : ACCOUNT OWNER PROFILE／口座名義人情報

(3/5)

Please fill in the boxes enclosed by a bold line.／お手数ですが太枠内にご記入・チェックしてください。

※Please write in English.／すべて英語でご記入ください。

APPLICANT INFORMATION／申込者ご本人について

FAMILY NAME／姓	FIRST NAME／名			GENDER／性別			
				<input type="checkbox"/> MALE／男 <input type="checkbox"/> FEMALE／女			
DATE OF BIRTH／生年月日	YEAR／年(西暦)	MONTH／月	DAY／日	NATIONALITY／国籍	NUMBER OF DEPENDENTS／扶養家族	人	
MARITAL STATUS／婚姻状態	<input type="checkbox"/> SINGLE／未婚 <input type="checkbox"/> MARRIED／既婚		INTENDED TRAVEL DATE／渡航予定日	20	YEAR／年(西暦)	MONTH／月	DAY／日

CONTACTS IN JAPAN／日本の情報

PHONE NUMBER／個人の電話番号	—	PERSONAL FAX NUMBER／個人のFAX番号	—
E-MAIL ADDRESS／電子メールアドレス	@ example／記入例 a b c - 0 1 2 @ k s . c o . j p		
※Please adjust your email settings to receive emails from krungsri.com./krungsri.comからのメールを受信可能な設定にしてください。 ※Please underline the numbers to avoid to mix up the numbers and the alphabets./数字にはアルファベットとの混同を避けるため、下線を引いてください。			

RESIDENCE ADDRESS／現住所

ZIP CODE／郵便番号	COUNTRY／国名	PREFECTURE／都道府県	CITY／市区町村	STREET ADDRESS・ROOM NO／丁目・番地・部屋番号
〒	JAPAN			

EMPLOYMENT(SCHOOL)PROFILE IN JAPAN／日本の勤務先(学校)情報について

EMPLOYER'S (SCHOOL'S)NAME／勤務先(学校)名			
OFFICE(SCHOOL) E-MAIL ADDRESS／勤務先(学校)電子メールアドレス	@ example／記入例 a b c - 0 1 2 @ k s . c o . j p		
※Please adjust your email settings to receive emails from krungsri.com./krungsri.comからのメールを受信可能な設定にしてください。 ※Please underline the numbers to avoid to mix up the numbers and the alphabets./数字にはアルファベットとの混同を避けるため、下線を引いてください。			
TYPE OF BUSINESS／業種		DEPARTMENT, DIVISION／部署名	
POSITION・TITLE／職位・肩書		ANNUAL INCOME IN JPY／年収(日本円)	

CONTACTS IN THAILAND／タイの情報

Please write "EMPLOYMENT(SCHOOL)PROFILE IN THAILAND" if you apply for Non-immigrant B or ED visa. If you apply for other type of visa, please write either "RESIDENCE IN THAILAND" or "EMPLOYMENT(SCHOOL)PROFILE IN THAILAND".

ビジネスビザ(Bビザ)または留学ビザ(EDビザ)取得予定の方は、「勤務先(学校)情報」を必ずご記入ください。それ以外のビザを取得予定の方は、「ご自宅情報」または「勤務先(学校)情報」のいずれかを必ずご記入ください。

RESIDENCE IN THAILAND／タイのご自宅情報

RESIDENCE ADDRESS／ご自宅住所	ROOM/HOUSE NO.	STREET ADDRESS	SUB-DISTRICT	DISTRICT	PROVINCE	COUNTRY／国名	ZIP CODE／郵便番号
						THAILAND	

PHONE NUMBER／電話番号

EMPLOYMENT(SCHOOL)PROFILE IN THAILAND／タイの勤務先(学校)情報

OFFICE(SCHOOL)ADDRESS／勤務先(学校)住所	ROOM/HOUSE NO.	STREET ADDRESS	SUB-DISTRICT	DISTRICT	PROVINCE	COUNTRY／国名	ZIP CODE／郵便番号
						THAILAND	

EMPLOYER'S (SCHOOL'S)NAME／勤務先(学校)名

OFFICE(SCHOOL) PHONE／勤務先(学校)電話番号

POSITION・TITLE／職位・肩書

DEPARTMENT, DIVISION／部署名

ANNUAL INCOME IN THB／年収(THB)

