



পরিশিষ্টসমূহ প্রতি অ্যানেক্স ৬ | ডিজিসি
এনভায়রনমেন্টাল অ্যান্ড সোশ্যাল
ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম এবং অপারেশনাল
ম্যানুয়াল

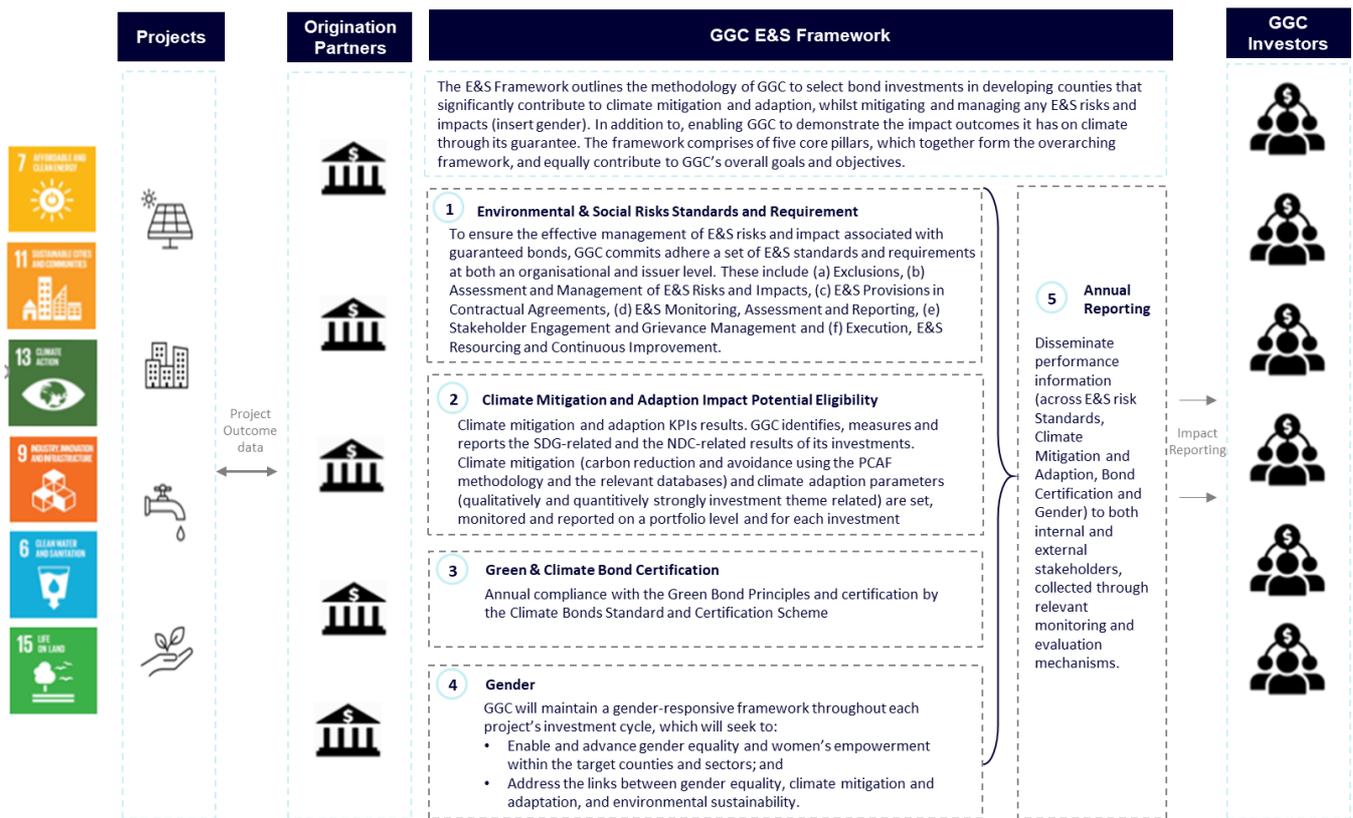
সেপ্টেম্বর ২০২২

বিষয়বস্তু

I.	পরিশিষ্ট I: জিজিসি ই&স ফ্রেমওয়ার্ক.....	3
II.	পরিশিষ্ট I: জিজিসি বর্জন তালিকা.....	4
III.	পরিশিষ্ট II: লেনদেন স্কেরকার্ড (ই&স চেকলিস্ট)	7
IV.	পরিশিষ্ট III: প্রাথমিক প্রভাব কমিটির সিদ্ধান্ত সভা পেপার	8
V.	পরিশিষ্ট IV: নিরাপদ যন্ত্রের প্যাকেজ	10
VI.	পরিশিষ্ট V: প্রত্যক্ষ ও পরোক্ষ গ্যারান্টির জন্য ই&স ডিউ ডিলিজেন্স চেকলিস্ট.....	11
VII.	পরিশিষ্ট VI: রেফারেন্সের শর্তাদি (টিওআর) জন্য ই&স ডিউ অধ্যবসায়.....	16
VIII.	পরিশিষ্ট VII: উদাহরণ পরিবেশ ও সামাজিক কর্ম পরিকল্পনা (ইএসএপি) এবং সামাজিক (ইএসএপি).....	20
IX.	পরিশিষ্ট অষ্টম: (আমি) এর জন্য চেকলিস্ট স্কিনিং যান/না যান মিটিং এবং (II) চূড়ান্ত বিনিয়োগ সিদ্ধান্ত সভা.....	23
X.	পরিশিষ্ট IX: গ্রীন ক্লাইমেট ফান্ড সাব-প্রকল্প ডিসক্লোসার রিপোর্ট.....	29
XI.	পরিশিষ্ট IX: ই&স ক্লজ গাইডেন্স নোটস.....	31
XII.	পরিশিষ্ট X: বার্ষিক এবং ত্রৈমাসিক পর্যবেক্ষণ প্রতিবেদনের টেমপ্লেট.....	35
XIII.	পরিশিষ্ট XII: প্রধান ঘটনা রিপোর্টিং ফর্ম.....	40
XIV.	পরিশিষ্ট XII: জিজিসি স্টেকহোল্ডার এনগেজমেন্ট প্ল্যান.....	43
XV.	পরিশিষ্ট XIV: তহবিল স্তরে জিজিসি অভিযোগ প্রক্রিয়া (গ্লোবাল জিজিসি এ ফান্ড লেভেল)	45
XVI.	পরিশিষ্ট XIV: সুযোগ খুঁজে বের করার পদ্ধতি	51
XVII.	একটি পরিশিষ্ট XV ভূমি অধিগ্রহণ পরিকল্পনা, পুনর্বাসনের কর্ম পরিকল্পনা, জীবিকা পুনরুদ্ধার পরিকল্পনা এবং আদিবাসীদের জন্য পরিকল্পনা	53
XVIII.	পরিশিষ্ট XVI পরিবেশগত এবং সামাজিক প্রভাব মূল্যায়ন - বিষয়বস্তুর সাধারণ সারণী.....	65
XIX.	পরিশিষ্ট XVII পরিবেশগত এবং সামাজিক অডিট রিপোর্ট - বিষয়বস্তুর সাধারণ সারণী.....	66

I. পরিশিষ্ট I: জিজিসি ই&স ফ্রেমওয়ার্ক

জিজিসি ই&স ফ্রেমওয়ার্ক পাঁচটি স্তরে গঠিত, যা নীচের চিত্রে দেখানো হয়েছে। একসাথে, পাঁচটি স্তর জিজিসি-এর লক্ষ্য ও উদ্দেশ্য অর্জনের জন্য ওভারচিং ফ্রেমওয়ার্ক গঠন করে। ই&স ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম হল জিজিসি ই&স ফ্রেমওয়ার্কের পিলার ১ এর অংশ, কিন্তু এটি অন্য চারটি স্তরের সাথে একত্রে পড়া এবং বোঝা উচিত।



II. পরিশিষ্ট I: জিজিসি বর্জন তালিকা

জিজিসি নিম্নলিখিত পরিস্থিতিতে গ্যারান্টি প্রদান করা এড়াবে। এই বর্জনগুলি লেনদেন স্কোরকার্ডে অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে যা জিজিসি এর লেনদেন নির্বাচন প্রক্রিয়ার অংশ গঠন করে (বিভাগ ৪ দেখুন)।

বর্জন	বর্ণনা
যে লেনদেনগুলিকে জিজিসি ক্যাটাগরি ক প্রকল্প হিসাবে শ্রেণীবদ্ধ করেছে	ক্যাটাগরি ক প্রকল্পগুলির উল্লেখযোগ্য প্রতিকূল পরিবেশগত এবং/অথবা সামাজিক প্রভাব থাকতে পারে যা অপরিবর্তনীয়, সংবেদনশীল, বৈচিত্র্যময় বা পর্যাপ্ত প্রশমন ব্যবস্থার অভাবে অভূতপূর্ব। ক্যাটাগরি ক প্রকল্পগুলিকে উচ্চ ঝুঁকি হিসাবে বিবেচনা করা হয়।
কিছু নির্দিষ্ট সামাজিক-সাংস্কৃতিক গোষ্ঠীকে প্রভাবিত করে এমন প্রকল্প।	কিছু কিছু সামাজিক-সাংস্কৃতিক গোষ্ঠী আছে যারা প্রকল্প এলাকায় উপস্থিত বা ব্যবহার করে যারা "উপজাতি" (পাহাড়ি উপজাতি, তফসিল উপজাতি, উপজাতি জনগণ), "সংখ্যালঘু" (জাতিগত বা জাতীয় সংখ্যালঘু) বা "আদিবাসী সম্প্রদায়" হিসাবে বিবেচিত হতে পারে। এই গ্রুপগুলি হতে পারে: <ul style="list-style-type: none"> - হয় উল্লেখযোগ্যভাবে প্রতিকূলভাবে একটি প্রকল্প দ্বারা প্রভাবিত হয় যেটি বিভাগ A-এর অধীনে পড়বে; এবং/অথবা - বিনামূল্যে, পূর্বে এবং অবহিত সম্মতি নীতির অধীনে পরামর্শ করা হয় না; এবং/অথবা - বিনামূল্যে, পূর্ববর্তী এবং অবহিত সম্মতি নীতির অধীনে তাদের সম্মতি আটকে রাখা;
ঋণগ্রহীতার সাথে লেনদেন যেখানে প্রাথমিক ব্যবসায়িক কার্যক্রম নিষিদ্ধ সেক্টরে হয়।	নিম্নলিখিত নিষিদ্ধ সেক্টর: জুয়া; প্রাপ্তবয়স্ক বা রাজনৈতিক প্রকৃতির মিডিয়া যোগাযোগ; সামরিক উত্পাদন বা বিক্রয়; মদ্যপ পানীয়; তামাক এবং সংশ্লিষ্ট পণ্য; তেজস্ক্রিয় পদার্থের উৎপাদন বা ব্যবসা; বন্ধনবিহীন অ্যাসবেস্টস ফাইবারে উৎপাদন বা বাণিজ্য। এটি বন্ডেড অ্যাসবেস্টস সিমেন্ট শীট কেনা এবং ব্যবহারের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য নয় যেখানে অ্যাসবেস্টসের পরিমাণ 20% এর কম; বন্ধনবিহীন অ্যাসবেস্টস ফাইবারে উৎপাদন বা বাণিজ্য। এটি বন্ডেড অ্যাসবেস্টস সিমেন্ট শীট কেনা এবং ব্যবহারের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য নয় যেখানে অ্যাসবেস্টসের পরিমাণ 20% এর কম।
লেনদেন যেখানে একটি বহুপাক্ষিক উন্নয়ন ব্যাংক জিজিসি এর গ্যারান্টির সুবিধাভোগী হবে।	জিজিসি বহুপাক্ষিক উন্নয়ন ব্যাংকগুলিকে গ্যারান্টি প্রদান এড়াবে। জিজিসি বোর্ড ব্যতিক্রমগুলি বিবেচনা করতে এবং অনুমোদন করতে পারে যেখানে জিজিসি একটি বহুপাক্ষিক উন্নয়ন ব্যাংককে গ্যারান্টি প্রদান করে এমন একটি আর্থিক কাঠামো সক্ষম করার জন্য প্রয়োজনীয় যা শেষ পর্যন্ত ঝুঁকিমুক্ত করবে এবং উন্নয়নশীল

	দেশগুলিতে বেসরকারি খাতের প্রাতিষ্ঠানিক পুঁজি থেকে জলবায়ু অর্থায়নকে সক্রিয় করবে।
সবুজ জলবায়ু তহবিল থেকে পৃথক তহবিল জড়িত লেনদেন।	জিজিসি গ্রীন ক্লাইমেট ফান্ড থেকে আলাদা অর্থায়ন জড়িত গ্যারান্টি প্রদান করা এড়াতে তার সম্মতি ছাড়াই। এটি জলবায়ু প্রভাবের দ্বিগুণ গণনার সম্ভাবনা এড়াতে।
বিদ্যমান জলবায়ু অভিযোজন বা প্রশমন প্রকল্পের পুনর্অর্থায়নের লেনদেন (নির্দিষ্ট ব্যতিক্রম সাপেক্ষে)।	<p>জিজিসি শুধুমাত্র বিদ্যমান জলবায়ু অভিযোজন এবং/অথবা প্রশমন প্রকল্পগুলির ঋণ পুনঃঅর্থায়নের গ্যারান্টি প্রদান করা এড়াবে। নিম্নলিখিত নির্দিষ্ট ক্ষেত্রে পুনর্অর্থায়ন বিবেচনা করা যেতে পারে।</p> <p>পুনর্অর্থায়নের ফলে একটি নতুন যোগ্য জলবায়ু প্রকল্পের জন্য সমপরিমাণ জলবায়ু অর্থায়ন একত্রিত হয়।</p> <p>উপরের ব্যতিক্রমটি স্বীকার করে যে উন্নয়নশীল দেশগুলিতে জলবায়ু অবকাঠামো বিভিন্ন পর্যায়ে নির্মিত হতে পারে এবং ফলস্বরূপ একটি যোগ্য জলবায়ু প্রকল্পের নির্মাণের পরবর্তী পর্যায়ে সক্ষম করার জন্য নির্মাণের পূর্ববর্তী পর্যায়ে পুনর্অর্থায়নের জন্য জিজিসি সমর্থনকে সুযোগের মধ্যে বিবেচনা করা যেতে পারে তবে শর্ত থাকে যে, সন্দেহ এড়ানো, জিজিসি গ্যারান্টির এক USD নতুন যোগ্য জলবায়ু প্রকল্পের জন্য অর্থায়নের এক USD এর সাথে সংযুক্ত করা হবে।</p> <p>একটি যোগ্য জলবায়ু প্রকল্পের নির্মাণ শুরু হওয়ার আগে জিজিসি এর সাথে পুনঃঅর্থায়ন চুক্তি স্বাক্ষরিত হয়।</p> <p>উপরের ব্যতিক্রমটি স্বীকার করে যে বিশ্বব্যাপী প্রাতিষ্ঠানিক বিনিয়োগকারীরা উন্নয়নশীল দেশগুলিতে নির্মাণ ঝুঁকি নিতে নাও পারে কিন্তু একটি যোগ্য জলবায়ু প্রকল্প চালু হলে বিনিয়োগ করতে ইচ্ছুক। ব্যতিক্রমটি এমন একটি দৃশ্যকল্পকে কল্পনা করে যেখানে, জিজিসি দ্বারা সমর্থিত একটি পূর্ব-সম্মত পুনঃঅর্থায়নের উপস্থিতি সহ, বাণিজ্যিক ব্যাঙ্কগুলি যোগ্য জলবায়ু প্রকল্পকে স্বল্পমেয়াদী নির্মাণ অর্থ প্রদান করে এবং বাণিজ্যিক কার্যক্রম শুরু হওয়ার 2 বছরের মধ্যে পুনঃঅর্থায়ন হয়।</p>
বায়োএনার্জি (জৈব জ্বালানি সহ) নিম্নলিখিত বৈশিষ্ট্যগুলির সাথে লেনদেন।	<p>জৈবশক্তি লেনদেনের জন্য নিম্নোক্ত বৈশিষ্ট্যগুলি নিষিদ্ধ:</p> <p>গ্লোবাল হাঙ্গার ইনডেক্স এবং আয়োজক দেশগুলির খাদ্য নিরাপত্তা মূল্যায়ন নির্বিশেষে ভোজ্য শক্তির ফসল থেকে উৎপাদিত প্রথম প্রজন্মের জৈব জ্বালানি।</p> <p>জলাভূমি বা বনের মতো পূর্বে উচ্চ কার্বন স্টকযুক্ত জমি থেকে 2015 সালের পরে রূপান্তরিত অঞ্চলে জৈব জ্বালানি জন্মে।</p> <p>উচ্চ জীববৈচিত্র্য সহ ভূমি থেকে প্রাপ্ত কাঁচামাল থেকে উৎপাদিত জৈব জ্বালানি, যেমন প্রাথমিক বন বা অত্যন্ত জীববৈচিত্র্যপূর্ণ তৃণভূমি।</p>
নিম্নলিখিত বৈশিষ্ট্য সহ হাইড্রোজেন লেনদেন।	100% পুনর্নবীকরণযোগ্য শক্তি দ্বারা চালিত জল ইলেক্ট্রোলাইসিস থেকে উৎপাদিত ব্যতীত অন্য কোনও হাইড্রোজেন।
নিম্নলিখিত নিষিদ্ধ বৈশিষ্ট্য সহ পরিবহন লেনদেন।	নিম্নলিখিতগুলি পরিবহন লেনদেনের জন্য নিষিদ্ধ বৈশিষ্ট্য:

