

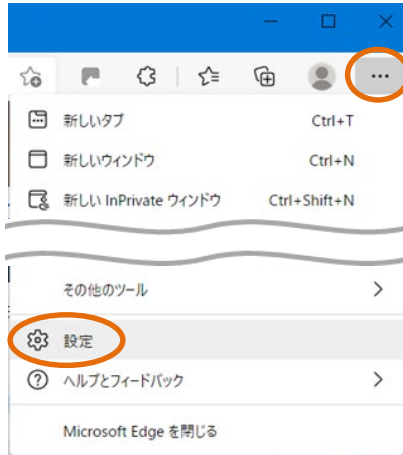
キャッシュクリアの実施手順

※本作業につきましては、事前に貴社のシステム管理者さまにご連絡・ご確認くださいませよう、お願いいたします。
※BizSTATIONをログアウトしてから実施してください。

【Microsoft Edgeの場合】

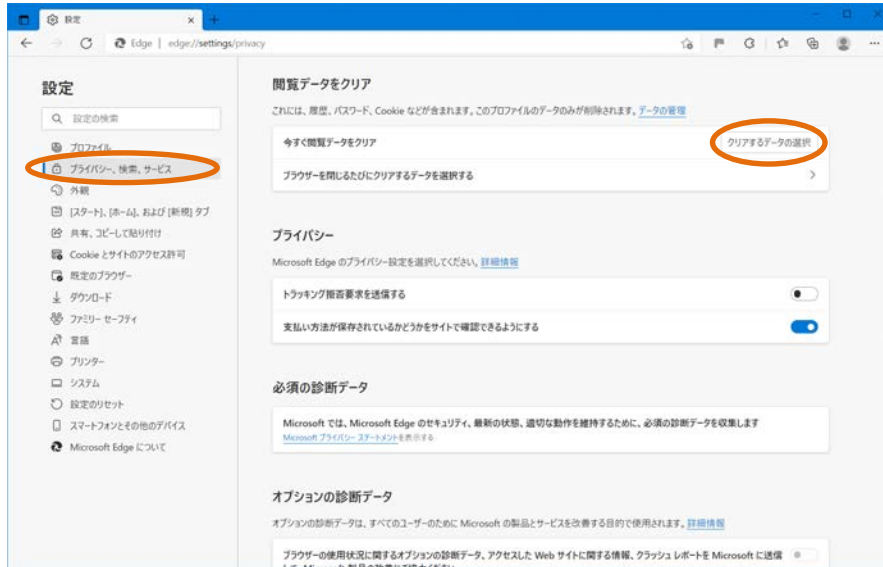
手順 1

(Microsoft Edgeを起動ー)「…」-「設定」の順に押す。



手順 2

「プライバシー、検索、サービス」のタブを押し、「閲覧データをクリア」にある「クリアするデータの選択」ボタンを押す。



手順 3

時間の範囲の指定を「すべての期間」にし、「閲覧の履歴」「ダウンロードの履歴」「キャッシュされた画像」にチェックを入れ「今すぐクリア」ボタンを押す。

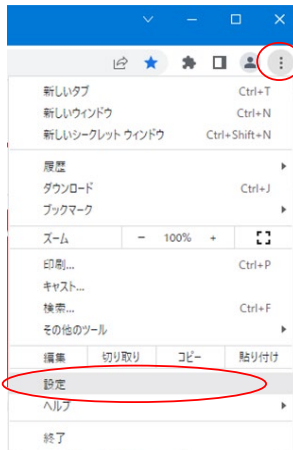


手順 4

パソコンを再起動する。

手順 1

(Google Chromeを起動-) 「マーク」-「設定」の順に押す。



手順 2

「プライバシーとセキュリティ」-「閲覧履歴データの削除」の順に押す。



手順 3

期間の範囲の指定を「全期間」にし、「閲覧履歴」「キャッシュされた画像とファイル」にチェックを入れ(データを削除)ボタンを押す。



手順 4

パソコンを再起動する。