- THB0～THB600,000
- THB600,001～THB1,200,000
- THB1,200,001～THB6,000,000
- >THB6,000,001

SECTION B : BANK ACCOUNT／口座基本情報 ④/5

Please fill in the boxes enclosed by a bold line.／お手数ですが太枠内にご記入・チェック✓ください。

※Please write in English.／すべて英語でご記入ください。

ACCOUNT, DEBIT CARD, CREDIT CARD／預金口座・デビットカード・クレジットカードの発行について

- KRUNGSRI THAI SAVINGS ACCOUNT／セービングスアカウント
- KRUNGSRI THAI DEBIT CARD／デビットカード ※自動付帯
- CREDIT CARD／クレジットカード
Select JCB and/or VISA (you can select both)／JCB、VISAから選択できます(双方申込可)。

Krungsri JCB Platinum Card Krungsri VISA Platinum Card

[NOTES]／【ご注意】

[デビットカード]

- The Debit Card issued fee of 100 THB, and annual fee of 350 THB will be charged.／発行手数料100タイバーツ、年会費は350タイバーツがかかります。
- The account will be operated in Thai Bahts.／口座はタイバーツ建てとなります。
- Debit card payments will be made by automatic withdrawal from the Savings Account.
デビットカードでの支払いはセービングスアカウントからの自動引き落としとなります。

[クレジットカード]

- Passport, work permit and English employment certificate issued by a local Thai company (Items with Income Stated) is needed when you come to the branch.
パスポート、労働許可証、現地タイ企業発行の英文雇用証明書(収入の記載のあるもの)が、ご来店の際に必要となります。

HOME BRANCH／お取引店について

Please choose in the box below only if you have any preference.／ご希望のお取引店をご選択ください。※複数選択不可

- BRANCH WITH JAPANESE DESK／日本語サービスデスク併設支店
BRANCH／支店 ※Please check the following URL for Japanese Desk information.
アユタヤ銀行ホームページの日本語デスク設置店をご覧ください。
[<https://www.krungsri.com/bank/jp/japan/japanese-desk.html>]
- NEAR YOUR HOME／ご自宅近隣 NEAR YOUR OFFICE／職場近隣
※Bank of Ayudhya PCL. will choose the home branch based on your convenience (near your home or office).／お取引店は、お客様のタイでのご住所(ご自宅、あるいはお勤め先)をもとに、アユタヤ銀行にて選択させていただきます。
- OTHER／その他の支店
BRANCH／支店 ※Please check the following URL for branch information.
アユタヤ銀行ホームページの店舗一覧をご覧ください。
[<https://www.krungsri.com/en/locations.aspx>]

[NOTES]／【ご注意】

- You are kindly requested to visit home branch to activate account, to pick up debit card and passbook.
口座のご利用開始手続(通帳/デビットカードのお受取等)には、お取引店でしかできないお手続きがあります。
- If no specific branch name, Bank of Ayudhya PCL. will preferentially select your branch with Japanese Desk.
お取引店のご指定がない場合は、日本語サービスデスク併設支店からアユタヤ銀行にて選択させていただきます。
- Please check your home branch in the "Notice of Issuance of Your Account Number" to be sent to you by mail after the account number is set.
お取引店は、口座番号設定後に郵送される「口座番号設定のご連絡」でご確認ください。

ADDITIONAL ACCOUNT INFORMATION／口座のご利用について

ANSWERS TO BOTH Q1 AND Q2 ARE REQUIRED.／必ずQ1～Q2すべての質問にご回答ください。

Q1.How do you plan to use this account?／口座開設の目的を以下からお選びください。 (SELECT ALL THAT APPLY:複数回答可)

- PAYROLL／給与受取
- SAVING／貯蓄
- OPERATING BUSINESS／事業経営
- OTHER PLEASE DESCRIBE／その他 具体的にご記入ください。(_____)

Q2.What is the source of deposit?／入金源資について以下からお選びください。 (SELECT ALL THAT APPLY:複数回答可)

- PAYROLL, BONUS, COMMISSIONS (INCL. RETIREMENT ALLOWANCE)／給与・ボーナス等(含む退職金)
- BUSINESS INCOME, PARTNERSHIP INCOME／事業収入
- RENTAL INCOME／賃貸収入
- SALE OF HOME／家屋売却に伴う収入
- SALE OF BUSINESS／事業売却に伴う収入
- INHERITANCE/TRUST／相続等
- GIFT／贈与
- INTEREST/DIVIDEND／利子・配当金・満期保険金
- TRANSFER FROM ANOTHER INSTITUTION／アユタヤ銀行以外の他の金融機関に預けている資金
- OTHER PLEASE DESCRIBE／その他 具体的にご記入ください。
(E.G., LOTTERY PRIZE MONEY: /例、宝くじ) _____