	<p>হাইব্রিড সহ যেকোন ধরণের জীবাস্ম জ্বালানী ভিত্তিক যানবাহন এবং জাহাজের স্থাপনা. সিএনজি বাস স্থাপন, যার জ্বালানি সরবরাহ বাসের জীবদশায় স্থানীয়ভাবে প্রাপ্ত নবায়নযোগ্য দ্বারা 100% সুরক্ষিত করা যায় না.</p> <p>বৈদ্যুতিক গাড়ি সহ ব্যক্তিগত যানবাহনের মালিকানা প্রচারের জন্য যে কোনও ধরণের আর্থিক সহায়তা.</p> <p>যে কোন রাস্তা নির্মাণ.</p>
--	--

III. পরিশিষ্ট II: লেনদেন স্কোরকার্ড (ই&স চেকলিস্ট)

লেনদেন স্কোরকার্ড একটি ইন্টারেক্টিভ এক্সেল স্প্রেডশীট যা অনুরোধে দেখা যেতে পারে।

লেনদেন স্কোরকার্ড হল একটি টুল যা জিজিসি কে প্রোগ্রাম সম্পর্কিত নির্দিষ্ট মানদণ্ডের বিরুদ্ধে লেনদেন মূল্যায়ন করতে সক্ষম করে। স্কোরকার্ডটি প্রাথমিক ডিউ ডিলিজেন্স স্ক্রিনিং (লেনদেন নির্বাচন প্রক্রিয়ার ধাপ 2) এবং গভীর ডাইভ ডিউ ডিলিজেন্স (লেনদেন নির্বাচন প্রক্রিয়ার ধাপ 4) সময় ব্যবহার করা হয়।

প্রাথমিক ডিউ ডিলিজেন্স স্ক্রিনিংয়ের সময়, প্রস্তাবিত লেনদেনের জলবায়ু প্রভাব সম্ভাব্যতা নির্ধারণ করতে স্কোরকার্ড ব্যবহার করা হয়। জিজিসি-এর ইমপ্যাক্ট টিম এই পর্যায়ে স্ক্রিনিং পরিচালনা করবে, যা একটি ডেস্ক-ভিত্তিক অনুশীলন। যদি প্রয়োজন হয়, বাহ্যিক দক্ষতা আনা হবে। প্রাথমিক স্ক্রিনিং পাস করার জন্য, একটি প্রকল্পের জলবায়ু অভিযোজন বা জলবায়ু প্রশমনের উপর ন্যূনতম স্কোর থাকতে হবে এবং উপরন্তু কিছু অ-জলবায়ু স্ক্রিনিং মানদণ্ড পূরণ করতে হবে।

ডিপ ডাইভ ডিউ ডিলিজেন্সের সময়, স্বতন্ত্র ইন-কান্ট্রি পরামর্শদাতারা জিজিসি-এর বিনিয়োগ দল এবং ঋণগ্রহীতার সাথে একত্রে সাইট ভিজিট করার জন্য নিযুক্ত থাকবেন। সাইট পরিদর্শনের সমাপ্তরালে, জমা দেওয়া তথ্য যাচাই করার জন্য স্টেকহোল্ডারদের সাথে সাক্ষাত্কার নেওয়া হবে। ডিপ ডাইভ ডিউ ডিলিজেন্স ধাপের ফলাফল হল জলবায়ু প্রভাব, ই&স, লিঙ্গ এবং জলবায়ু সার্বিকিকেশনের চূড়ান্ত স্কোর এবং সেইসাথে লেনদেনের জন্য একটি বিশদ ডিউ ডিলিজেন্স রিপোর্ট।

নীচের ছবিটি টুলটির শেষ ট্যাগটি দেখায়, যা ডিপ ডাইভ ডিউ ডিলিজেন্সের চূড়ান্ত ফলাফলের একটি ওভারভিউ।

GREEN GUARANTEE COMPANY
TRANSACTION SCORECARD | MARCH 2022



DEEP DIVE DUE DILIGENCE						
	MAX SCORE	TRANSACTION SCORE	% OF MAX SCORE	NO GO TRIGGERED?	THRESHOLD SCORE	PASS / FAIL?
1a	CLIMATE ADAPTATION	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
1b	CLIMATE MITIGATION	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
2	CLIMATE BOND INITIATIVE	n/a		NO	n/a	PASS
3	GENDER AND SOCIAL INCLUSION	10	0	0%	60%	FAIL
4	ENVIRONMENTAL AND SOCIAL	10	0	0%	60%	FAIL
	WEIGHTED TOTAL SCORE					0%
	THRESHOLD SCORE					70%
	PASS / FAIL?					FAIL

IV. পরিশিষ্ট III: প্রাথমিক প্রভাব কমিটির সিদ্ধান্ত সভা পেপার

গ্যারান্টি বিস্তারিত	
গ্যারান্টির প্রকার (প্রত্যক্ষ বা পরোক্ষ)	
ইস্যুকারীর নাম	
অপারেটিং সম্পদ/প্রকল্প বা বন্ড/লোনের নাম	
অবস্থান (অঞ্চল/দেশ)	
সেক্টর	
সাব-সেক্টর	

উপাদান ই&স ঝুঁকির সারাংশ - সরাসরি গ্যারান্টি	
অন্তর্নিহিত ই&স সেক্টর ঝুঁকি চিহ্নিত করা হয়েছে	<ul style="list-style-type: none"> • • •
নির্দিষ্ট ই&স ঝুঁকির গ্যারান্টি	<ul style="list-style-type: none"> • • •
সমস্যা চিহ্নিত করা হয়েছে	

উপাদান ই&স ঝুঁকি সারসংক্ষেপ - পরোক্ষ গ্যারান্টি	
(প্রকল্পিত) বিনিয়োগের সুযোগ	<ul style="list-style-type: none"> • • •
অন্তর্নিহিত ই&স সেক্টর ঝুঁকি চিহ্নিত করা হয়েছে	<ul style="list-style-type: none"> • • •
সমস্যা চিহ্নিত করা হয়েছে	

প্রযোজ্য			
পিএস 1: ইএসএমএস	হ্যাঁ/না	পিএস 5: জমি অধিগ্রহণ	হ্যাঁ/না
পিএস 2: শ্রম	হ্যাঁ/না	পিএস 6: জীববৈচিত্র্য	হ্যাঁ/না
পিএস 3: সম্পদের দক্ষতা	হ্যাঁ/না	পিএস 7: আদিবাসী মানুষ	হ্যাঁ/না
পিএস 4: সম্প্রদায়	হ্যাঁ/না	পিএস 8: সাংস্কৃতিক ঐতিহ্য	হ্যাঁ/না
কমেন্টস			

অন্যান্য ই&স স্ট্যান্ডার্ড	
প্রয়োজ্য অন্য কোনো ই&স মান অন্তর্ভুক্ত করুন	
প্রয়োজ্য অন্য কোনো ই&স মান অন্তর্ভুক্ত করুন	
কমেন্টস	

প্রাথমিক ই&স ঝুঁকি শ্রেণীকরণ	
আইএফসি ঝুঁকি বিভাগ (সরাসরি গ্যারান্টি)	(ক্যাটাগরি বি বা সি)
আইএফসি ঝুঁকি শ্রেণী (পরোক্ষ গ্যারান্টি)	(বিভাগ এফআই-2 বা এফআই-3)
আইএফসি ঝুঁকির বিবরণ	
কমেন্টস	

লেনদেন স্কোরকার্ড স্কোর	
সম্পূর্ণ ফলাফল	
মন্তব্য (যেমন তারা ই&স এর সাথে সম্পর্কিত)	

ই&স যথাযথ অধ্যবসায় পরিকল্পনা	
ই&স যথাযথ অধ্যবসায় প্রয়োজনীয়তা	
টাইমলাইন	
কস্ট ইমপ্লিকেশন	

ই&স স্পেশালিস্ট সুপারিশ	
<input type="radio"/> লেনদেনের সাথে এগিয়ে যান	<input type="radio"/> লেনদেনের সাথে এগিয়ে যাবেন না
তারিখ	
স্বাক্ষর	

V. পরিশিষ্ট IV: নিরাপদ যন্ত্রের প্যাকেজ

সুরক্ষা যন্ত্র প্যাকেজটি স্টকহোল্ডার এনগেজমেন্ট প্ল্যান, গ্রিভেন্স মেকানিজম, চান্স ফাইন্ডস পদ্ধতি এবং এলএআরএফ দ্বারা তৈরি করা হয়েছে যা নীচে উল্লেখ করা হয়েছে।

VI. পরিশিষ্ট V: প্রত্যক্ষ ও পরোক্ষ গ্যারান্টির জন্য ই&স ডিউ ডিলিজেন্স চেকলিস্ট

ই&স স্ক্রীনিং চেকলিস্ট	
লেনদেনের বিবরণ	
প্রশ্ন	উত্তর
কি ধরনের ক্লায়েন্ট হয় গ্যারান্টি চাওয়া (আর্থিক প্রতিষ্ঠান (পরোক্ষ) বা অপারেটিং সম্পদ/প্রকল্প (পরোক্ষ)?	
হয় দ্য ব্যবহার এর আয় পরিচিত?? (হ্যাঁ না)	
ক্লায়েন্ট/প্রকল্প শিল্প সেক্টর ফোকাস কি (যেমন, কৃষি, অবকাঠামো, উত্পাদন, শক্তি, ইত্যাদি)?	
ক্লায়েন্ট/প্রকল্প ভৌগলিক ফোকাস কি (যেমন, দেশের প্রোফাইল)	
প্রকল্প জীবনচক্রের পর্যায় কি (যেমন, ধারণা এবং নকশা, নির্মাণ, কর্মক্ষম, ইত্যাদি)	
এটি কি জিজিসি-এর জন্য একটি পুনরাবৃত্তি ক্লায়েন্ট? যদি হ্যাঁ, পর্যালোচনার জন্য কোন পূর্ববর্তী রেকর্ড আছে কি?	
জিজিসি -এর বর্জন তালিকায় অন্তর্ভুক্ত এক বা একাধিক ক্রিয়াকলাপ কি লেনদেনের সাথে জড়িত?	
লেনদেন ই&স ঝুঁকি এবং প্রভাব	
প্রশ্ন	উত্তর
ক্লায়েন্ট/প্রকল্পগুলির সাথে যুক্ত উচ্চ স্তরের উপাদান ই&স ঝুঁকি, প্রভাব এবং সুযোগগুলি কী কী?	
ক্লায়েন্ট/প্রকল্পটি কি আইএফসি পিএস 5 থেকে 8 (অর্থাৎ, জমি অধিগ্রহণ ও পুনর্বাসন, আদিবাসী, সাংস্কৃতিক ঐতিহ্য, জীববৈচিত্র্যের ক্ষতি, ইত্যাদি) ট্রিগার করে?	
সামগ্রিক প্রাথমিক ই&স ঝুঁকি শ্রেণীকরণ	
প্রশ্ন	উত্তর
শুধুমাত্র সরাসরি গ্যারান্টিগুলির জন্য	
লেনদেন কি সম্ভাব্য তাৎপর্যপূর্ণ প্রতিকূল পরিবেশগত এবং/অথবা সামাজিক ঝুঁকি এবং/অথবা বৈচিত্র্যময়, অপরিবর্তনীয়, বা অভূতপূর্ব প্রভাব সৃষ্টি করে?	নির্বাচন করুন
লেনদেনটি কি সম্ভাব্য সীমিত প্রতিকূল পরিবেশগত এবং/অথবা সামাজিক ঝুঁকি এবং/অথবা প্রভাব সৃষ্টি করে যা সংখ্যায় কম, সাধারণত সাইট-নির্দিষ্ট, বহুলাংশে বিপরীতমুখী, এবং প্রশমন ব্যবস্থার মাধ্যমে সহজেই সমাধান করা হয়?	নির্বাচন করুন
লেনদেনটি কি ন্যূনতম বা কোন প্রতিকূল পরিবেশগত বা সামাজিক ঝুঁকি এবং/অথবা প্রভাব সৃষ্টি করে না.	নির্বাচন করুন
কমেন্টস	
শুধুমাত্র পরোক্ষ গ্যারান্টিগুলির জন্য	

