

代金取立手形明細表等作成を
ご利用のお客さまへ

代金取立手形明細表等作成
オンラインインストール操作手順書

2024年1月

目次

1. はじめにお読みください	3
2. アンインストール	4
3. Q&A	7

1. はじめにお読みください

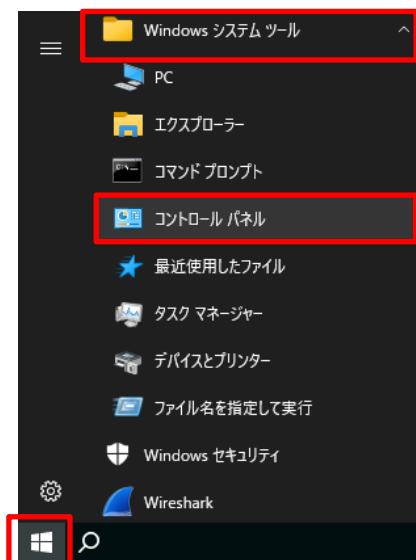
本書は、「代金取立手形明細表等作成」をアンインストールする手順書です。本操作を行うことで、「代金取立手形明細表等作成」をアンインストールすることができます。なお、お手元にあるソフトの CD-ROM やマニュアル等は、廃棄をお願いいたします。

<ご注意>

「代金取立手形明細表等作成」をアンインストールしても、パソコン上に保存されているデータは削除されません。このため、データも含めて削除する場合は、「代金取立手形明細表等作成」をアンインストール後にデータフォルダの削除が必要です。初期設定のまま変更していない場合、データフォルダは「C:¥PCBANK98DA」です。

2. アンインストール

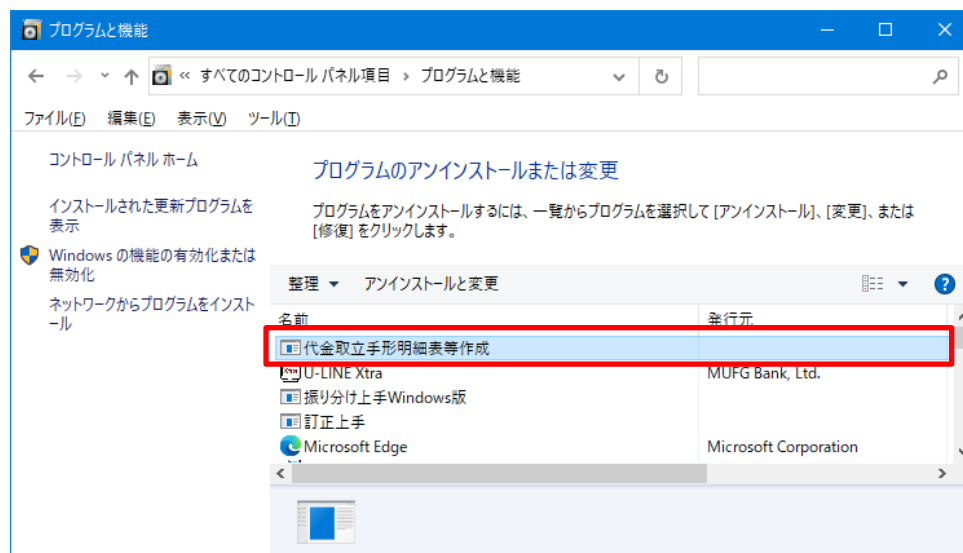
- (1) 実行中のアプリケーションをすべて終了してください。
- (2) Windows の[スタート]から[Windows システム ツール]-[コントロール パネル]を選択してください。