Please fill in the boxes enclosed by a bold line.／お手数ですが太枠内にご記入・チェック✓ください。

VISA TYPE／ビザ種類について

Select the applicable visa for which you applied or are planning to apply.
取得済のビザまたは取得予定のビザについて、以下からお選びください。(複数選択不可)

- Non-immigrant-B (Business) → Work Permit must be obtained／労働許可証を取得
ビジネスビザ(Bビザ) Already obtained／取得済 Planning to obtain／取得予定
- Non-immigrant-ED (Education)／留学ビザ(EDビザ)
- Official Visa／公用ビザ
- Diplomatic Visa／外交ビザ
- Non-immigrant-O (spouse/dependent of foreigner legally works in the Kingdom)／就労者家族ビザ(Oビザ)
- Non-immigrant-O (spouse/dependent of Thai Citizen)／タイ国籍者の配偶者、またはその子供のためのビザ(Oビザ)
- Non-immigrant-O (Pensioner)／年金ビザ(Oビザ)
- Non-immigrant O-A (Longstay)／ロングステイビザ(O-Aビザ)

[NOTE] You cannot sign up with this package to acquire a bank statement showing the balance in Thai Baht required for application for Longstay Visa.
【ご注意】ロングステイビザ(O-Aビザ)の申請に必要なタイバーツ建の残高証明書を取得するために、本パッケージをお申し込みいただくことはできません。

 You cannot apply for this package with Tourist Visa, Transit Visa and Destination Thailand Visa.
観光ビザ、到着ビザ(アライバルビザ)、デスティネーション・タイランド・ビザによるお申し込みはできません。

- The account opening for this package will be completed after you present your Non-immigrant Visa and follow the prescribed procedure at a Bank of Ayudhya Branch located in Thailand within 90 days from the account opening date specified in the "Notice of Issuance of Your Account Number".
本パッケージは、「口座番号設定のご連絡」に記載の口座仮開設日から90日以内に、タイ現地のアユタヤ銀行のお取引店にてノンイミグラントビザを提示のうえ、所定のお手続きをとることで口座開設が完了します。
- For details including the requirements and necessary documents for visa application, please contact Embassy or Consulate of Thailand in Japan. You can also refer to the Royal Thai Embassy website (<https://site.thaiembassy.jp/jp/>).
ビザの申請に必要な書類や条件等の詳細については、タイ王国駐日大使館・領事館へお問い合わせください。
タイ王国大使館のホームページ(<https://site.thaiembassy.jp/jp/>)でもご確認いただけます。

SECTION D: CUSTOMER'S AGREEMENT／申し込みにあたっての同意

I agree to the following conditions and apply to open an account with Bank of Ayudhya PCL.
私は、以下の事項に同意したうえで、本口座にお申し込みいたします。

- All the information I provide in this application is correct.／本申し出内容がすべて正しいこと。
- I shall use the account with my consent to this application documents and all the terms and conditions issued by Bank of Ayudhya PCL.
本申込書類ならびにアユタヤ銀行の発行する規定にすべて同意したうえで本口座を利用すること。
- I instruct Bank of Ayudhya PCL. to send my account number and account name to MUFG Bank. Also, I already acknowledge Privacy Notice of Bank of Ayudhya PCL.
アユタヤ銀行が、同行の発行する私の口座番号と口座名を三菱UFJ銀行へ送ること。また、アユタヤ銀行の個人情報の利用目的を理解したこと。
- In compliance with U.S. Foreign Account Tax Compliance Act, a customer who is a U.S. taxpayer is required to declare the status of his/her foreign income to the U.S. tax authority.
If you are a U.S. taxpayer, you will be required to file U.S. W-9 or W-8BEN form when you visit Bank of Ayudhya Branch.
米国納税者は、米国の外国口座税務コンプライアンス法(Foreign Account Tax Compliance Act)に則り、米国外所得に関する情報を米国課税当局に提供する必要があること。
米国納税者のお客さまには、来店時にW-9またはW-8BENをご記入いただく必要があること。

[NOTE] For more details about the Bank's privacy notice, please visit <https://www.krungsri.com/en/pdpa/privacy-notice>.
【ご注意】アユタヤ銀行の個人情報の利用目的に関する詳細は <https://www.krungsri.com/en/pdpa/privacy-notice> からご覧いただけます。