এফআই-এর বিদ্যমান বা প্রস্তাবিত পোর্টফোলিওতে কি সম্ভাব্য উল্লেখযোগ্য প্রতিকূল পরিবেশগত বা সামাজিক ঝুঁকি বা বৈচিত্র্যময়, অপরিবর্তনীয়, বা অভূতপূর্ব প্রভাব সহ ব্যবসায়িক কার্যকলাপের আর্থিক এক্সপোজার অন্তর্ভুক্ত বা প্রত্যাশিত অন্তর্ভুক্ত?	নির্বাচন করুন
এফআই-এর বিদ্যমান বা প্রস্তাবিত পোর্টফোলিওতে কি সম্ভাব্য সীমিত প্রতিকূল পরিবেশগত বা সামাজিক ঝুঁকি এবং প্রভাবগুলির সাথে ক্রিয়াকলাপের উল্লেখযোগ্য আর্থিক এক্সপোজার অন্তর্ভুক্ত রয়েছে বা অন্তর্ভুক্ত করার আশা করা হচ্ছে যা কিছু, সাধারণত সাইট-নির্দিষ্ট, বৃহৎভাবে বিপরীতমুখী, এবং প্রশমন ব্যবস্থার মাধ্যমে সহজেই সমাধান করা হয়; এবং সম্ভাব্য তাৎপর্যপূর্ণ প্রতিকূল পরিবেশগত এবং সামাজিক ঝুঁকি এবং প্রভাব সহ এমন কোন কার্যক্রম অন্তর্ভুক্ত করে না যা পৃথকভাবে বা ক্রমবর্ধমানভাবে, বৈচিত্র্যময়, অপরিবর্তনীয় বা অভূতপূর্ব?	নির্বাচন করুন
এফআই-এর ব্যবসায়িক কার্যক্রম বা প্রকল্পগুলি কি ন্যূনতম বা কোন প্রতিকূল সামাজিক বা পরিবেশগত প্রভাব বা ঝুঁকি সহ নয়?	নির্বাচন করুন
কমেন্টস	
জন্য বিবেচনা ইএসডিডি	
প্রশ্ন	উত্তর
প্রাথমিক ই&স ঝুঁকি শ্রেণীকরণের উপর ভিত্তি করে, লেনদেনের সাথে যুক্ত ই&স সমস্যাগুলিকে সফলভাবে মূল্যায়ন করার জন্য কোন ধরনের ইএসডিডি প্রয়োজন (যেমন, একটি বহিরাগত প্রদানকারী বা অভ্যন্তরীণ E&S সংস্থান দ্বারা সম্পাদিত ইএসডিডি, বিশেষজ্ঞ ইনপুট সহ ইএসডিডি ইত্যাদি)?	
কোন ই&স মান এবং নির্দেশিকাগুলি (যেমন, স্থানীয় আইন, আইএফসি পারফরমেন্স স্ট্যান্ডার্ড, ইত্যাদি) লেনদেনের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য এবং এর বিরুদ্ধে মূল্যায়ন করা উচিত?	
জন্য টাইমলাইন কি দ্য ইএসডিডি মূল্যায়ন?	
জন্য আনুমানিক খরচ কি ইএসডিডি ?	
ইএসডিডি মূল্যায়নের প্রয়োজনীয় আউটপুটগুলি কী কী (যেমন, ইএসডিডি রিপোর্ট, এনভায়রনমেন্টাল অ্যান্ড সোশ্যাল অ্যাকশন প্ল্যান (ইএসএপি), ইত্যাদি)?	
লেনদেনের জন্য পরবর্তী পদক্ষেপগুলি কী কী (অর্থাৎ, পরবর্তী পর্যায়ে লেনদেনের সাথে এগিয়ে যাওয়ার সিদ্ধান্ত নেওয়া বা না করা, তৃতীয় পক্ষকে নিয়োগ করার জন্য একটি ইএসডিডি শর্তাবলী (টিওর) বিকাশ করা, ইএসডিডি -এর জন্য সময় নিশ্চিত করা ইত্যাদি)?	

চেকলিস্ট 1: স্বাস্থ্য এবং নিরাপত্তা ঝুঁকি

স = সন্তোষজনক

ইউ = অসন্তোষজনক

এন ক = প্রযোজ্য নয়

ইস্যু	ব্যবসার কার্যকারিতার সাথে সমস্যাগুলির প্রাসঙ্গিকতা চিহ্নিত করার জন্য প্রস্তাবিত প্রশ্নগুলি	রেটিং স/ইউ/এনক	নোট/অ্যাকশন প্রয়োজন
শ্রমিকদের সাথে পরামর্শ	পেশাগত স্বাস্থ্য ও নিরাপত্তা কি কর্মশক্তির পরামর্শের মধ্যে অন্তর্ভুক্ত?		
পরিদর্শনগুলি	নিয়মিত এবং কার্যকর স্বাস্থ্য এবং নিরাপত্তা পরিদর্শন এবং সম্মতি পরীক্ষা আছে কি?		
বিচারার্থীন প্রসিকিউশন	প্রকল্পের পৃষ্ঠপোষক বা কোম্পানির দ্বারা স্বাস্থ্য ও নিরাপত্তা লঙ্ঘন সম্পর্কিত কোনো পূর্ববর্তী বা মূলতুবি মামলা আছে কি?		
এইচ&স রেকর্ড	স্পনসর বা কোম্পানির বর্তমান স্বাস্থ্য এবং নিরাপত্তা রেকর্ড কি?		
সম্প্রদায়গুলি	বিনিয়োগের সাথে যুক্ত স্থানীয় সম্প্রদায়ের জন্য কোন স্বাস্থ্য ও নিরাপত্তা ঝুঁকি আছে কি?		
প্রশিক্ষণ কর্মসূচী	সাধারণ এবং নির্দিষ্ট নিরাপত্তা প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়?		
লোড উত্তোলন	যেখানে প্রয়োজন সেখানে যান্ত্রিক উত্তোলন সহায়ক সরবরাহ করা হয়?		
দুর্ঘটনা রিপোর্টিং এবং তদন্ত	দুর্ঘটনার রিপোর্ট হয়? পরিসংখ্যান বজায় রাখা হয়? তদন্ত সঞ্চালিত হয়?		
রক্ষণাবেক্ষণ স্কিম	প্রতিরোধমূলক রক্ষণাবেক্ষণের একটি কর্মসূচি আছে কি?		
যন্ত্রপাতি নিরাপত্তা: গার্ড এবং বৈদ্যুতিক	যন্ত্রপাতি গার্ড লাগানো আছে? কর্মক্ষেত্র কি পরিপাটি? পর্যাপ্ত আলোর ব্যবস্থা আছে?		
ওয়ার্ক সিস্টেম পারমিট	রক্ষণাবেক্ষণ শুরু করার আগে সরঞ্জামগুলি নিরাপদ কিনা তা নিশ্চিত করার জন্য কি "কাজের অনুমতি" সিস্টেম ব্যবহার করা হয়?		
বৈদ্যুতিক নিরাপত্তা, ওভারহেড লাইন, ক্যাবিনেট	বৈদ্যুতিক ইনস্টলেশন একটি যুক্তিসঙ্গত মান? ইলেকট্রিশিয়ানরা কি প্রশিক্ষিত? (আইইইই মান)		
আগুন এবং বিস্ফোরণের মরীচি	আগুন এবং বিস্ফোরণের বিপদ যেমন ধুলো (ময়দা, চিনি), এলপিজি, জ্বালানি এবং দ্রাবক আছে? একটি অ্যালার্ম সিস্টেম আছে? এবং অগ্নিনির্বাপক সরঞ্জাম সরবরাহ করা হয়েছে (পর্যাপ্ত জল সরবরাহ এবং নির্বাপক)? দূষিত আগুনের পানি কোথায় যাবে?		
মানুষ এবং উপকরণ পরিবহন	কোম্পানি ড্রাইভারদের জন্য একটি প্রয়োজনীয় মান আছে? চিকিৎসা এবং দক্ষতা পরীক্ষা আছে?		

ইস্যু	ব্যবসার কার্যকারিতার সাথে সমস্যাগুলির প্রাসঙ্গিকতা চিহ্নিত করার জন্য প্রস্তাবিত প্রশ্নগুলি	রেটিং স/ইউ/এনক	নোট/অ্যাকশন প্রয়োজন
বিষাক্ত ধূলিকণা, ধোঁয়া	বিপজ্জনক রাসায়নিক / উপাদান (যেমন দ্রাবক, ধুলো, অ্যাসবেস্টস, কীটনাশক) ব্যবহার করা হয়? এবং শ্রমিকরা কি তাদের সংস্পর্শে আসছে?		
ব্যক্তিগত প্রতিরক্ষামূলক সরঞ্জাম বিধান	সুরক্ষা / বায়ুচলাচল / নিষ্কাশন ইনস্টল করা হয়? বা উপযুক্ত ব্যক্তিগত সুরক্ষা সরঞ্জাম সরবরাহ করা হয়?		
গোলমালের মাত্রা	কর্মচারীদের শব্দ এক্সপোজার কি 85 ডিবি(এ) অতিক্রম করে? যদি তাই হয়, কানের পাটা বা প্লাগ দেওয়া হয় এবং পরা হয়?		
ফার্স্ট এইডের ব্যবস্থা	প্রাথমিক চিকিৎসা সরঞ্জাম দেওয়া হয়? প্রশিক্ষিত ফার্স্ট এইডার আছে কি?		
নজরদারি পরিকল্পনার উপর স্বাস্থ্য	প্রাক-কর্মসংস্থান এবং রুটিন চিকিৎসা (যেমন, শ্রবণশক্তি হ্রাস, রাসায়নিক প্রকাশ, ফুসফুসের কার্যকারিতা) যেখানে প্রয়োজন সেখানে করা হয়?		
জরুরী পরিকল্পনা এবং মহড়া	অগ্নি/নিরাপত্তা ড্রিল বাহিত হয়? অন-সাইট এবং অফ-সাইট ঘটনার জন্য কি জরুরী পরিকল্পনা আছে?		

চেকলিস্ট 2: পরিবেশ ঝুঁকি

ইস্যু	ব্যবসার কার্যকারিতার সাথে সমস্যাগুলির প্রাসঙ্গিকতা চিহ্নিত করার জন্য প্রস্তাবিত প্রশ্নগুলি	রেটিং স/ইউ/এনক	নোট/অ্যাকশন প্রয়োজন
প্রযোজ্য আইন	স্থানীয় পরিবেশগত আইন, মান এবং প্রবিধান বিনিয়োগের জন্য প্রযোজ্য। প্রকল্প স্পনসর বা কোম্পানি প্রাসঙ্গিক আপ টু ডেট পরিবেশ মানসিক অনুমতি এবং সার্টিফিকেশন প্রাপ্ত হয়েছে? প্রাসঙ্গিক আন্তর্জাতিক পরিবেশগত মান? ডব্লিউবিজি ইএইচএস নির্দেশিকা ব্যবহার?		
ঝুঁকি ব্যবস্থাপনা	পরিবেশগত ঝুঁকি শনাক্তকরণ, প্রশমন ও পরিচালনার প্রক্রিয়া কী?		
জলের গুণমান	জলের ব্যবহার বা জলীয় বর্জ্য নিষ্পত্তি এই সরবরাহের অন্যান্য ব্যবহারকারীদের প্রভাবিত করতে পারে? উৎস/গুলি এবং জলের পরিমাণ প্রয়োজন? বর্জ্য চিকিত্সা বা পাবলিক নর্দমা নিষ্কাশন?		

ইস্যু	ব্যবসার কার্যকারিতার সাথে সমস্যাগুলির প্রাসঙ্গিকতা চিহ্নিত করার জন্য প্রস্তাবিত প্রশ্নগুলি	রেটিং স/ইউ/এনক	নোট/অ্যাকশন প্রয়োজন
এনভায়রনমেন্টাল ট্র্যাক রেকর্ডস	গত 5 বছরে প্রকল্পের পৃষ্ঠপোষক বা কোম্পানির সাথে পরিবেশগত কোনো ঘটনা ঘটেছে কি? যদি হ্যাঁ বিস্তারিত প্রদান করুন.		
জীববৈচিত্র্য	লেনদেনটি কি পরিবেশগত প্রভাব মূল্যায়নের মাধ্যমে এর ক্রিয়াকলাপের সমস্ত জীববৈচিত্র্যের প্রভাব চিহ্নিত করেছে এবং সমাধান করেছে?		
স্থানীয় বায়ুর গুণমান	কর্মক্ষেত্রে, সাইট এবং আশেপাশের এলাকায় বায়ুর গুণমান কি সন্তোষজনক? যানবাহন, উদ্ভিদ বা সরঞ্জাম থেকে ধুলো, অন্যান্য নির্গমন বা ধোঁয়া? কার্যকর প্রশমন সিস্টেম ইনস্টল করা হয়?		
ওজোন ক্ষয়	সিএফসি কি রেফ্রিজারেশন বা এয়ার-কন্ডিশনিং সিস্টেমে ব্যবহৃত হয়? বিকল্প কি বিবেচনা করা হয়?		
বিপজ্জনক পদার্থ	বিপজ্জনক উপকরণ প্রক্রিয়া জড়িত? তারা কার্যকরভাবে পরিচালিত হয়? ট্রান্সফরমার তেলে কি পিসিবি আছে? ট্যাংক ঘেরা?		
কঠিন বর্জ্য	বর্জ্য ন্যূনতমকরণ প্রোগ্রাম: পুনর্ব্যবহার, প্যাকেজিং উপকরণ পুনঃব্যবহার?		
দূষিত জমি	সাইটে (কৃষি ও শিল্প) অতীতের কার্যকলাপ থেকে জমি দূষিত হওয়ার লক্ষণ আছে কি?		
আমেনিটি ইমপ্যাক্ট	গোলমাল বা অন্যান্য উপদ্রব আছে কি?		

চেকলিস্ট 3: সামাজিক ঝুঁকি

ইস্যু	ব্যবসার কার্যকারিতার সাথে সমস্যাগুলির প্রাসঙ্গিকতা চিহ্নিত করার জন্য প্রস্তাবিত প্রশ্নগুলি	রেটিং স/ইউ/এনক	নোট/অ্যাকশন প্রয়োজন
নিম্ন মজুরী	মজুরি কি ন্যূনতম মজুরির স্তরে বা তার কাছাকাছি? মৌলিক চাহিদা পূরণের জন্য পর্যাপ্ত স্তরের নিচে পড়ার সম্ভাবনা আছে?		
সম্প্রদায় উন্নয়ন	বিনিয়োগ কি আর্থিক অনুদানের মাধ্যমে বা অন্য উপায়ে কোনো সম্প্রদায় উন্নয়ন কর্মসূচিতে অবদান রাখে? কোম্পানির কার্যকলাপ স্থানীয় সম্প্রদায় এবং অন্যান্য স্টেকহোল্ডারদের উপর কি প্রভাব ফেলতে পারে?		
নীতি	কার্যকর এইচআর নীতি কি জায়গায় আছে?		
চুক্তি	কর্মীদের জন্য সঠিক শ্রম চুক্তি আছে?		

ইস্যু	ব্যবসার কার্যকারিতার সাথে সমস্যাগুলির প্রাসঙ্গিকতা চিহ্নিত করার জন্য প্রস্তাবিত প্রশ্নগুলি	রেটিং স/ইউ/এনক	নোট/অ্যাকশন প্রয়োজন
পরামর্শমূলক কাজের জায়গার কাঠামো	একটি কার্যকর অভিযোগ প্রক্রিয়া আছে? (যে দেশে ট্রেড ইউনিয়নকে সীমাবদ্ধ করে এমন আইন আছে সেসব দেশে বিশেষ যত্ন প্রয়োজন।)		
শিশু শ্রম	18 বছরের কম বয়সী শিশুরা কি কাজে নিয়োজিত? যদি তাই হয়, কি ধরনের কাজের জন্য এবং তাদের বয়স কত?		
বৈষম্য	কোম্পানি কি লিঙ্গ, জাতি, বর্ণ, অক্ষমতা, রাজনৈতিক মতামত, ধর্ম বা সামাজিক উত্সের ভিত্তিতে বৈষম্য করে?		
জোরপূর্বক শ্রম	হয় বলপ্রয়োগ বা জরিমানার হুমকিতে কাজ সম্পন্ন করা হয়েছে যেমন নিয়োগকর্তা কি শ্রমিকদের পরিচয় নথি রাখেন?		
ছাঁটাই	বিনিয়োগ (যেমন, বেসরকারীকরণ, পুনর্গঠন) থেকে কি চাকরির ক্ষতি হওয়ার সম্ভাবনা রয়েছে?		
সুবিধা বা পরিষেবাগুলিতে অ্যাক্সেস	বিদ্যমান বা প্রস্তাবিত সুবিধা বা পরিষেবার মান - বাসস্থান, শিক্ষা, স্বাস্থ্য, খাদ্য, জল?		
নন-লোকাল ওয়ার্ক ফোর্স	ব্যবসায় (বা উপ-কন্ট্রাক্টর) কি এমন একটি অ-স্থানীয় কর্মী বাহিনী আমদানি করবে যার জন্য 3 মাসের বেশি আবাসন এবং সুবিধার অ্যাক্সেস প্রয়োজন?		
পুনর্বাসন/অর্থনৈতিক স্থানচ্যুতি	লোকেদের কি বিনিয়োগ সাইট থেকে সরানো বা বাদ দেওয়া হচ্ছে, বিশেষ করে অনৈচ্ছিক ভিত্তিতে?		
সাংস্কৃতিক সম্পত্তি	বিনিয়োগ কি কোনো ধর্মীয় বা পৈতৃক স্থান, বা সাংস্কৃতিক/পবিত্র তাত্পর্য সহ স্থানীয় লোকেদের দ্বারা বর্ণিত প্রাকৃতিক সম্পদকে প্রভাবিত করে?		
আদিবাসী মানুষ	বিনিয়োগ কি আদিবাসীদের প্রভাবিত করে নাকি আদিবাসী সম্প্রদায়কে জড়িত করে?		

