

取引通知 対象口座 追加・削除依頼書

(お客さまへ:ご記入・ご捺印後の当依頼書をコピーして「お客さま控」としてお手元に保管してください。)

契約者番号※(数字10桁)							(※「BizSTATION利用申込書」と同時 申込の場合は記入不要)	届出日	年 月 日
おなまえ (口座名義)	会社名								代表口座お届け印を ご捺印ください
	役職名 (代表取締役等)								
	代表者名								
代表口座 (ご利用手数料引落口座) 兼サービス指定口座		支店名	科目(□にチェック)		口座番号(数字7桁)				
			☐ 普通 ☐ 当座						

● 追加または削除する通知対象口座を以下の通り届け出ます。

1 お客さまセンター確認コード

● お客さまセンター確認コードをご記入ください。(お客さまセンター確認コードを当行でご用意する場合はご記入不要です。)

[illegible]

2 通知对象口座

● 申込区分を選択のうえ、通知明細種類(複数選択可)と追加または削除される通知対象口座をご記入ください。

・追加の場合、「BizSTATION利用規定」BizSTATION外為サービス利用規定^(注1)「BizSTATION全銀・ANSER接続サービス利用規定」の内容を了承し、本届出をもって通知対象口座とともにサービス指定口座としても登録されることを承知のうえ、届出印を捺印し届け出ます。

(注1)外為サービスご利用の場合

・削除の場合、取引通知の通知対象口座のみ削除され、サービス指定口座としての登録は残ることを承知のうえ、届出印を捺印し届け出ます。

銀行 使用欄	申込 区分	通知明細種類 ^(注2) ※複数選択可				☐ 振込入金明細		☐ 入出金明細		☐ 預金残高 ^(注3)	
店番 ()	1 追加・ 削除	支店名 ^(注4)				口座名義				預金口座お届出印を ご捺印ください	
						会社名					
						役職名					
		科目 ^(注5) (☐ にチェック)		口座番号(数字7桁)		代表者名					
		☐ 普通 ☐ 当座 ☐ 通知 ☐ 定期									
銀行 使用欄	申込 区分	通知明細種類 ^(注2) ※複数選択可				☐ 振込入金明細		☐ 入出金明細		☐ 預金残高 ^(注3)	
店番 ()	2 追加・ 削除	支店名 ^(注4)				口座名義				預金口座お届出印を ご捺印ください	
						会社名					
						役職名					
		科目 ^(注5) (☐ にチェック)		口座番号(数字7桁)		代表者名					
		☐ 普通 ☐ 当座 ☐ 通知 ☐ 定期									
銀行 使用欄	申込 区分	通知明細種類 ^(注2) ※複数選択可				☐ 振込入金明細		☐ 入出金明細		☐ 預金残高 ^(注3)	
店番 ()	3 追加・ 削除	支店名 ^(注4)				口座名義				預金口座お届出印を ご捺印ください	
						会社名					
						役職名					
		科目 ^(注5) (☐ にチェック)		口座番号(数字7桁)		代表者名					
		☐ 普通 ☐ 当座 ☐ 通知 ☐ 定期									

銀行 使用欄	申込 区分	通知明細種類 ^(注2) ※複数選択可				☐ 振込入金明細		☐ 入出金明細		☐ 預金残高 ^(注3)	
店番 ()	4 追加 ・ 削除	支店名 ^(注4)				口座名義				預金口座お届出印を ご捺印ください	
						会社名					
						役職名					
		科目 ^(注5) (☐ にチェック)				口座番号(数字7桁)					代表者名
		☐ 普通 ☐ 当座 ☐ 通知 ☐ 定期									
銀行 使用欄	申込 区分	通知明細種類 ^(注2) ※複数選択可				☐ 振込入金明細		☐ 入出金明細		☐ 預金残高 ^(注3)	
店番 ()	5 追加 ・ 削除	支店名 ^(注4)				口座名義				預金口座お届出印を ご捺印ください	
						会社名					
						役職名					
		科目 ^(注5) (☐ にチェック)				口座番号(数字7桁)					代表者名
		☐ 普通 ☐ 当座 ☐ 通知 ☐ 定期									
銀行 使用欄	申込 区分	通知明細種類 ^(注2) ※複数選択可				☐ 振込入金明細		☐ 入出金明細		☐ 預金残高 ^(注3)	
店番 ()	6 追加 ・ 削除	支店名 ^(注4)				口座名義				預金口座お届出印を ご捺印ください	
						会社名					
						役職名					
		科目 ^(注5) (☐ にチェック)				口座番号(数字7桁)					代表者名
		☐ 普通 ☐ 当座 ☐ 通知 ☐ 定期									
銀行 使用欄	申込 区分	通知明細種類 ^(注2) ※複数選択可				☐ 振込入金明細		☐ 入出金明細		☐ 預金残高 ^(注3)	
店番 ()	7 追加 ・ 削除	支店名 ^(注4)				口座名義				預金口座お届出印を ご捺印ください	
						会社名					
						役職名					
		科目 ^(注5) (☐ にチェック)				口座番号(数字7桁)					代表者名
		☐ 普通 ☐ 当座 ☐ 通知 ☐ 定期									

(注2) お申込み済の通知明細種類に限ります。

(注3)「全銀VALUXサービス 取引通知XMLサービス」、「全銀ADPサービス 取引通知ZEDI接続サービス」でご利用の場合、「預金残高」は選択できません。

(注4) 当行所定の本支店に限ります。

(注5) 振込入金明細の通知対象口座には、普通預金または当座預金のみご指定いただけます。

3 通知開始希望日(ご希望がある場合のみ記入)

● 通知開始希望日(銀行営業日)をご記入ください。

通知開始希望日 ^(注6)	月	日
-------------------------	---	---

(注6) 銀行営業日以外をご記入いただいた場合は翌営業日に読み替えます。また、通知開始希望日までにすべての手続が完了しない場合、および通知開始希望日のご記入がない場合は、当行の処理が完了次第、通知を開始いたします。

なお、「全銀VALUXサービス 全銀ADPサービス 取引通知 追加依頼書」または「全銀VALUXサービス 全銀ADPサービス 取引通知 追加依頼書(取引通知XMLサービス／取引通知ZEDI接続サービス)」と同時のお届け下さい。本依頼書の通知開始希望日のご記入がない場合は、上記依頼書の通知開始希望日に登録します。あらかじめご了承ください。

4 届出担当者

● 本手続に関する「届出担当者」をご記入ください。（サービス管理責任者が届出担当者の場合は、ご記入不要です。）

所属部署 / 役職	おなまえ	(フリガナ)	連絡先 電話番号	-	-

(ご送付いただいた依頼書に記入の不備等がありました場合、当行の判断により、届出住所への返送・廃棄その他適宜の処理をさせていただくことがありますのであらかじめご了承ください。また「BizSTATION(ビズステーション)」サービスご利用に必要な説明書等は、当行にお申込者のお届出印とともにお届けいただいた住所に送付いたしますのでご注意ください。)

(銀行使用欄)

(法人ダイレクトオフィス)※新規採番の場合のみ記入

契約者番号									
お客さまセンター 確認コード									

任意団体・
個人のお客さま

確認資料名・資料番号等	確認印

(營業店)

印鑑照合 口座確認	検閲	実施
	(検取)	

(内線:)

(法人ダイレクトオフィス)

検閲	実施