APPLICANT SIGNATURE/申込者ご本人の署名

DATE: YEAR/MONTH/DAY
(年(西暦) / 月 / 日) (署名日)

20 / /

Please sign here the same as in passport.／パスポートと同じご署名をお願いします。

海外預金口座（アユタヤ銀行口座）重要事項説明書面

兼 契約締結前交付書面 兼 外貨預金等書面

（この書面は、法令等の規定に基づく契約締結前交付書面兼外貨預金等書面です。）

この書面を十分にお読みください。

- ・ 海外預金口座（アユタヤ銀行口座）とは、タイバーツ建ての期間の定めの無い預金です。
- ・ 海外預金口座（アユタヤ銀行口座）には為替変動リスクがあります。為替相場の変動により、お受け取りの外貨元利金を円貨換算すると、払い込み円貨額を下回る（円貨ベースで元本割れとなる）リスクがあります。
- ・ アユタヤ銀行は三菱UFJ銀行とは別の銀行です。また、三菱UFJ銀行は同行預金能力を保証するものではありません。
- ・ 三菱UFJ銀行は預金口座のお取り次ぎ（媒介）のみを行います。口座番号設定のご連絡に記載の口座仮開設日から90日以内にタイ現地にあるアユタヤ銀行のお取引店にてノンイミグラントビザと必要書類を提示のうえ、所定のお手続きをとっていただくことで、口座開設が完了します。口座開設以降のお取引は、すべてアユタヤ銀行と直接行っていただきます。

- ・ 海外預金口座（アユタヤ銀行口座）には為替変動リスクがあります。為替相場の変動により、為替相場が円高に推移していたときには、お受け取りの外貨元利金を円貨換算すると、払い込み円貨額を下回る（円貨ベースで元本割れとなる）リスクがあります。
- ・ 円貨を外貨にする際および外貨を円貨にする際は手数料がかかります（例えば三菱UFJ銀行の場合、1タイバーツあたり最大0.08円がかかります）。したがって、為替相場に変動がない場合でも、往復の為替手数料並びに送金関連手数料がかかるため、お受け取りの外貨の円貨換算額が払い込み円貨額を下回る（円貨ベースで元本割れとなる）リスクがあります。

[商号・住所] Bank of Ayudhya Public Company Limited
1222 Rama III Road , Bang Phongphang, Yan Nawa , Bangkok 10120 Thailand

〔商品の概要〕

商品名	Krungsri Thai Savings Account (日本国内の普通預金に類似の口座です)
商品概要	三菱UFJ銀行のグループ銀行であるタイ王国「Bank of Ayudhya Public Company Limited」（アユタヤ銀行）のタイバーツ建て預金口座です。
預金保険	日本国内の預金保険制度の対象ではありません。ご預金はタイ王国の預金保護制度（Deposit Protection Act）の保護対象で、一定額まで保護されます。くわしくは、タイ預金保護機構（Deposit Protection Agency of Thailand）のウェブサイト（ http://www.dpa.or.th ）をご覧ください。