VII. পরিশিষ্ট VI: রেফারেন্সের শর্তাদি (টিওআর) জন্য ই&স ডিউ অধ্যবসায়

ই&স ডিউ অধ্যবসায় রেফারেন্সের শর্তাদি (টিওআর) টেমপ্লেট

গ্রীন গ্যারান্টি কোম্পানি (‘জিজিসি’) হল একটি গ্যারান্টি কোম্পানি যার সুনির্দিষ্ট উদ্দেশ্য উন্নয়নশীল দেশগুলিতে বৃহত্তর বেসরকারি খাতের জলবায়ু অর্থায়নকে একত্রিত করা। জিজিসি উন্নয়নশীল দেশগুলি থেকে ইস্যু করা ঋণ এবং বন্ডের জন্য প্রত্যক্ষ এবং পরোক্ষ উভয় গ্যারান্টি প্রদান করে। একটি অপারেটিং সত্তা/প্রকল্পকে প্রত্যক্ষ গ্যারান্টি প্রদান করা হয় এবং একটি আর্থিক প্রতিষ্ঠানকে (একাধিক অপারেটিং সম্পদ/প্রকল্প কভার করে) পরোক্ষ গ্যারান্টি প্রদান করা হয়। লেনদেনের সময় যে ঋণ/বন্ডে গ্যারান্টি দেওয়া হয়েছে তার আয়ের ব্যবহার জানা (সরাসরি গ্যারান্টি) বা অজানা (পরোক্ষ গ্যারান্টি) হতে পারে। যথাযথ পরিশ্রমের সময় যদি আয়ের

ব্যবহার অজানা (বা এখনও সম্পূর্ণরূপে সংজ্ঞায়িত না হয়) তবে মূল্যায়নকে ইস্যুকারীর সম্পূর্ণ বা সম্ভাব্য পোর্টফোলিওতে ফোকাস করতে হবে।

আমরা প্রস্তাবিত গ্যারান্টির পরিবেশগত এবং সামাজিক কারণে পরিশ্রম (ইএসডিডি) মূল্যায়ন করার জন্য গ্রীন গ্যারান্টি কোম্পানি (জিজিসি) পরিষেবাগুলি প্রদানের জন্য একটি প্রস্তাব জমা দেওয়ার জন্য [পরিষেবা প্রদানকারীর নাম প্রবেশ করান] আমন্ত্রণ জানাতে চাই [অপারেটিং সম্পদের নাম সন্নিবেশ করান] / আর্থিক প্রতিষ্ঠান [আর্থিক প্রতিষ্ঠানের নাম সন্নিবেশ করান] (এর পরে "প্রত্যাশিত লেনদেন" বলা হয়)। দ্য ই&স স্পেশালিস্ট সঙ্গে কাজ করার অভিজ্ঞতা থাকতে হবে [ঝুঁকি শ্রেণীকরণ সন্নিবেশ করান যেমন, ক্যাটাগরি ১ এফআই-১ বা ক্যাটাগরি বি এফআই-২] বিনিয়োগ (আইএফসি ইএন্ডএস ঝুঁকি শ্রেণীকরণ নির্দেশিকা অনুসারে, [সম্ভাব্য লেনদেন পরিচালনার এখতিয়ার গুলি] সন্নিবেশ করান, এবং [সম্ভাব্য লেনদেন সেক্টর / সাব-সেক্টর টাইপ] সেক্টর/সাব-সেক্টরের মধ্যে ইএসডিডি পরিচালনা করার অভিজ্ঞতা।

এই বিষয়ে, এই রেফারেন্সের শর্তাবলী (টিওআর) প্রকল্পের বিশদ বিবরণ এবং মূল্যায়নের প্রয়োজনীয়তার রূপরেখা দেয় যাতে নিযুক্ত ই&স বিশেষজ্ঞ জিজিসি নীতি এবং আন্তর্জাতিক সেরা অনুশীলন অনুসারে ইএসডিডি মূল্যায়ন সম্পাদন করে।

1. প্রকল্পের বর্ণনা

[ব্যবসার ধরন, ভৌগলিক, সেক্টর, অপারেশনের স্কেল, কর্মীর আকার, ইত্যাদি সহ অপারেটিং সম্পদ/আর্থিক প্রতিষ্ঠানের সংক্ষিপ্ত বিবরণ সন্নিবেশ করান]

2. প্রযোজ্য ই&স মান

নিম্নলিখিত রেফারেন্স কাঠামোর বিরুদ্ধে সম্ভাব্য লেনদেন মূল্যায়ন করা উচিত:

(জিজিসি-তে দ্রষ্টব্য: কোন ধরনের লেনদেন প্রযোজ্য তা বেছে নিন)

সরাসরি গ্যারান্টি:

- প্রযোজ্য জাতীয় ই&স আইন ও প্রবিধান
- প্রযোজ্য আইএফসি পারফরম্যান্স স্ট্যান্ডার্ড
- [অতিরিক্ত স্ট্যান্ডার্ড প্রয়োজনীয়তা সন্নিবেশ করান]

পরোক্ষ গ্যারান্টি:

- প্রযোজ্য জাতীয় ই&স আইন ও প্রবিধান
- আইএফসি পারফরম্যান্স স্ট্যান্ডার্ড 1 এবং 2
- আইএফসি আর্থিক মধ্যস্থতাকারীদের উপর ব্যাখ্যামূলক নোট (এফআই) (2018)
- [অতিরিক্ত স্ট্যান্ডার্ড প্রয়োজনীয়তা সন্নিবেশ করান]

3. রিপোর্টিং এবং বিতরণযোগ্য

ই&স পরামর্শদাতাকে স্পষ্টভাবে ইএসডিডি -এর ফলাফলগুলিকে একটি লিখিত প্রতিবেদন হিসাবে উপস্থাপন করতে হবে যা সম্পূর্ণরূপে কাজের সুযোগ, ই&স ঝুঁকির সারাংশ, সুযোগগুলি এবং প্রভাব, রেফারেন্স ফ্রেমওয়ার্ক চিহ্নিত এবং সংশ্লিষ্ট সংশোধন কর্মের সাথে সম্মতির ফাঁক, ইএসএপি -তে উপস্থাপিত - অ্যানেক্স 1-এ প্রদত্ত উদাহরণ রিপোর্টিং ফর্ম্যাট ব্যবহার করে।

দ্রষ্টব্য, ইএসডিডি -এর একটি মূল ফলাফল হল মূল ই&স ঝুঁকি এবং প্রভাব চিহ্নিত করা এবং সংশ্লিষ্ট প্রশমন ব্যবস্থার পাশাপাশি জিজিসি সিদ্ধান্ত গ্রহণের (ইএসএপি দ্বারা পরিপূরক) অবহিত করার মূল ই&স সুযোগগুলির একটি সংক্ষিপ্ত বিবরণ নীচের সারণীতে বর্ণিত হওয়া উচিত:

আসপেক্ট	ঝুঁকি সনাক্তকরণ	ঝুঁকি রেটিং	সুপারিশকৃত প্রশমন ব্যবস্থা	কস্টিং & টাইমিং
ই&স ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম				
পরিবেশ				
স্বাস্থ্য এবং সুরক্ষা				
সামাজিক				
ই&স সুযোগের সারাংশ				

4. প্রস্তাবনা গঠন

এই ইএসডিডি-এর প্রস্তাবে নিম্নলিখিত [যথাযথ হিসাবে অতিরিক্ত বিভাগ অন্তর্ভুক্ত করা উচিত]:

- a. কোম্পানির প্রোফাইল
- b. প্রকল্প দলের প্রোফাইল এবং যোগ্যতা:
 - এই প্রস্তাবের জন্য যোগাযোগের মূল বিন্দুর বিবরণ.
 - নাম, সিডি এবং প্রকল্প দলের মধ্যে তাদের ভূমিকার একটি সংক্ষিপ্ত বিবরণ সহ প্রস্তাবিত পরামর্শদাতা এবং ইএসডিডি -এর সাথে জড়িত যেকোন সাব-কন্ট্রাক্টরের বিবরণ;
 - প্রযুক্তিগত ক্ষমতা, এই প্রকল্পের অনুরূপ নির্দিষ্ট পূর্ববর্তী প্রকল্পের অভিজ্ঞতা, নির্দিষ্ট দেশের অভিজ্ঞতা এবং জ্ঞান, নির্দিষ্ট ভাষা দক্ষতা, ইত্যাদি অন্তর্ভুক্ত পরামর্শদাতাদের প্রাসঙ্গিক অভিজ্ঞতা এবং যোগ্যতার একটি তালিকা.
- c. কাজের পরিধি
 - বিস্তারিত বিবরণ এর দ্য প্রস্তাবিত ইএসডিডি যে কোনো প্রস্তাবিত সাইট ভিজিট সহ প্রয়োজনীয় কাজগুলি সম্পন্ন করার জন্য পদ্ধতি/ পুনরুদ্ধার, নথি পর্যালোচনা করা, সাক্ষাৎকার, ইত্যাদি.
 - যদি ই&স বিশেষজ্ঞ মনে করেন যে একটি প্রয়োজনীয় টাস্কের মধ্যে অতিরিক্ত কাজ বা উপাদানগুলি প্রস্তাবিত বা নিশ্চিত করা হয়েছে, সেগুলিকে "ঐচ্ছিক কাজ" হিসাবে বিবৃত এবং চিত্রিত করা উচিত।
- d. কস্টিং
 - ইএসডিডি সম্পাদনের জন্য মোট খরচের একটি ইঙ্গিত [পছন্দের মুদ্রায় অর্থাৎ মার্কিন ডলারে]।

- টাঙ্ক দ্বারা আনুমানিক খরচের একটি ভাঙ্গনও অবশ্যই উপস্থাপন করা উচিত (অর্থাৎ, সারণী বিন্যাসে) এবং এতে প্রত্যক্ষ শ্রম খরচ (কর্মী প্রতি ঘন্টা বা দিনের সংখ্যা এবং তাদের সংশ্লিষ্ট ইউনিট খরচ) এবং পরোক্ষ শ্রম খরচ (অর্থাৎ ভ্রমণ,) অন্তর্ভুক্ত করা উচিত। প্রতি দিন, সাব-কন্ট্রাক্টর, ইত্যাদি।
- e. সময়সূচী
- কাজের প্রস্তাবিত সময়সূচী
- f. সুদ বিবৃতি সংঘাত
- প্রস্তাবের অংশ হিসাবে, অনুগ্রহ করে নিশ্চিত করুন যে কোনও স্বার্থের দ্বন্দ্ব নেই এবং আপনি সম্ভাব্য লেনদেনের একটি পর্যাপ্ত, সঠিক এবং উদ্দেশ্যমূলক পর্যালোচনা প্রদান করার অবস্থানে আছেন।

প্রস্তাবটি ব্যবসার শেষে ইংরেজিতে জমা দেওয়া উচিত [তারিখ সন্নিবেশ করান] [প্রাসঙ্গিক জিজিসি যোগাযোগ ব্যক্তি এবং ইমেল ঠিকানা] এ। দয়া করে এই প্রকল্পটিকে গোপনীয় হিসাবে বিবেচনা করুন.

VIII. পরিশিষ্ট VII: উদাহরণ পরিবেশ ও সামাজিক কর্ম পরিকল্পনা (ইএসএপি) এবং সামাজিক (ইএসএপি)

1. এক্সিকিউটিভ সারাংশ

নীচের সারণীতে মূল ই&স ঝুঁকি এবং প্রশমন ব্যবস্থা এবং সুযোগগুলির একটি ওভারভিউ প্রদান করুন:

আসপেক্ট	ঝুঁকি সনাক্তকরণ	ঝুঁকি রেটিং	সুপারিশকৃত প্রশমন ব্যবস্থা	কস্টিং & টাইমিং
ই&স ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম				
পরিবেশ				
স্বাস্থ্য এবং সুরক্ষা				
সামাজিক				
ই&স সুযোগের সারাংশ				

2. সম্ভাব্য লেনদেনের বিবরণ

সম্ভাব্য লেনদেন সম্পর্কিত প্রাসঙ্গিক তথ্য প্রদান করে (যেমন শিল্প, কার্যকলাপের সেক্টর, সাইটের অবস্থান(গুলি), প্রাসঙ্গিক পরিবেশগত এবং সামাজিক সেটিং(গুলি) তথ্য, পার্শ্ববর্তী জমি ব্যবহার(গুলি), ইতিহাস, সম্ভাব্য লেনদেনের সুবিধা এবং অবকাঠামো, অনুমতির অবস্থা, ইত্যাদি.)