- (3) 「コントロール パネル」画面が表示されますので、[プログラムと機能]を選択してください。

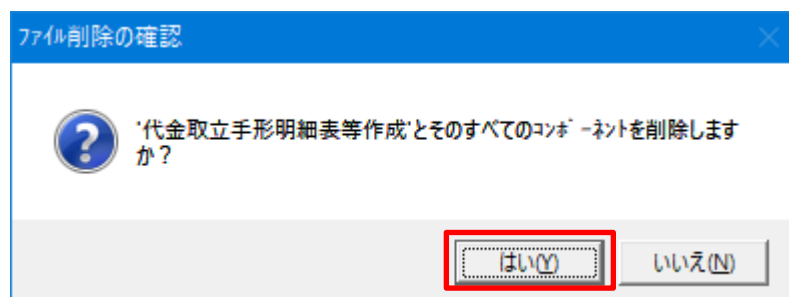


- (4)「プログラムと機能」画面が表示されますので、[代金取立手形明細表等作成]をダブルクリックしてください。

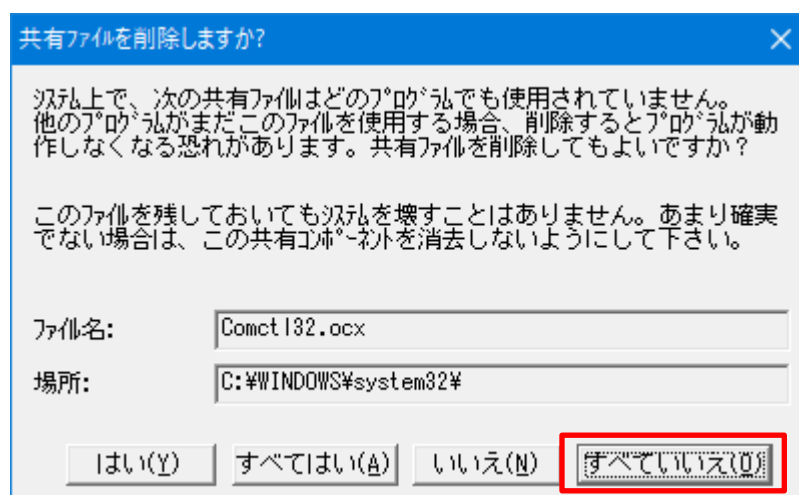


- (5)「ユーザーアカウント制御」画面が表示された場合は、「はい」を選択してください。

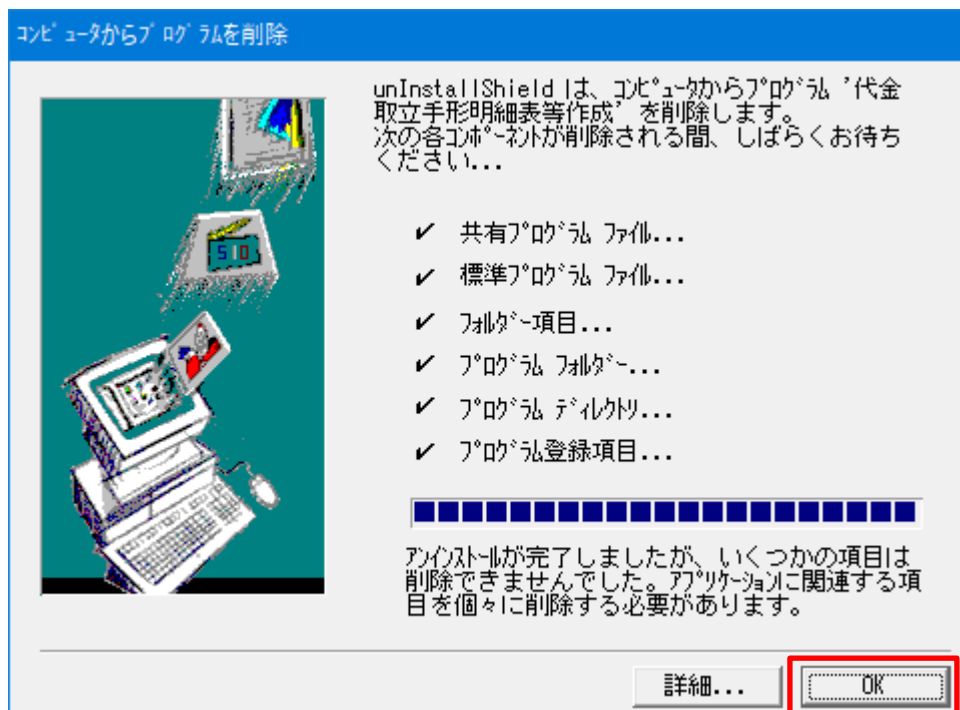
- (6)「ファイル削除の確認」画面が表示されますので、「はい」を選択してください。



- (7)「共有ファイルを削除しますか?」のメッセージが表示された場合は、「すべていいえ」を選択してください。



(8)「コンピュータからプログラムを削除」画面が表示されますので、「OK」を選択してください。



(9)「プログラムと機能」画面にて、「代金取立手形明細表等作成」が削除されていることを確認してください。

(10) アンインストール終了後は、パソコンを再起動してください。

3. Q&A

No	Q	A
1	手元にあるマニュアルや CD-ROM は、 こちらで処分していいのか。	お客さま側で廃棄処理していただいて 問題ありません。
2	手順書を見てもアンインストールの仕方が わからない。	フリーダイヤルまでお問い合わせください。

【お問い合わせ先】

EB センター

フリーダイヤル **0120-781-906**
〔午前9時～午後7時 ※銀行窓口休業日を除く〕