販売対象	三菱UFJ銀行の日本国内本支店に口座をお持ちの満20歳以上の日本の居住者で、タイ在住予定のお客さま（個人のお客さまに限ります） ※口座番号設定のご連絡に記載の口座仮開設日から90日以内にタイ現地にあるアユタヤ銀行のお取引店にてノンイミグラントビザと必要書類を提示のうえ、所定のお手続きをとっていただく必要があります。
期間	期間の定めはありません。
預入 (1) 預入方法	隨時お預け入れいただけます。
(2) 最低預入額	1補助通貨単位以上 ※初回の最低預入額はありません。
(3) 預入単位	1補助通貨単位まで預入可能
(4) 預入通貨	タイバーツ
払戻方法	銀行法規に基づき隨時払い戻しいたします。くわしくは初回ご来店時にお渡しする「Terms and Conditions for All Types of Deposit Accounts」をご覧ください。店頭での出金回数に制限はありません。ATMでの出金は1日最大10回まで、上限100,000タイバーツまでとなります。
利息 (1) 適用利率	アユタヤ銀行所定の利率を適用します。 くわしくはアユタヤ銀行のホームページでもご確認いただけます。 (https://www.krungsri.com/en/rates/deposit.aspx)
(2) 利払計算方法	利息は毎日の最終残高より計算し、6月と12月にお客さまの口座に入金されます。
税金	お受取利息には15%の源泉税がかかります。 ※くわしくはお客様ご自身で公認会計士、税理士にご相談くださいますようお願い申し上げます。
手数料および適用相場	<ul style="list-style-type: none"> お預け入れ・お引き出し方法や通貨により手数料等が異なるため、手数料等の合計額や計算方法をあらかじめお示しすることはできません。 手数料はお取扱内容によって異なります。また、その他の手数料などくわしくはアユタヤ銀行にお問い合わせください。 実際に適用される手数料や適用相場についてはクルンシィジャパニーズリテールセグメントにお問い合わせください。手数料や取引規定については、アユタヤ銀行の「Terms and Conditions for All Types of Deposit Accounts」をご確認ください。
付加できる特約事項	特にございません。
その他参考となる事項	<ul style="list-style-type: none"> お取り次ぎ（媒介）の結果、アユタヤ銀行にて、口座の開設をお断りする場合もあります。 口座番号設定のご連絡に記載の口座仮開設日から90日以内にタイ現地にあるアユタヤ銀行のお取引店にてノンイミグラントビザと必要書類を提示のうえ、所定のお手続きをとっていない場合、口座が開設できない場合があります。 アユタヤ銀行では、入出金が1年間行われない場合に、不稼動口座とみなします。お客様のご預金保護のため、不稼動口座の間、当該口座の入出金はできません。再度口座をご利用の場合は、アユタヤ銀行のタイ王国内本支店へご来店のうえ、所定の手続きをしていただく必要があります。 12カ月連続で口座残高が0タイバーツの場合は、口座を解約させていただくことがあります。
お問い合わせ先	本サービスについては下記までお問い合わせください。下記から、ご希望に応じてアユタヤ銀行へお電話を転送させていただきますので、直接アユタヤ銀行にお問い合わせいただくことも可能です。 三菱UFJ銀行 クルンシィタイ ベネフィットパッケージ コールセンター 0120-786-125 月曜日～金曜日 9:00～19:00 ※日本の祝日を除く

[海外預金口座（アユタヤ銀行口座）のお預け入れとお引き出しに関する主な手数料]

	お取引内容	手数料等
お預け入れ	日本国内からアユタヤ銀行口座へのお預け入れ (日本からタイ王国への外国送金)	<ul style="list-style-type: none">外国送金を取り扱う各金融機関が定める所定の仕向送金手数料がかかります。仕向送金手数料は、取扱金融機関により異なります。円貨で外国送金をする場合、外国送金を取り扱う各金融機関が定める円貨を外貨にする手数料がかかります。お預け入れ方法や通貨により手数料が異なる場合があるため、くわしくはアユタヤ銀行にお問い合わせください。
	タイ王国内でのアユタヤ銀行口座へのお預け入れ	<ul style="list-style-type: none">ATMでのお預け入れは無料です。その他くわしくはアユタヤ銀行にお問い合わせください。
お引き出し	アユタヤ銀行口座から日本国内へのお引き出し (タイ王国から日本への外国送金)	<ul style="list-style-type: none">お引き出し方法や通貨により手数料が異なる場合があるため、くわしくはアユタヤ銀行にお問い合わせください。資金を受け取る日本国内の各金融機関が定める被仕向送金手数料がかかる場合があります。
	タイ王国内でのアユタヤ銀行口座からのお引き出し	<ul style="list-style-type: none">ATMからのお引き出しは無料です。その他くわしくはアユタヤ銀行にお問い合わせください。
その他手数料	口座維持手数料	月間平均残高が20,000タイバーツを下回る場合、月間100タイバーツの口座維持手数料がかかります。

(2025年10月27日現在)

〈反社会的勢力の排除〉

預金者が次の各号のいずれかに該当する場合には、三菱UFJ銀行がアユタヤ銀行との取引の媒介を停止することができるものとします。また、これにより損失が生じた場合でも、三菱UFJ銀行は責任を負いません。

(1) 預金者が、次のいずれかに該当したことが判明した場合

- ① 暴力団
- ② 暴力団員
- ③ 暴力団準構成員
- ④ 暴力団関係企業
- ⑤ 総会屋等、社会運動等標ぼうゴロまたは特殊知能暴力集団等
- ⑥ その他前各号に準ずる者

(2) 預金者が、自らまたは第三者を利用して次の各号に該当する行為をした場合

- ① 暴力的な要求行為
- ② 法的な責任を超えた不当な要求行為
- ③ 取引に関して、脅迫的な言動をし、または暴力を用いる行為
- ④ 風説を流布し、偽計または威力をもつて三菱UFJ銀行及びアユタヤ銀行の信用を毀損し、または三菱UFJ銀行及びアユタヤ銀行の業務を妨害する行為
- ⑤ その他前各号に準ずる行為