3. চিহ্নিত প্রযোজ্য কর্মক্ষমতা মান এবং আইনি প্রয়োজনীয়তা

প্রযোজ্য রেফারেন্স ফ্রেমওয়ার্কের একটি বিবরণ প্রদান করে যা ব্যবহৃত হয়েছিল এবং যার বিরুদ্ধে সম্ভাব্য লেনদেন মূল্যায়ন করা হয়েছিল।

4. পরিবেশগত এবং সামাজিক ঝুঁকি শ্রেণীকরণের যুক্তি

প্রদত্ত চূড়ান্ত শ্রেণীকরণের জন্য যুক্তি প্রদান করে সম্ভাব্য লেনদেনের ঝুঁকি শ্রেণীকরণের একটি মূল্যায়ন প্রদান করুন (আইএফসি ইএন্ডএস ঝুঁকি শ্রেণীকরণ নির্দেশিকাগুলির পরিপ্রেক্ষিতে)।

5. সম্ভাব্য লেনদেন পরিবেশগত এবং সামাজিক ব্যবস্থাপনা সিস্টেম

সম্ভাব্য লেনদেনের ই&স ম্যানেজমেন্ট সিস্টেমের একটি বিবরণ (ই&স ঝুঁকি এবং উভয় অভ্যন্তরীণ ক্রিয়াকলাপ এবং সম্পদ স্তরের ক্রিয়াকলাপগুলির জন্য সুযোগগুলি পরিচালনা করার জন্য যেখানে প্রযোজ্য)।

6. ই&স কারণে পরিশ্রম মূল্যায়ন ফলাফল

প্রযোজ্য ই&স প্রয়োজনীয়তাগুলির (যেমন রেফারেন্স ফ্রেমওয়ার্ক) বিরুদ্ধে চিহ্নিত মূল ই&স ঝুঁকি, প্রভাব এবং সুযোগগুলির একটি বিবরণ।

7. ই&স সুযোগ সন্ধান

সম্ভাব্য ই&স মূল্য সংযোজন সুযোগের মূল্যায়ন সম্পর্কিত মূল পর্যবেক্ষণের একটি বিবরণ।

8. প্রস্তাবিত ই&স কর্ম পরিকল্পনা (ইএসএপি)

জন্য, সংশ্লিষ্ট সময়সূচী সহ সংশোধনমূলক পদক্ষেপের সুপারিশ করুন, অগ্রাধিকারগুলি নির্দেশ করুন এবং শর্তগুলির পূর্ববর্তী বা ব্যবস্থাপনার ক্রিয়া হিসাবে এইগুলিকে লেনদেন চুক্তিতে কীভাবে অন্তর্ভুক্ত করা যায় সে সম্পর্কে পরামর্শ দিন। ইএসডিডি রিপোর্টে এবং প্রাসঙ্গিক লেনদেন চুক্তিতে অন্তর্ভুক্তির জন্য পরবর্তী পৃষ্ঠায় টেবিলটি অন্তর্ভুক্ত করুন। ইএসএপি উত্পাদিত করা উচিত [ভাষা প্রয়োজন যেমন, ইংরেজি এবং ফরাসি ভাষায়]।

উদাহরণ পরিবেশ ও সামাজিক কর্ম পরিকল্পনা (ইএসএপি) টেমপ্লেট

রেফ. সংখ্যা	রেফারেন্স স্ট্যান্ডার্ড / আইন / প্রবিধান	খোঁজার ধরন	সমস্যা	কর্ম	শেষ তারিখ	অগ্রাধিকার	খরচ নির্ধারণ	সমাপ্তি সূচক	দায়ী ব্যক্তি
	(প্রাসঙ্গিক রেফারেন্স স্ট্যান্ডার্ড/ আইন/ প্রবিধান নির্দেশ করুন যেমন আইএফসি পারফরম্যান্স স্ট্যান্ডার্ড 1)	(ই&স কমপ্লায়েন্স/ ভ্যালু অ্যাড/ ইমপ্যাক্ট)	চিহ্নিত নির্দিষ্ট ঝুঁকি বা ফাঁকের সংক্ষিপ্ত বিবরণ।	চিহ্নিত সমস্যাটি এড়ানো, কমানো বা পরিচালনা করার সুপারিশ।	(ক্রিয়া সম্পন্ন করার সময়কাল)	(নিম্ন মাঝারি বা উচ্চ)	(সম্ভবত খরচ এবং যুক্তিসঙ্গত সবচেয়ে খারাপ ক্ষেত্রে)	(ডেলিভারেবল বা আইটেমগুলি প্রদান করা হবে যেগুলি দেখায় যে সংশোধনের ব্যবস্থা নেওয়া হয়েছে)	(উপযুক্ত কর্মীদের দায়িত্ব অর্পণ করুন)

IX. পরিশিষ্ট অষ্টম: (আমি) এর জন্য চেকলিস্ট স্ক্রিনিং যান/না যান মিটিং এবং (II)
চূড়ান্ত বিনিয়োগ সিদ্ধান্ত সভা

(i) যান/না যান মিটিং

প্রকল্পের নাম:	দেশ:	প্রকল্প আইডি: #	বর্জন তালিকা স্ক্রিনিং: ওয়াই/এন জিজিসি ই&স নীতি: ওয়াই/এন অস্থায়ী শ্রেণীকরণ: ক, বি বা সি
ই&স মূল্যায়নকারী:	ই&স অনুমোদন:	পর্যালোচনার তারিখ:	প্রোজেক্ট অবস্থা: প্রস্তাবিত/নির্মাণ/অপারেশন
প্রস্তাবিত বিনিয়োগ:			টিক প্রদান করতে হবে: ওয়াই/এন
সংক্ষিপ্ত প্রকল্প বর্ণনা:			
সম্ভাব্য ই&স সমস্যার সারাংশ: মূল্যায়নে মূল সমস্যাগুলি চিহ্নিত করা হয়েছিল:			
<ul style="list-style-type: none"> • • • • 			
সমস্যা	সম্ভাব্য ইএইচএস ঝুঁকি মূল্যায়ন করতে ব্যবহৃত প্রশ্ন এবং সামগ্রিক ঝুঁকি বিভাগ নির্ধারণ করুন	ঝুঁকি এইচ/এম/এল বা এন ক	ঝুঁকি ন্যায্যতা
পরিবেশগত বিষয়			
প্রভাবের এলাকা	প্রকল্পটির কি প্রভাবের একটি বৃহৎ এলাকা রয়েছে এবং কোন ট্রান্সমিশন লাইনের জন্য RoW সহ সমস্ত সংশ্লিষ্ট সুবিধাগুলি মূল্যায়ন করা হয়েছে?		
দূষণ	বায়ু, মাটি বা জলের উল্লেখযোগ্য দূষণ ঘটতে পারে।		
বাসস্থানের ক্ষতি এবং জীববৈচিত্র্যের উপর প্রভাব	প্রকল্পের ফলে কি ভূমির ব্যবহার যেমন বন থেকে কৃষিতে পরিবর্তন হবে বলে আশা করা হচ্ছে; কৃষি থেকে আরো নিবিড় কৃষি/শিল্প? এতে কি ভূমি ছাড়পত্র এবং/অথবা জল দূষণের ঝুঁকি জড়িত থাকবে?		

	জলাভূমির মতো বিশেষভাবে ভঙ্গুর এলাকায় ব্যবহার বা প্রভাব?		
সম্পদ ব্যবহার	জলের ব্যবহার বা জলীয় বর্জ্য নিষ্পত্তি এই সরবরাহের অন্যান্য ব্যবহারকারীদের উপর উল্লেখযোগ্যভাবে প্রভাব ফেলতে পারে?		
প্রাকৃতিক সম্পদ	প্রজেক্টটি কি নিম্নোক্ত কোনটির কারণ হতে পারে: ভূমিক্ষয়? মাছের মজুদ কমেছে? বন নিধন? জমি উদ্ধার?		
সাপ্লাই চেইন	টেকসই উৎস থেকে উপকরণ?		
দূষিত জমি	সাইটে (কৃষি ও শিল্প) অতীতের কার্যকলাপ থেকে জমি দূষিত হওয়ার লক্ষণ আছে কি? ট্যাংক বাঁধা হয়? ড্রাম সংরক্ষণের মান কি? সুস্পষ্ট ফাঁস আছে? কাগজ/প্লাস্টিক সাধারণ নিষ্পত্তি? শিল্প/রাসায়নিক বর্জ্য নিষ্পত্তি? জৈব বর্জ্য দূষণ? নিরাপদ/দূষিত পানি		
সামাজিক বিষয়			
উল্লেখযোগ্য কাজের ক্ষতি	প্রকল্প বা বিনিয়োগের পুনর্গঠন থেকে কি উল্লেখযোগ্য চাকরি হারানো বা অর্থনৈতিক স্থানচ্যুতি ঘটবে বলে আশা করা হচ্ছে? অথবা তারা ইতিমধ্যে প্রকল্পের ফলে ঘটেছে?		
প্রকল্প এবং সংশ্লিষ্ট সুবিধা, প্রভাবের ক্ষেত্র এবং: পুনর্বাসন	প্রকল্পের নির্মাণ বা কার্যক্রমের ফলে (অথবা ইতিমধ্যেই পরিণতি হয়েছে) জনগণের পুনর্বাসন বা অর্থনৈতিক স্থানচ্যুতি, অনিচ্ছাকৃত বা অন্যথায়? যদি তাই হয়, সেখানে কি একটি পুনর্বাসন কর্ম পরিকল্পনা (আরএপি)/ জীবিকা পুনরুদ্ধার পরিকল্পনা (এলআরপি) থাকবে? ক্ষতিপূরণ দেওয়া হয়েছিল? এই নিরীক্ষণ করা হয়েছে? কোন বকেয়া দাবি/দায় আছে?		
স্টেকহোল্ডার উদ্বেগ	স্টেকহোল্ডাররা (এনজিও সহ) বর্তমানে প্রকল্প বা প্রস্তাবিত বিনিয়োগকারী/ঠিকাদারদের সম্পর্কে কোনো উদ্বেগ প্রকাশ করছেন? এই ধরনের উদ্বেগ সম্ভবত?		
শ্রমের অপারেশন	মৌলিক আইএলও কনভেনশন/পিএস২ প্রয়োজনীয়তার সাথে সঙ্গতি রেখে প্রকল্পটি নির্মাণ/পরিচালিত না হওয়ার ঝুঁকি আছে কি? যেমন শিশু বা জোরপূর্বক শ্রম, বৈষম্য, মেলামেশা ও সমষ্টির স্বাধীনতার অনুমতি দিতে অস্বীকার করা দর কষাকষি		
আদিবাসী মানুষ	প্রকল্পটি কি আদিবাসীদের প্রভাবিত করবে? বিনামূল্যে, পূর্ব ও অবহিত সম্মতি (এফপিআইসি) আছে কি? প্রজেক্টের জন্য কি ব্রড কমিউনিটি সাপোর্ট আছে?		

সাংস্কৃতিক ঐতিহ্য	বরাদ্দের এমন একটি প্রকল্প যা সাংস্কৃতিক ঐতিহ্যকে প্রভাবিত করে বা উল্লেখযোগ্যভাবে প্রভাবিত করতে পারে		
-------------------	---	--	--

(ii) বিনিয়োগের চূড়ান্ত সিদ্ধান্ত সভা

গ্যারান্টির প্রকার (প্রত্যক্ষ বা পরোক্ষ)	
ইস্যুকারীর নাম	
অপারেটিং সম্পদ/প্রকল্প বা বন্ড/লোনের নাম	
অবস্থান (অঞ্চল/দেশ)	
সেক্টর	
সাব-সেক্টর	

ই&স ডকুমেন্টেশন			
সংযুক্ত ডকুমেন্টেশন	মাস্টারি ই&স ঝুঁকি: বিড়াল। বি		
<input type="checkbox"/> বা এফআই-২	কম ই&স ঝুঁকি: বিড়াল। সি		
<input type="checkbox"/> বা এফআই-৩	মন্তব্য		
<input type="checkbox"/> সম্পূর্ণ ই&স স্ক্রীনিং চেকলিস্ট	প্রয়োজন	প্রয়োজন	
<input type="checkbox"/> সম্পূর্ণ লেনদেন স্কারকার্ড	প্রয়োজন	প্রয়োজন	
<input type="checkbox"/> লেনদেনের কারণে পরিশ্রম রিপোর্ট	প্রয়োজন	আবশ্যিক না	
<input type="checkbox"/> প্রতিকারের কৌশল	প্রয়োজন	প্রয়োজন হলে প্রয়োজন	
<input type="checkbox"/> এম& ই কৌশল	প্রয়োজন	প্রয়োজন হলে প্রয়োজন	

ই&স ডিউ ডিলিজেন্স সারাংশ	
প্রয়োজ্য ই&স মান	প্রয়োজ্য আইএফসি পারফরম্যান্স স্ট্যান্ডার্ড, স্থানীয় এবং জাতীয় আইন, আইএলও ফান্ডামেন্টাল কনভেনশন ইত্যাদির রূপরেখা তৈরি করুন, যা ই&স ডিডি -এর সময় ক্লায়েন্ট/প্রকল্পের বিরুদ্ধে মূল্যায়ন করতে ব্যবহৃত হয়।
ই&স ঝুঁকি শ্রেণীকরণ	ক্লায়েন্ট/প্রকল্পকে বরাদ্দ করা ই&স ঝুঁকি শ্রেণীকরণ (বিভাগ বি বা সি/এফআই-২ বা এফআই-৩) নির্দেশ করুন, যার মধ্যে একটি উচ্চ-স্তরের সারাংশ যুক্তি এবং

ই&স ডিউ ডিলিজেন্স সারাংশ	
	নির্বাচিত বিভাগের জন্য ন্যায্যতা রয়েছে। স্ক্রীনিং পর্যায় থেকে শ্রেণীকরণ সংশোধন করা হয়েছে কিনা তা লক্ষ্য করা গুরুত্বপূর্ণ।
ই&স ডিউ ডিলিজেন্স অ্যাসেসমেন্ট	লেনদেনের জন্য ই&স ডিউ কে করেছে তা নির্দেশ করুন (যেমন, অভ্যন্তরীণভাবে ডিল টিম এবং / অথবা ই&স অফিসার বা নিযুক্ত বহিরাগত পরিষেবা প্রদানকারীর নাম, ইত্যাদি)
ই&স ডিউ ডিলিজেন্স মেথডলজি	<ul style="list-style-type: none"> গৃহীত ই&স ডিউ পদ্ধতির একটি উচ্চ-স্তরের বর্ণনা প্রদান করুন। উদাহরণ স্বরূপ:

মূল ই&স ঝুঁকি শনাক্ত করা হয়েছে		
প্রধান ই&স ঝুঁকি চিহ্নিত করা হয়েছে	চিহ্নিত ঝুঁকিগুলিকে পর্যাপ্তভাবে পরিচালনা করার জন্য ইস্যুকারীর কি পর্যাপ্ত ই&স নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা আছে?	
প্রয়োজ্য আইএফসি পৃস এবং অন্যান্য প্রয়োজ্য মান দ্বারা আচ্ছাদিত বিষয়গুলি অনুসারে মূল ই&স ঝুঁকি, প্রভাব এবং সুযোগগুলি সংক্ষিপ্ত বর্ণনা করুন	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ	<input type="checkbox"/> না, ইএসএপি পড়ুন
	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ	<input type="checkbox"/> না, ইএসএপি পড়ুন
	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ	<input type="checkbox"/> না, ইএসএপি পড়ুন
	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ	<input type="checkbox"/> না, ইএসএপি পড়ুন
	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ	<input type="checkbox"/> না, ইএসএপি পড়ুন
	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ	<input type="checkbox"/> না, ইএসএপি পড়ুন

ই&স নিরাপদ যন্ত্রের প্রত্যক্ষ গ্যারান্টি		
ক্যাটাগরি বি লেনদেন		
প্রয়োজনীয়:		
ইএসআইএ এবং অডিট রিপোর্ট	জায়গায়/ অসামান্য	বকেয়া থাকলে, ইএসএপি রেফারেন্স নম্বর অন্তর্ভুক্ত করুন
ই&স ম্যানেজমেন্ট প্ল্যান / ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম	জায়গায়/ অসামান্য	বকেয়া থাকলে, ইএসএপি রেফারেন্স নম্বর অন্তর্ভুক্ত করুন
যেখানে প্রয়োজ্য:		
স্টেকহোল্ডার এনগেজমেন্ট প্ল্যান	জায়গায়/ অসামান্য	বকেয়া থাকলে, ইএসএপি রেফারেন্স নম্বর অন্তর্ভুক্ত করুন

ই&স নিরাপদ যন্ত্রের প্রত্যক্ষ গ্যারান্টি		
জমি অধিগ্রহণ ও পুনর্বাসন পরিকল্পনা	জায়গায়/ অসামান্য	বকেয়া থাকলে, ইএসএপি রেফারেন্স নম্বর অন্তর্ভুক্ত করুন
অভিযোগ প্রক্রিয়া	জায়গায়/ অসামান্য	বকেয়া থাকলে, ইএসএপি রেফারেন্স নম্বর অন্তর্ভুক্ত করুন
আদিবাসীদের পরিকল্পনা	জায়গায়/ অসামান্য	বকেয়া থাকলে, ইএসএপি রেফারেন্স নম্বর অন্তর্ভুক্ত করুন
ক্যাটাগরি সি লেনদেন		
প্রয়োজনীয়		
প্রাসঙ্গিক ই&স পারমিট/লাইসেন্স, আইন দ্বারা প্রয়োজনীয়	জায়গায়/ অসামান্য	বকেয়া থাকলে, ইএসএপি রেফারেন্স নম্বর অন্তর্ভুক্ত করুন