(2022年4月1日現在)

個人情報の利用目的

当行は、お客さまの個人情報を、以下の(1)の業務において、以下の(2)の利用目的の達成に必要な範囲内で利用いたします。

(1)当行の業務

- ①預金業務、為替業務、両替業務、融資業務、外国為替業務およびこれらに付随する業務
- ②公共債・投信販売業務、保険販売業務、金融商品仲介業務、信託代理店業務、クレジットカード業務、社債業務等、法律により銀行が営むことができる業務およびこれらに付随する業務
- ③その他銀行が営むことができる業務およびこれらに付随する業務(今後取扱いが認められる業務を含む)

(2)利用目的

- ①各種金融商品の口座開設等、金融商品やサービスの申込の受付のため
- ②法令等に基づくご本人さまの確認等や、金融商品やサービスをご利用いただく資格等の確認のため
- ③預金取引や融資取引等における期日管理等、継続的なお取引における管理のため
- ④融資のお申込や継続的なご利用等に際しての判断のため
- ⑤適合性の原則等に照らした判断等、金融商品やサービスの提供にかかる妥当性の判断のため
- ⑥与信事業に際して個人情報を加盟する個人信用情報機関に提供する場合等、適切な業務の遂行に必要な範囲で第三者に提供するため
- ⑦他の事業者等から個人情報の処理の全部または一部について委託された場合等において、委託された当該業務を適切に遂行するため
- ⑧お客さまとの契約や法律等に基づく権利の行使や義務の履行のため
- ⑨市場調査、ならびにデータ分析やアンケートの実施等による金融商品やサービスの研究や開発のため
- ⑩ダイレクトメールの発送・電話によるご案内等、金融商品やサービスに関する各種ご提案のため(お客さまの取引履歴やウェブサイトの閲覧履歴、グループ会社等から取得した情報等を分析して、お客さまのニーズにあった各種商品・サービスに関する広告等の配信等を行うことを含む)
- ⑪提携会社等の商品やサービスの各種ご提案のため(お客さまの取引履歴やウェブサイトの閲覧履歴、グループ会社等から取得した情報等を分析して、お客さまのニーズにあった各種商品・サービスに関する広告等の配信等を行うことを含む)
- ⑫各種お取引の解約やお取引解約後の事後管理のため
- ⑬その他、お客さまとのお取引を適切かつ円滑に履行するため

なお、銀行法施行規則第13条の6の6等の規定に基づき、当行は、個人信用情報機関から提供を受けたお客さま(資金需要者)の借入返済能力に関する情報については、お客さまの返済能力の調査以外の目的のためには利用もしくは第三者提供いたしません。同様に、銀行法施行規則第13条の6の7等の規定に基づき、当行は、業務を行う際に知り得たお客さまに関する人種、信条、門地、本籍地、保健医療または犯罪経歴についての情報等の特別な非公開情報は、適切な業務運営その他必要と認められる目的以外には利用もしくは第三者提供いたしません。

当行は、お客さまの個人番号・特定個人情報(以下、特定個人情報等といいます)を、以下の(3)の利用目的の達成に必要な範囲で利用いたします。

お客さまから直接書面に記載されたご本人の特定個人情報等を取得する場合、あらかじめ利用目的を明示いたします(法令に明示の必要なしと規定されている場合を除く)。それ以外の方法で特定個人情報等を直接取得する場合、およびご本人以外の方等から間接的に特定個人情報等を取得する場合についても、下記の利用目的の達成に必要な範囲内で利用いたします。

「行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律」の規定に基づき、当行は、特定個人情報等について、同法で認められた利用目的以外の目的のためには取得、利用もしくは第三者提供いたしません。

(3)特定個人情報等の利用目的

- ①金融商品取引に関する法定書類作成事務のため
- ②生命保険契約等に関する法定書類作成事務のため
- ③損害保険契約等に関する法定書類作成事務のため
- ④信託取引に関する法定書類作成事務のため
- ⑤金地金等取引に関する法定書類作成事務のため
- ⑥非課税貯蓄制度等の適用に関する事務のため
- ⑦国外送金等取引に関する法定書類作成事務のため
- ⑧その他法令に基づき作成する支払調書の作成事務のため
- ⑨預貯金口座付番に関する事務のため
- ⑩公金受取口座の登録・変更・抹消等に関する事務のため
- ⑪災害時及び相続時における預貯金口座の情報提供に関する事務のため
- ⑫①から⑪までに関連する事務のため