ই&স সেফগার্ড ইন্সট্রুমেন্টস পরোক্ষ গ্যারান্টি		
বিভাগ এফআই-২ এবং এফআই-৩ লেনদেন		
প্রয়োজনীয়		
ই&স নীতি	জায়গায়/ অসামান্য	বকেয়া থাকলে, ইএসএপি রেফারেন্স নম্বর অন্তর্ভুক্ত করুন
ই&স ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম, আইএফসি পৃস 1 এর সাথে সঙ্গতিপূর্ণ	জায়গায়/ অসামান্য	বকেয়া থাকলে, ইএসএপি রেফারেন্স নম্বর অন্তর্ভুক্ত করুন
বর্জন তালিকা	জায়গায়/ অসামান্য	বকেয়া থাকলে, ইএসএপি রেফারেন্স নম্বর অন্তর্ভুক্ত করুন
ইএসডিডি রিপোর্ট	জায়গায়/ অসামান্য	বকেয়া থাকলে, ইএসএপি রেফারেন্স নম্বর অন্তর্ভুক্ত করুন
অভিযোগ প্রতিকারের ব্যবস্থা	জায়গায়/ অসামান্য	বকেয়া থাকলে, ইএসএপি রেফারেন্স নম্বর অন্তর্ভুক্ত করুন

অপারেটিং সম্পদ/প্রজেক্টের জন্য ইএসএমএস প্রয়োজনীয়তা		
ইএসএমএস উপাদান	জিজিসি প্রয়োজনীয়তার সাথে প্রাপ্তিকরণ	মন্তব্য
ই&স নীতি	সম্পূর্ণ/ আংশিক/ অ-সংযুক্ত	
ই&স ঝুঁকি সনাক্তকরণ	সম্পূর্ণ/ আংশিক/ অ-সংযুক্ত	
সাংগঠনিক ক্ষমতা এবং যোগ্যতা	সম্পূর্ণ/ আংশিক/ অ-সংযুক্ত	
ব্যবস্থাপনা প্রোগ্রাম	সম্পূর্ণ/ আংশিক/ অ-সংযুক্ত	

অপারেটিং সম্পদ/প্রজেক্টের জন্য ইএসএমএস প্রয়োজনীয়তা		
জরুরী পরিকল্পনা	সম্পূর্ণ / আংশিক / অ-সংযুক্ত	
পর্যবেক্ষণ এবং পর্যালোচনা	সম্পূর্ণ / আংশিক / অ-সংযুক্ত	
স্টেকহোল্ডার এনগেজমেন্ট	সম্পূর্ণ / আংশিক / অ-সংযুক্ত	
বহিরাগত যোগাযোগ এবং রিপোর্টিং	সম্পূর্ণ / আংশিক / অ-সংযুক্ত	

আর্থিক প্রতিষ্ঠানের জন্য ইএসএমএস প্রয়োজনীয়তা		
ইএসএমএস উপাদান	জিজিসি প্রয়োজনীয়তার সাথে প্রাপ্তিকরণ	মন্তব্য
ই&স নীতি	সম্পূর্ণ / আংশিক / অ-সংযুক্ত	
বর্জন তালিকা	সম্পূর্ণ / আংশিক / অ-সংযুক্ত	
ই&স ঝুঁকি শ্রেণীকরণ	সম্পূর্ণ / আংশিক / অ-সংযুক্ত	
ই&স মূল্যায়ন	সম্পূর্ণ / আংশিক / অ-সংযুক্ত	
প্রধান ঘটনা রিপোর্টিং	সম্পূর্ণ / আংশিক / অ-সংযুক্ত	
ই&স মনিটরিং	সম্পূর্ণ / আংশিক / অ-সংযুক্ত	
ই&স ভূমিকা এবং দায়িত্ব	সম্পূর্ণ / আংশিক / অ-সংযুক্ত	
অভিযোগ প্রতিকারের ব্যবস্থা	সম্পূর্ণ / আংশিক / অ-সংযুক্ত	

সুপারিশ ইমপ্যাক্ট কমিটি	
০ লেনদেনের সাথে এগিয়ে যান ০ লেনদেনের সাথে এগিয়ে যাবেন না।	
তারিখ	
স্বাক্ষর	

X. পরিশিষ্ট IX: গ্রীন ক্লাইমেট ফান্ড সাব-প্রকল্প ডিসক্লোসার রিপোর্ট

প্রাথমিক প্রকল্প বা প্রোগ্রাম তথ্য	
প্রকল্প বা প্রোগ্রাম শিরোনাম	[]
GCF বোর্ডের অনুমোদনের পর উপ-প্রকল্পের অস্তিত্ব চিহ্নিত করা হবে	[Yes/ No]
সেক্টর (সরকারি বা বেসরকারী)	ব্যক্তিগত
স্বীকৃত সত্তা	[]
পরিবেশ ও সামাজিক সুরক্ষা (ইএসএস) বিভাগ	ক্যাটাগরি এ
অবস্থান - প্রকল্পের নির্দিষ্ট অবস্থান(গুলি) বা লক্ষ্য দেশ বা প্রোগ্রামের অবস্থান(গুলি)	[]
পরিবেশ ও সামাজিক প্রভাব মূল্যায়ন (ইএসআইএ) (যদি প্রযোজ্য হয়)	
স্বীকৃত সত্তার ওয়েবসাইটে প্রকাশের তারিখ	বুধবার, জানুয়ারী 1, 2020
প্রকাশের ভাষা(গুলি)	[]
ভাষার উপর ব্যাখ্যা	[]
প্রকাশের লিঙ্ক	[]
অন্যান্য লিঙ্ক(গুলি)	[]
মন্তব্য	[একটি প্রকল্পের প্রয়োজনীয়তার সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ একটি ইএসআইএ Category A“__”-তে রয়েছে।]
পরিবেশ ও সামাজিক ব্যবস্থাপনা পরিকল্পনা (ইএসএমপি) (যদি প্রযোজ্য হয়)	
স্বীকৃত সত্তার ওয়েবসাইটে প্রকাশের তারিখ	বুধবার, জানুয়ারী 1, 2020
প্রকাশের ভাষা(গুলি)	[]
ভাষার উপর ব্যাখ্যা	[]
প্রকাশের লিঙ্ক	[]
অন্যান্য লিঙ্ক(গুলি)	[]
মন্তব্য	[একটি Category A প্রকল্পের প্রয়োজনীয়তার সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ একটি ইএসএমপি “__”-তে রয়েছে।]
পরিবেশ ও সামাজিক ব্যবস্থাপনা (ইএসএমএস) (যদি প্রযোজ্য হয়)	
স্বীকৃত সত্তার ওয়েবসাইটে প্রকাশের তারিখ	বুধবার, জানুয়ারী 1, 2020
প্রকাশের ভাষা(গুলি)	[]
ভাষার উপর ব্যাখ্যা	[]
প্রকাশের লিঙ্ক	[]
অন্যান্য লিঙ্ক(গুলি)	[]
মন্তব্য	[একটি প্রকল্পের প্রয়োজনীয়তার সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ একটি ইএসএমএস Category I-1“__”-তে রয়েছে।]
অন্য কোন প্রাসঙ্গিক ইএসএস রিপোর্ট, যেমন রিসেটেলমেন্ট অ্যাকশন প্ল্যান (রকপ), রিসেটেলমেন্ট পলিসি ফ্রেমওয়ার্ক (আরপিএফ), আদিবাসীদের পরিকল্পনা (আইপিপি), আইপিপি ফ্রেমওয়ার্ক (যদি প্রযোজ্য হয়)	

স্বীকৃত সত্তার ওয়েবসাইটে প্রতিবেদন/প্রকাশের বিবরণ	বুধবার, জানুয়ারী 1, 2020
প্রকাশের ভাষা(গুলি)	[]
ভাষার উপর ব্যাখ্যা	[]
প্রকাশের লিঙ্ক	[]
অন্যান্য লিঙ্ক(গুলি)	[]
মন্তব্য	[]
ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তিদের (স্টেকহোল্ডারদের) সুবিধাজনক অবস্থানে প্রকাশ	
তারিখ	বুধবার, জানুয়ারী 1, 2020
স্থান	[]
বোর্ড সভার তারিখ যেখানে FP বিবেচনা করা হবে	
স্বীকৃত সত্তার বোর্ড সভার তারিখ	বুধবার, জানুয়ারী 1, 2020
GCF এর বোর্ড সভার তারিখ	বুধবার, জানুয়ারী 1, 2020

দ্রষ্টব্য: এই ফর্মটি উপরে বর্ণিত স্বীকৃত সত্তা দ্বারা প্রস্তুত করা হয়েছিল।

XI. পরিশিষ্ট IX: ই&স ক্লজ গাইডেন্স নোটস

ই&স সংজ্ঞা

- "ই&স" পরিবেশগত ও সামাজিক সম্পর্কিত অ-আর্থিক কারণ
- "পরিবেশগত ও সামাজিক (ই&স) কর্ম পরিকল্পনা" মানে জিজিসি এবং ইস্যুকারীর মধ্যে সম্মত পরিকল্পনা বা পরিকল্পনা, যে কোনো প্রতিকারের জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থার জন্য নির্দেশমূলক কর্ম, দায়িত্ব, সংশ্লিষ্ট খরচ, বিতরণযোগ্যতা এবং সময়সীমা সংজ্ঞায়িত করে, কিন্তু সীমাবদ্ধ নয়। ই&স প্রয়োজনীয়তার সাথে ব্যবসায়িক কার্যকলাপের অ-সম্মতি এবং সময়ে সময়ে সংশোধিত অন্য কোনো পরিমাপের জন্য সম্মত হওয়া।
- "ই&স অফিসার" মানে ইস্যুকারীর উপযুক্তভাবে প্রশিক্ষিত ব্যক্তি(গুলি), যিনি ইএসএমএস-এর ব্যবহারিক এবং দৈনন্দিন বিকাশ, বাস্তবায়ন এবং পরিচালনার জন্য দায়ী।
- "ই&স ম্যানেজার" মানে ইস্যুকারীর উর্ধ্বতন প্রতিনিধি যাঁর ব্যবস্থাপনার দায়িত্ব রয়েছে, অন্যান্য বিষয়গুলির মধ্যে, ইএসএমএস-এর যথাযথ পরিচালনা এবং রক্ষণাবেক্ষণ নিশ্চিত করার জন্য।
- "ই&স প্রয়োজনীয়তা" জিজিসি ই&স নীতি এবং সংশ্লিষ্ট ইএসএমএস দ্বারা প্রতিষ্ঠিত নীতি, নীতি এবং মান অন্তর্ভুক্ত।
- "ই&স পারফরম্যান্স রিপোর্ট" মানে জিজিসি দ্বারা নির্ধারিত তথ্য প্রদানকারী বার্ষিক ই&স পর্যবেক্ষণ প্রতিবেদন।
- "ই&স সুপারিশ" মানে সেট ই&স প্রয়োজনীয়তা অনুসারে জিজিসি দ্বারা প্রদত্ত একটি প্রত্যাশিত বিনিয়োগ সম্পর্কিত ই&স যথাযথ পরিশ্রম প্রতিবেদনের সুপারিশগুলি।
- "ইএইচএস নির্দেশিকা" মানে বিশ্বব্যাপক গ্রুপের সাধারণ এবং প্রাসঙ্গিক সেক্টর নির্দিষ্ট ইএইচএস নির্দেশিকা, যা সময়ে সময়ে সংশোধন করা যেতে পারে।
- "ইএসএমএস" মানে ইস্যুকারীর পরিবেশগত এবং সামাজিক ব্যবস্থাপনা সিস্টেম যাতে প্রাসঙ্গিক নীতি, সাংগঠনিক কাঠামো, পরিকল্পনা কার্যক্রম, দায়িত্ব, অনুশীলন, পদ্ধতি এবং সংস্থানগুলি বিকাশ, বাস্তবায়ন, অর্জন, পর্যালোচনা এবং সেট ই&স প্রয়োজনীয়তাগুলির সাথে সম্মতি বজায় রাখার জন্য অন্তর্ভুক্ত থাকে। ই&স পারফরম্যান্সের পদ্ধতিগত এবং কাঠামোগত উন্নতির জন্য, বিশেষভাবে লক্ষ্য করা হয়েছে ই&স ঝুঁকি এবং বিনিয়োগের মূল্যায়ন এবং ব্যবস্থাপনা প্রক্রিয়ার সুযোগগুলি সনাক্ত ও পরিচালনা করার জন্য:
 - (a) বর্জনের তালিকার সাথে সম্মতি নিশ্চিত করা।
 - (b) প্রতিটি বিনিয়োগকারীর সাথে সম্পর্কিত পরিবেশগত, সামাজিক, শ্রম, পেশাগত স্বাস্থ্য এবং নিরাপত্তা ঝুঁকিগুলি মূল্যায়ন এবং শ্রেণীবদ্ধ করা (নিম্ন, মাঝারি বা উচ্চ হিসাবে)।
 - (c) প্রতিটি বিনিয়োগকারী ই&স প্রয়োজনীয়তা মেনে চলছে তা যাচাই করা।
 - (d) চুক্তিবদ্ধভাবে প্রতিটি বিনিয়োগকারীর সাথে একমত যে এটি ই&স প্রয়োজনীয়তাগুলি মেনে চলবে।
 - (e) ইস্যুকারী এবং তার সংশ্লিষ্ট বিনিয়োগকারীর মধ্যে একটি ই&স অ্যাকশন প্ল্যানের বিষয়ে সম্মত হওয়া যা ই&স প্রয়োজনীয়তাগুলি মেনে চলে না (সরাসরি গ্যারান্টির জন্য সরান), এবং

¹ www.ifc.org/ehsguidelines

(f) নিয়মিতভাবে এবং অন্তত বার্ষিক প্রতিটি বিনিয়োগকারীর ই&স প্রয়োজনীয়তার সাথে সম্মতির উপর নজরদারি, মূল্যায়ন এবং প্রতিবেদন করা এবং, যদি প্রযোজ্য হয়, এর ই&স অ্যাকশন প্ল্যান বা অন্য যেকোন ক্রিয়াগুলি সম্মতিতে পৌঁছানোর জন্য প্রয়োজনীয় বলে মনে করা হয়, যার মধ্যে যেকোন প্রতিকার ব্যবস্থাও রয়েছে।

- **"বর্জনের তালিকা"** জিজিসি-এর নিষিদ্ধ কার্যকলাপের তালিকা
- **"আইএফসি পারফরম্যান্স স্ট্যান্ডার্ডস"** মানে ইন্টারন্যাশনাল ফাইন্যান্স কর্পোরেশন (আইএফসি) 2012 পারফরম্যান্স স্ট্যান্ডার্ড অন সোশ্যাল অ্যান্ড এনভায়রনমেন্টাল সাসটেইনেবিলিটি (ওয়ার্ল্ড ব্যাঙ্ক গ্রুপ এনভায়রনমেন্টাল, হেলথ, অ্যান্ড সেফটি (ইএইচএস) নির্দেশিকা নামে পরিচিত প্রযুক্তিগত রেফারেন্স নথি সহ) যা নীচের থেকে পাওয়া যেতে পারে ওয়েবসাইট:
 - **আইএফসি পারফরম্যান্স স্ট্যান্ডার্ড;** এবং
 - **বিশ্বব্যাপক গ্রুপ ইএইচএস নির্দেশিকা**
- **"বিনিয়োগকারী"** মানে সমস্ত ব্যবসা যেখানে ইস্যুকারীর মূলধন বিনিয়োগ করা হয়। (*সরাসরি গ্যারান্টির জন্য সরান*)
- **"ঘটনা"** মানে কোনো ঘটনা, দুর্ঘটনা, বা পরিস্থিতি যা যুক্তিসঙ্গতভাবে আশা করা যায়, কোনো বস্তুগত প্রতিকূল প্রভাব বা বিনিয়োগকারী/ইস্যুকারীর ক্রিয়াকলাপের উপর বস্তুগত বিরূপ প্রভাব; এবং / অথবা জড়িত বা কারণ, বা যুক্তিসঙ্গতভাবে জড়িত বা কারণ হতে পারে, ই&স প্রয়োজনীয়তার কোন উপাদান লঙ্ঘন
- **"প্রতিকার ব্যবস্থা"** মানে একজন বিনিয়োগকারীর বিদ্যমান কোনো বিনিয়োগের ক্ষেত্রে, প্রযোজ্য লঙ্ঘনের প্রতিকারের জন্য প্রয়োজনীয় বা উপযুক্ত এই ধরনের পদক্ষেপগুলি বাস্তবায়নের জন্য উপযুক্ত সময়সীমা সহ।