以上

当行の「個人情報保護方針」および「個人情報のお取扱いについて」は、ホームページに掲載しております。

個人情報保護制度に関する情報提供資料

～タイ王国の個人情報保護制度およびアユタヤ銀行の個人情報保護措置について～

三菱UFJ銀行は、アユタヤ銀行への預金口座の取次に関し、海外預金口座開設申込取次依頼書に記載いただいた、お客様の氏名、取引店、口座番号などの個人情報をアユタヤ銀行（所在地：タイ王国）に対して開示いたします。

タイ王国の個人情報保護制度およびアユタヤ銀行の個人情報保護措置に関して以下に記載いたします。口座開設前に、本資料をお読みの上、お申し込みください。

1. タイ王国の個人情報保護に関する制度について

個人情報の保護に関する制度の有無	<p>包括的な法令として、以下の法令が存在する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 個人情報保護法 (Personal Data Protection Act) <ul style="list-style-type: none"> ➢ URL https://thainetizen.org/wp-content/uploads/2019/11/thailand-personal-data-protection-act-2019-en.pdf ➢ 施行状況：2019年5月28日一部施行、2022年6月1日全面施行 ➢ 対象機関：公的部門及び民間部門 ➢ 対象情報：自然人に関する情報で直接又は間接を問わず当該自然人を特定することを可能とする情報 																
個人情報の保護に関する制度についての指標となり得る情報	<ul style="list-style-type: none"> ■ EU の十分性認定：なし ■ APEC (アジア太平洋経済協力) の CBPR (Cross-Border Privacy Rules) システム：なし 																
OECDプライバシーガイドライン8原則に対応する事業者等の義務又は本人の権利	<ul style="list-style-type: none"> ■ OECD (経済協力開発機構) プライバシーガイドライン8原則に対応する事業者等の義務又は 本人の権利については、以下のとおり。 <table border="1" data-bbox="489 1320 1378 1641"> <tbody> <tr> <td>① 収集制限の原則</td> <td>上記法令に規定されている。</td> </tr> <tr> <td>② データ内容の原則</td> <td>上記法令に規定されている。</td> </tr> <tr> <td>③ 目的明確化の原則</td> <td>上記法令に規定されている。</td> </tr> <tr> <td>④ 利用制限の原則</td> <td>上記法令に規定されている。</td> </tr> <tr> <td>⑤ 安全保護の原則</td> <td>上記法令に規定されている。</td> </tr> <tr> <td>⑥ 公開の原則</td> <td>上記法令に規定されている。</td> </tr> <tr> <td>⑦ 個人参加の原則</td> <td>上記法令に規定されている。</td> </tr> <tr> <td>⑧ 責任の原則</td> <td>該当する規定は不見当である。</td> </tr> </tbody> </table> 	① 収集制限の原則	上記法令に規定されている。	② データ内容の原則	上記法令に規定されている。	③ 目的明確化の原則	上記法令に規定されている。	④ 利用制限の原則	上記法令に規定されている。	⑤ 安全保護の原則	上記法令に規定されている。	⑥ 公開の原則	上記法令に規定されている。	⑦ 個人参加の原則	上記法令に規定されている。	⑧ 責任の原則	該当する規定は不見当である。
① 収集制限の原則	上記法令に規定されている。																
② データ内容の原則	上記法令に規定されている。																
③ 目的明確化の原則	上記法令に規定されている。																
④ 利用制限の原則	上記法令に規定されている。																
⑤ 安全保護の原則	上記法令に規定されている。																
⑥ 公開の原則	上記法令に規定されている。																
⑦ 個人参加の原則	上記法令に規定されている。																
⑧ 責任の原則	該当する規定は不見当である。																
その他本人の権利利益に重大な影響を及ぼす可能性のある制度	<ul style="list-style-type: none"> ■ 個人情報の域内保存義務に係る制度であって、本人の権利利益に重大な影響を及ぼす可能性のあるもの <ul style="list-style-type: none"> — ■ 事業者に対し政府の情報収集活動への協力義務を課す制度であって、本人の権利利益に重大な影響を及ぼす可能性のあるもの <ul style="list-style-type: none"> ① <u>特別事件捜査法 (Special Case Investigation Act)</u> <ul style="list-style-type: none"> ➢ 特別事件捜査官は、国家安全保障、公序良俗等に深刻な影響を与える一定の犯罪の捜査のため、私人に対して情報提供等を命令することができる。 																

その他本人の権利利益に重大な影響を及ぼす可能性のある制度（続き）	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 同法に基づく事業者が保有する個人情報へのアクセスに関しては、例えば、以下の点に関する規定が存在しない。 <ul style="list-style-type: none"> ・アクセスの実施に関する制限 ・アクセスの実施に関する透明性の確保 ・アクセスの実施について法令遵守を確保するための監督、調査及び審査の仕組み <p>② コンピュータ犯罪法（Computer Crimes Act）</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ デジタル経済社会省が任命する捜査官は、コンピュータ関連犯罪の捜査のため、サービスプロバイダに対してユーザーデータの提出等を命令することができる。 ➤ 同法に基づく事業者が保有する個人情報へのアクセスに関しては、例えば、以下の点に関する規定が存在しない。 <ul style="list-style-type: none"> ・アクセスの実施に関する制限 ・取得された情報の取扱いの制限・安全管理 ・アクセスの実施に関する透明性の確保 ・アクセスの実施について法令遵守を確保するための監督、調査及び審査の仕組み <p>③ サイバーセキュリティ法（Cybersecurity Act）</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ サイバーセキュリティ規制委員会は、サイバー脅威（コンピュータ等を用いて行われデータに損害を与える行為等）によるリスクに関する予防又は対応等のため、コンピュータに保存されたデータに強制的にアクセスすること等ができる。 ➤ 同法に基づく事業者が保有する個人情報へのアクセスに関しては、例えば、以下の点に関する規定が存在しない。 <ul style="list-style-type: none"> ・アクセスの実施に関する制限 ・取得された情報の取扱いの制限・安全管理 ・アクセスの実施に関する透明性の確保 ・アクセスの実施について法令遵守を確保するための監督、調査及び審査の仕組み
----------------------------------	---

個人情報保護委員会による「外国における個人情報の保護に関する制度等の調査」の結果として公表された情報提供文書（事務局作成、2022年1月25日更新）より転載

2.アユタヤ銀行(所在地:タイ王国)の個人情報保護措置について

- 個人情報保護法（Personal Data Protection Act）に即した個人情報保護措置を講じている。
 - OECD プライバシーガイドライン8原則のうち、責任の原則への措置は明文化規定なし。
- ※アユタヤ銀行ではお客様の個人情報を、預金口座開設手続・管理で利用します。

(2022年2月28日更新)

郵送方法

「宛名用紙」

530-8780

料金受取人払郵便

大阪北局
承 認

812

差出有効期間
2027年10月26日
まで
(切手を貼らずに)
お出しください

定形外郵便物

(受取人)
日本郵便株式会社大阪北郵便局
私書箱第38号

株式会社 三菱UFJ銀行
メールオーダーセンター
「アユタヤ銀行」係行

ご住所	
お名前	

〈キリトリ〉

- ① ご住所・お名前をご記入ください。
- ② キリトリ線に沿って切り取ってください。
- ③ 「宛名用紙」をしっかりとのり付けした封筒に、「申込書」等を折らずに封入のうえ、ご郵送ください。

送付される書類について、
のり付け前にいま一度ご確認ください。

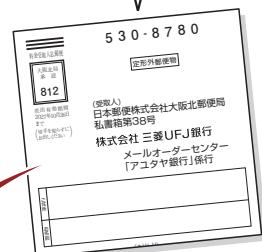
- 送付される書類は、全て揃っていますか(お客様ご自身で保管いただく書類はご提出不要です)。
- 訂正された箇所は、押印またはイニシャルをご記入されましたか。
- 本人確認書類として①ならびに②～⑥から1つの合計2種類の書類のコピーをご同封いただいておりますか。

必須書類 ① パスポート

- 下記から1つの書類をご選択ください。
- ② 日本の運転免許証または運転経歴証明書
 - ③ 在留カードまたは特別永住者証明書
 - ④ 個人番号カード(マイナンバーカード)
 - ⑤ 資格確認書(2025年12月1日まで「資格確認書」は「健康保険証」に読み替え可能です。)
 - ⑥ 住民基本台帳カード(写真付き)
※2025年12月31日以降は本人確認書類として無効となりますのでご注意ください。

- ノンイミグラントビザを取得済、または取得予定はありますか。

全面にしっかりと
のり付けしてください



お手持ちの封筒を
ご用意ください