বন্দ ইস্যুয়ার আইনি চুক্তির জন্য ই&স ক্লজ

সবুজ গ্যারান্টি কোম্পানি ("জিজিসি") এবং একটি বন্দ ইস্যুকারী ("ইস্যুকারী") এর মধ্যে আইনি চুক্তি এবং ডকুমেন্টেশনে অন্তর্ভুক্তির জন্য প্রস্তাবিত এবং উপযোগী ই&স ধারা এবং বিধান রয়েছে। সবচেয়ে উপযুক্ত ই&স ধারা এবং বিধানগুলি নির্ধারণ করা প্রক্ষেপে গ্যারান্টির প্রকৃতি এবং প্রকারের উপর নির্ভর করে। জিজিসি ইস্যুকারীর সাথে আইনি চুক্তিতে অন্তর্ভুক্ত ই&স শর্তাবলীর সাথে আলোচনা করবে এবং জিজিসি-এর প্রত্যাশার একটি স্পষ্ট বোঝা এবং রেকর্ড অর্জন করবে।

ই&স ধারা এবং বিধান

ইস্যুকারীর ই&স ম্যানেজমেন্ট সিস্টেমের অপারেশন এবং বাস্তবায়ন

[ইস্যুকারীর সেট আপ এবং ফোকাসের উপর নির্ভর করে, প্রস্তাবিত ধারা এবং বিধানগুলি নির্দিষ্ট প্রয়োজনীয়তার সাথে মেলে জিজিসি দ্বারা অভিযোজিত করা দরকার]

- 1 ইস্যুকারী সর্বদা সমস্ত প্রযোজ্য জাতীয় পরিবেশগত, পেশাগত স্বাস্থ্য ও নিরাপত্তা এবং সামাজিক আইন ও প্রবিধান মেনে তার ব্যবসা এবং ক্রিয়াকলাপ পরিচালনা করবে।
- 2 ইস্যুকারীকে আইএফসি পারফরম্যান্স স্ট্যান্ডার্ড মেনে চলতে হবে।
- 3 ইস্যুকারী জিজিসি বর্জন তালিকায় তালিকাভুক্ত যেকোন ক্রিয়াকলাপে নিয়োজিত না হতে (অনুমোদিত বা অন্য কোন ব্যক্তি তার পক্ষে কাজ করে) বা অর্থাৎ করতে সম্মত হন [আইনি চুক্তির সংযোজন হিসাবে তালিকার রেফারেন্স সন্নিবেশ করুন]।
- 4 ইস্যুকারী আইএফসি পারফরম্যান্স স্ট্যান্ডার্ড 1 এর সাথে সামঞ্জস্য রেখে, একটি পরিবেশগত এবং সামাজিক ব্যবস্থাপনা সিস্টেম (ইএসএমএস) অপারেটিং সম্পদ বা প্রকল্প এবং সংশ্লিষ্ট ঝুঁকি / এর বিনিয়োগ কার্যক্রম এবং পোর্টফোলিওর সাথে সম্পর্কিত ঝুঁকিগুলির সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ স্থাপন, বাস্তবায়ন এবং বজায় রাখবে। ইস্যুকারী নিশ্চিত করবে যে ইএসএমএস

জিজিসি-এর ই&স প্রয়োজনীয়তাগুলির সাথে সম্মতিতে অপারেটিং সম্পদ বা প্রকল্প/এর বিনিয়োগ পোর্টফোলিওর ই&স কর্মক্ষমতা মূল্যায়ন ও পরিচালনা করবে।

নির্দিষ্টভাবে,

- 4.1. ইস্যুকারী নিয়োগ এবং রক্ষণাবেক্ষণ করবে [ই&স সংস্থানগুলির জন্য প্রয়োজনীয়তা সন্নিবেশ করান যেমন, একজন ডেডিকেটেড ই&স ম্যানেজার/ ই&স অফিসার প্রতিদিনের বাস্তবায়নের জন্য দায়ী; এবং ই&স এর সামগ্রিক দায়িত্বের জন্য সিনিয়র ম্যানেজমেন্ট মনোনীত করুন]। ইস্যুকারী জিজিসি-কে অবহিত করবে যদি নির্দিষ্ট ব্যক্তিদের প্রতিস্থাপন করা হয় বা দায়ী ব্যক্তিদের নাম এবং কার্যাবলী এবং তাদের প্রাসঙ্গিক দক্ষতা নির্দেশ করে দায়িত্বশীল দল বড় বা কমানো হয়।
- 4.2. ইস্যুকারী প্রতিষ্ঠানের মধ্যে একজন উপযুক্ত ব্যক্তি(দের) ই&স বিষয়ের দায়িত্ব নির্ধারণ করবে। এই ব্যক্তিটি ইস্যুকারীতে উদ্ভূত ই&স বিষয়ে জিজিসি-এর প্রাথমিক যোগাযোগ ব্যক্তি হবেন।
- 4.3. ইস্যুকারী প্রস্তাবিত পরিবর্তনের দ্বারা সৃষ্ট যেকোন উপাদান ই&স ঝুঁকি সহ অপারেটিং সম্পদের উদ্দেশ্য বা (প্রকল্পিত) বিনিয়োগের প্রকল্প / পোর্টফোলিওর উদ্দেশ্য বা ক্রিয়াকলাপের যে কোনও প্রস্তাবিত পরিবর্তনের বিষয়ে জিজিসি এর সাথে পরামর্শ এবং পরামর্শ করবে; এবং যদি জিজিসি দ্বারা অনুরোধ করা হয়, জিজিসি-এর ই&স প্রয়োজনীয়তা এবং এই বিধানগুলি মেনে চলার জন্য এই ধরনের অতিরিক্ত ঝুঁকিগুলিকে মূল্যায়ন ও পরিচালনা করতে ইএসএমএস সংশোধন করুন, যেভাবে জিজিসি-এর কাছে যুক্তিসঙ্গতভাবে গ্রহণযোগ্য।
- 4.4. ইস্যুকারী এই আইনি চুক্তিতে সেট করা জিজিসি এর ই&স প্রয়োজনীয়তাগুলি মেনে চলার জন্য অপারেটিং সম্পদ বা প্রকল্পকে চুক্তিবদ্ধভাবে আবদ্ধ করবে।
5. ইস্যুকারী জিজিসি-এর কাছে সন্তোষজনক একটি অভিযোগের ব্যবস্থা বিকাশ ও বাস্তবায়ন করবে, যা সাধারণ জনগণের কাছে এবং বিশেষ করে ইস্যুকারীর অপারেটিং বা বিনিয়োগ কার্যক্রম দ্বারা প্রভাবিত ব্যক্তিদের কাছে অ্যাক্সেসযোগ্য, অর্থাৎনকৃত বিনিয়োগকারী এবং তাদের কর্মীবাহিনী সহ।
6. ইস্যুকারী, সর্বোত্তম প্রচেষ্টার ভিত্তিতে, অপারেটিং সম্পদ বা প্রকল্প/এর বিনিয়োগকারীদের নীতি বাস্তবায়নের জন্য উৎসাহিত করবে এবং ই&স বিষয়ে ক্রমাগত উন্নতি করতে প্রতিশ্রুতিবদ্ধ হবে।

ইস্যুকারী বিনিয়োগ

7. ইস্যুকারী কর্তৃক প্রস্তাবিত কোনো বিনিয়োগের ক্ষেত্রে (পরোক্ষ গ্যারান্টির জন্য) :
- 7.1. ইস্যুকারী কোনো প্রস্তাবিত বিনিয়োগকারীতে বিনিয়োগ করার আগে (একটি নতুন বিনিয়োগ বা বিদ্যমান বিনিয়োগকারীতে ফলো-অন ইনভেস্টমেন্ট সহ), ইস্যুকারী সম্প্রদায় বা কর্মীদের বা প্রস্তাবিত বিনিয়োগকারীর সাথে সম্পর্কিত পরিবেশ বা প্রতিকূল পরিবেশগত বা সামাজিক কর্মক্ষমতা।
- 7.2. ইস্যুকারী তার বর্জন তালিকা এবং জিজিসি বর্জন তালিকায় তালিকাভুক্ত কোনো কার্যক্রমের জন্য অর্থাৎন করবে না।
- 7.3. ইস্যুকারী উচ্চ ঝুঁকিপূর্ণ ই&স প্রকল্পে অর্থাৎন করবে না (ক্যাটাগরি A)।
- 7.4. ইস্যুকারী প্রস্তাবিত বিনিয়োগকারীর ক্রিয়াকলাপগুলির পরিবেশগত, স্বাস্থ্য, নিরাপত্তা এবং সম্প্রদায়ের ঝুঁকি এবং প্রভাবগুলি মূল্যায়ন করবে, সেই অনুযায়ী ক্রিয়াকলাপগুলিকে মাঝারি (বি বিভাগ) এবং কম ঝুঁকি (ক্যাটাগরি সি) তে শ্রেণীবদ্ধ করবে, এই ধরনের শ্রেণীকরণের যৌক্তিকতা নথিভুক্ত করবে এবং [যদি প্রয়োজ্য হয়, যথাযথ পরিশ্রমের শুরুতে জিজিসি কে অবহিত করুন]।
8. ইস্যুকারী পর্যাপ্তভাবে যোগ্য অভ্যন্তরীণ বা বাহ্যিক বিশেষজ্ঞদের জড়িত করবে যাতে সেট ই&স প্রয়োজনীয়তার বিপরীতে সমস্ত প্রস্তাবিত বিনিয়োগকারীদের সম্মতি মূল্যায়ন ও নিরীক্ষণ করা যায়।

- 9 ইস্যুকாரী শুধুমাত্র একজন প্রস্তাবিত বিনিয়োগকারীতে (একটি নতুন বিনিয়োগের ক্ষেত্রে বা বিদ্যমান বিনিয়োগকারীর ফলো-অন বিনিয়োগ সহ) বিনিয়োগ করবে যদি (**শুধু পরোক্ষ গ্যারান্টির জন্য**):
- 9.1 কোনো চিহ্নিত প্রতিকূল প্রভাব বা কর্মক্ষমতা একটি ই&স অ্যাকশন প্ল্যানে চিহ্নিত করা হয়েছে সেট ই&স প্রয়োজনীয়তা অনুসারে এবং / অথবা সেট ই&স প্রয়োজনীয়তা অনুসারে সমাধান করা হয়েছে; বা
- 9.2 প্রস্তাবিত বিনিয়োগকারী একটি যুক্তিসঙ্গত সময়সীমার মধ্যে চিহ্নিত প্রতিকূল প্রভাব বা কর্মক্ষমতা সমাধানের জন্য একটি ই&স অ্যাকশন প্ল্যানে সম্মত হয়েছে (প্রস্তাবিত বিনিয়োগের পূর্ববর্তী উপযুক্ত শর্তগুলি সহ), এবং প্রস্তাবিত বিনিয়োগকারীরা ই&স অ্যাকশন বাস্তবায়নে ব্যর্থ হলে বিনিয়োগ ডকুমেন্টেশনে উপযুক্ত প্রতিকার অন্তর্ভুক্ত রয়েছে। পরিকল্পনা।
- 10 ইস্যুকারী বিনিয়োগকারীকে অর্পিত ঝুঁকি শ্রেণীবিভাগের জন্য পর্যাপ্ত ফ্রিকোয়েন্সিতে এবং রিপোর্ট করা ঘটনাগুলির ক্ষেত্রে প্রয়োজন অনুসারে ই&স কর্মপরিকল্পনা সহ ই&স প্রয়োজনীয়তা এবং ই&স প্রয়োজনীয়তার সাথে সম্মতি পর্যবেক্ষণ করবে।
- 11 যদি একটি অপারেটিং সম্পদ বা প্রকল্প/বিনিয়োগকারী 10% এর বেশি কর্মশক্তি এবং/অথবা মোট 50 জনেরও বেশি কর্মচারীকে সামষ্টিক বরখাস্তের প্রত্যাশা করে, তাহলে ইস্যুকারী বিনিয়োগকারীকে সর্বোত্তম প্রচেষ্টার ভিত্তিতে একটি চাকরি সুরক্ষা পরিকল্পনা তৈরি করতে উত্সাহিত করবে। জাতীয় আইন, আইএফসি পারফরম্যান্স স্ট্যান্ডার্ড 2 ("শ্রম এবং কাজের শর্তাবলী") এবং ভাল শিল্প অনুশীলন এবং চূড়ান্ত ছাঁটাই পরিকল্পনায় প্রতিফলিত হওয়া অ-বৈষম্য এবং পরামর্শের নীতির ভিত্তিতে ছাঁটাইয়ের বিরূপ প্রভাবগুলি প্রশমিত করা।

মনিটরিং এবং রিপোর্টিং

- 12 ইস্যুকারী করবে:
- 12.1 [*এখানে টাইমফ্রেমের সন্নিবেশ করুন যেমন, প্রতিটি আর্থিক বছর শেষ হওয়ার নব্বই(90) দিন পরে*], জিজিসি-কে ই&স পারফরম্যান্স রিপোর্টের কপি সরবরাহ করুন। ইস্যুকারী সম্পূর্ণ এবং সঠিক তথ্য প্রদান করবে।
- 12.2 [*এখানে সময়সীমা সন্নিবেশ করুন যেমন তিন(5) দিনের মধ্যে*], কোনো পরিবেশগত, সামাজিক, শ্রম বা স্বাস্থ্য ও নিরাপত্তার ঘটনা, দুর্ঘটনা বা পরিস্থিতির বিষয়ে জিজিসি কে অবহিত করুন যে কোনো বিদ্যমান বা প্রস্তাবিত বিনিয়োগকারীর ক্ষেত্রে , বা যুক্তিসঙ্গতভাবে আশা করা যেতে পারে, জিজিসি, ইস্যুকারী, অপারেটিং সম্পদ বা প্রকল্প/বিনিয়োগকারী, পরিবেশ, সম্প্রদায় বা কর্মশক্তির উপর একটি বৈষয়িক প্রতিকূল প্রভাব বা প্রভাব, বা (b) জড়িত বা কারণ, বা যুক্তিসঙ্গতভাবে হওয়ার সম্ভাবনা জড়িত বা কারণ, সেট ই&স প্রয়োজনীয়তার কোনো উপাদান লঙ্ঘন, ঘটনার প্রকৃতি, দুর্ঘটনা, বা পরিস্থিতি এবং এর থেকে উদ্ভূত বা উদ্ভূত প্রভাব বা প্রভাব এবং সেগুলি মোকাবেলার জন্য যে ব্যবস্থা নেওয়া হচ্ছে বা নেওয়ার পরিকল্পনা রয়েছে তা উল্লেখ করে এবং ভবিষ্যতে অনুরূপ ঘটনা প্রতিরোধ করুন; এবং সেই ব্যবস্থাগুলির চলমান বাস্তবায়ন সম্পর্কে জিজিসি-কে অবহিত রাখুন; এবং
- 12.3 [*এখানে সময়সীমা সন্নিবেশ করুন যেমন, দশ(10) দিনের মধ্যে*], ইস্যুকারী সেট ই&স প্রয়োজনীয়তাগুলি মেনে চলছে তা নিশ্চিত করার জন্য সেই পক্ষের দ্বারা যুক্তিসঙ্গতভাবে অনুরোধ করা তথ্য প্রদান করুন।
- 13 ইস্যুকারী জিজিসি-এর প্রতিনিধিদের, যুক্তিসঙ্গত নোটিশের ভিত্তিতে এবং জিজিসি-এর খরচে, ক্রিয়াকলাপের যে কোনও প্রাপ্তনে, ইস্যুকারীর ব্যবস্থাপনায় অ্যাক্সেস পাওয়ার এবং প্রতিটি ক্ষেত্রে তার রেকর্ড এবং অ্যাকাউন্টের বইগুলিতে অ্যাক্সেস পাওয়ার অধিকারের অনুমতি দেয়, ক) ই&স প্রয়োজনীয়তার সাথে সম্মতি নিরীক্ষণ করা; b) কোনো ঘটনা, দুর্ঘটনা বা পরিস্থিতির দ্বারা জিজিসি বা এর বিনিয়োগকারীদের জন্য আইনী বা সম্মানজনক ঝুঁকি মূল্যায়ন করা; এবং / অথবা গ) ই&স কর্ম পরিকল্পনার অগ্রগতি মূল্যায়ন করুন।

তত্ত্বাবধান এবং প্রতিকার ব্যায়াম

- 14 যদি ইস্যুকারী অপারেটিং সম্পদ বা প্রকল্প / বিদ্যমান বিনিয়োগকারীদের সাথে যুক্ত অতিরিক্ত ই&স ঝুঁকি সম্পর্কে সচেতন হন, তাহলে ইস্যুকারী জিজিসি-কে নিশ্চিত করবে যে ইএসএমএস-এর স্টাফিং এবং দক্ষতার গুণমান সহ, চলমান ই&স ঝুঁকিগুলি মূল্যায়ন ও পরিচালনা করার জন্য যথেষ্ট ক্ষমতা রয়েছে। ভিত্তি, সেট ই&স প্রয়োজনীয়তা দ্বারা বিবেচনা করা হয়েছে।
- 15 যদি জিজিসি যুক্তিসঙ্গতভাবে নির্ধারণ করে যে ইস্যুকারী ই&স প্রয়োজনীয়তার উপাদান লঙ্ঘন করেছে, তাহলে ইস্যুকারীকে একটি নির্দিষ্ট সময়সীমার মধ্যে প্রতিকারের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে যা জিজিসি দ্বারা অনুমোদিত হবে। যদি প্রতিকারের ব্যবস্থাগুলি এতটা অনুমোদিত না হয় বা যদি সেগুলি অনুমোদিত হয় তবে ইস্যুকারী সম্মত সময়সীমার মধ্যে এই জাতীয় প্রতিকার ব্যবস্থাগুলি বাস্তবায়ন করতে ব্যর্থ হয়, জিজিসি সমস্ত যুক্তিসঙ্গত প্রচেষ্টা ব্যবহার করবে (ক) ইস্যুকারীকে মেনে চলার জন্য জিজিসি-এর যে কোনও অধিকার জোরদার এবং প্রয়োগ করতে এই ধরনের উদ্যোগের সাথে, নির্দিষ্ট কর্মক্ষমতা বা অনুরূপ প্রতিকারের জন্য উপলব্ধ কোনো পদক্ষেপ সহ কিন্তু সীমাবদ্ধ নয়, এবং/অথবা (খ) সময়মত বা যুক্তিসঙ্গত প্রতিকার অনুপস্থিত, বাণিজ্যিকভাবে যুক্তিসঙ্গত শর্তে ইস্যুকারীর কাছে জিজিসি-এর গ্যারান্টি নিষ্পত্তি করা।

XII. পরিশিষ্ট X: বার্ষিক এবং ত্রৈমাসিক পর্যবেক্ষণ প্রতিবেদনের টেমপ্লেট

ভূমিকা

গ্রীন গ্যারান্টি কোম্পানী (এরপরে "জিজিসি" হিসাবে উল্লেখ করা হয়েছে) অনুরোধ [ইস্যুকারীকে] এই ত্রৈমাসিক/বার্ষিক প্রশ্নাবলী সম্পূর্ণ করার জন্য, প্রয়োজ্য হিসাবে, এটির লেনদেনগুলি লেনদেনের আলোচনার সময় সম্মত হওয়া প্রয়োজ্য ই&স প্রয়োজনীয়তাগুলি পূরণ করেছে কিনা তা নির্ধারণ করতে এবং বর্তমান চুক্তিতে বর্ণিত এবং এর সংযোজন (এবং উল্লেখযোগ্যভাবে ই&স কর্ম পরিকল্পনায়)। "পরিবেশ এবং সামাজিক" শব্দের মধ্যে রয়েছে পরিবেশগত এবং স্বাস্থ্য ও নিরাপত্তার সমস্যা, মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা, শ্রম অধিকার এবং শ্রমের অবস্থা, জীববৈচিত্র্যের দিক এবং সামাজিক/সাংস্কৃতিক ঝুঁকি এবং সুযোগ।

প্রশ্নাবলীর ফলাফলগুলি আপনার ব্যবসা এবং জিজিসি-এর জন্য কোন ই&স সমস্যাগুলি সবচেয়ে গুরুত্বপূর্ণতা বোঝার জন্য ব্যবহার করা হবে, যা পরবর্তীতে এই ধরনের বিষয়গুলিতে কীভাবে জড়িত থাকতে চাই তা জানাবো তথ্যটি পোর্টফোলিও জুড়ে করা ভাল কাজগুলি প্রদর্শন করতেও ব্যবহার করা হবে। সমীক্ষাটি আপনার কোম্পানির / আর্থিক প্রতিষ্ঠানের বর্তমান ই&স অগ্রাধিকারগুলি এবং সামনের দিকে ই&স দৃষ্টিকোণ থেকে আপনার কোম্পানি / আর্থিক প্রতিষ্ঠানের জন্য কী আকাঙ্ক্ষা রয়েছে তা বোঝার জন্যও নজর দেবে।

এই সমীক্ষায় আপনার প্রতিক্রিয়া আপনার ব্যবসাকে অসম্মান, দণ্ডিত বা অবমূল্যায়ন করার জন্য কোনোভাবেই ব্যবহার করা হবে না এবং জিজিসি-এর পোর্টফোলিওর মধ্যে ই&স কার্যকারিতা সমর্থন করার উদ্দেশ্যে কঠোরভাবে ডিজাইন করা হয়েছে।

অনুগ্রহ করে [উপযুক্ত জিজিসি প্রতিনিধিদের বিশদ বিবরণ সন্নিবেশ করতে] [ইনসার্ট তারিখ] এর মধ্যে প্রশ্নপত্রটি সম্পূর্ণ করুন এবং ফেরত দিন।

আপনার সহযোগিতার জন্য ধন্যবাদ.

সবুজ গ্যারান্টি কোম্পানি

জিজিসি-এর জন্য নোট:

এই টেমপ্লেটটিতে একটি বাধ্যতামূলক বিভাগ(1-7) এবং একটি পরিপূরক বিভাগ(8-9) রয়েছে। অপ্রয়োজনীয় বলে মনে হলে পরিপূরক বিভাগগুলি সরানো যেতে পারে(যেমন, যদি তথ্য শুধুমাত্র বার্ষিক ভিত্তিতে প্রয়োজন হয় এবং এই টেমপ্লেটটি ত্রৈমাসিক প্রতিবেদনের জন্য ব্যবহার করা হয়)। অনুগ্রহ করে নির্দিষ্ট ব্যবহারের জন্য টেমপ্লেটটি তৈরি করুন(যেমন, প্রত্যক্ষ বা পরোক্ষ গ্যারান্টির জন্য)। যেমন, বিভাগ 3 'নতুন গ্যারান্টিড বন্ডের স্থিতি শুধুমাত্র পরোক্ষ গ্যারান্টির জন্য প্রাসঙ্গিক।

বাধ্যতামূলক বিভাগ

1. রিপোর্ট তথ্য	
রিপোর্ট সময়ের	(মাস/ বছর - মাস/ বছর)
ইস্যুকারীর নাম	
অপারেটিং অ্যাসেট/প্রজেক্ট বা ইনভেস্টি কোম্পানির নাম	
অবস্থান (অঞ্চল/দেশ)	
শারীরিক ঠিকানা	
রিপোর্ট দ্বারা সম্পন্ন	(নাম এবং শিরোনাম)
যোগাযোগের টেলিফোন নম্বর	
যোগাযোগের ইমেল ঠিকানা	

2. প্রদানকারীর বিবরণ	
মূল ই&স ব্যক্তি	(নাম, শিরোনাম এবং যোগাযোগের বিবরণ)
ই&স এর জন্য দায়ী নির্বাহী / বোর্ড সদস্য	(নাম, শিরোনাম এবং যোগাযোগের বিবরণ)
ইস্যুকারী ব্যবসার সংক্ষিপ্ত বিবরণ	(পণ্য এবং পরিষেবার ধরন, টার্গেট সুবিধাভোগী, সেক্টরিয়াল এবং ভৌগলিক ফোকাস, ইত্যাদি সহ ব্যবসার অবস্থান এবং বিবরণ সন্নিবেশ করান)

3. নতুন গ্যারান্টিযুক্ত বন্ডের স্থিতি							
নতুন গ্যারান্টিযুক্ত বন্ডের সংখ্যা							
	অপারটিং অ্যাসেট প্রজেক্ট বা ইনভেস্টি কোম্পানির নাম	উদ্দেশ্য	সেক্টর	ই&স বিভাগ বরাদ্দ করা হয়েছে	ই&স মূল্যায়নের ধরন	ই&স অ-সম্মতি	ইএসএপি বিকশিত (হ্যাঁ/না)
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

4. বিদ্যমান গ্যারান্টিযুক্ত বন্ডের স্থিতি	
ই&স ঝুঁকি শ্রেণীকরণ প্রতি বিদ্যমান গ্যারান্টিযুক্ত বন্ডের সংখ্যা	
বিদ্যমান গ্যারান্টিযুক্ত বন্ডের সংখ্যা (Cat. B)	
বিদ্যমান গ্যারান্টিযুক্ত বন্ডের সংখ্যা (Cat. C)	
মনিটরিং এবং রিপোর্টিং	
ইস্যুকারীরা কি ত্রৈমাসিকে পর্যবেক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা করেছিল?	(হ্যাঁ/না)
যদি 'হ্যাঁ', অনুগ্রহ করে বর্ণনা করুন:	
ঝুঁকি এক্সপোজার	
শেষ রিপোর্টিং সময়ের মধ্যে কোন নতুন বা চলমান ই&স সমস্যা চিহ্নিত করা হয়েছিল?	ই&স সমস্যাগুলির মধ্যে অভ্যন্তরীণ বা বাহ্যিক স্টেকহোল্ডারদের দ্বারা উত্থাপিত গুরুত্বপূর্ণ অভিযোগ, অভিযোগ বা নোটিশ, অসামান্য আইনি বা কর্মীদের ক্ষতিপূরণ দাবি, দৃষ্ণের ঘটনা বা ঘটনা যা পরিষ্কার করা প্রয়োজন ইত্যাদি অন্তর্ভুক্ত থাকতে পারে।
ঘটনা	
উল্লেখযোগ্য ঘটনা ঘটেছে সংখ্যা	
জাতীয় ই&স আইন এবং প্রবিধানগুলির সাথে অ-সম্মতির সংখ্যা	
প্রাপ্ত উল্লেখযোগ্য অভিযোগের সংখ্যা	

² নতুন রিপোর্টিং সময়ের মধ্যে প্রদত্ত বন্ড বোঝায়।

5. ই&স কর্ম পরিকল্পনার স্থিতি (প্রাসঙ্গিক হলে)	
অনুগ্রহ করে এই প্রতিবেদনের সাথে সংযুক্তি হিসাবে ইএসএপি এর সর্বশেষ সংস্করণটি সংযুক্ত করুন।	
ইএসএপি এ আপডেট প্রদান করুন	
একটি ই&স ব্যবস্থাপনার দৃষ্টিকোণ থেকে কী কী অগ্রাধিকার রয়েছে যা পরবর্তী প্রতিবেদনের সময়কালে সমাধান করা হবে?	
বকেয়া/অদেউ আইটেম মোকাবেলার জন্য যেকোন ছাড় বা পরিকল্পনার তথ্য প্রদান করুন)	

6. ই&স কেপিআই			
(এই বিভাগে লেনদেন সম্পর্কিত কেপিআই অন্তর্ভুক্ত করা উচিত, কেস-বাই-কেস ভিত্তিতে নির্ধারণ করা হবে)			
	রেফারেন্স স্ট্যান্ডার্ড	পরিমাপের একক	মান
যেমন জল খাওয়া			
যেমন উৎপাদন কার্যক্রম থেকে মোট বর্জ্য (বিপজ্জনক এবং অ-বিপজ্জনক বর্জ্য)			
অতিরিক্ত কেপিআই ঢোকান			
অতিরিক্ত কেপিআই ঢোকান			
অতিরিক্ত কেপিআই ঢোকান			

7. ই&স পারফরমেন্স	
নির্বাচিত হস্তক্ষেপের অগ্রগতি বর্ণনা করুন	
দয়া করে উপরে চিহ্নিত কোন ই&স দিক বাস্তবায়ন বা পরিকল্পিত বাস্তবায়নের সাথে সম্পর্কিত কোন অসুবিধা এবং/অথবা সীমাবদ্ধতা বলুন?	
আসন্ন রিপোর্টিং সময়ের জন্য মূল ই&স পরিকল্পনা / অগ্রাধিকারগুলি বর্ণনা করুন	
অনুগ্রহ করে অন্য কোন তথ্য রিপোর্ট করুন যা জিজিসি সচেতন হওয়া উচিত?	

পরিপূরক বিভাগ

8. ই&স ঝুঁকি ব্যবস্থাপনার অবস্থা (সরাসরি গ্যারান্টি)	
ই&স ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম	
পরিবেশগত ও সামাজিক সমস্যা ব্যবস্থাপনার বর্তমান পদ্ধতির বর্ণনা দাও?	
প্রতিবেদনের সময়কালে আপনার কোম্পানি কি একটি ইএসএমএস তৈরি, আপগ্রেড বা প্রয়োগ করেছে? যদি 'হ্যাঁ', অনুগ্রহ করে প্রতিবেদনের সময়কালে করা পরিবর্তনগুলি বর্ণনা করুন।	
জাতীয় পরিবেশগত এবং সামাজিক আইন এবং প্রবিধানগুলির সাথে সম্মতি কীভাবে পরিচালিত হয়?	
দয়া করে উপরে চিহ্নিত কোন ই&স দিক বাস্তবায়ন বা পরিকল্পিত বাস্তবায়নের সাথে সম্পর্কিত কোন অসুবিধা এবং/অথবা সীমাবদ্ধতা বলুন?	
রিপোর্টিং পিরিয়ডে কোম্পানির ক্রিয়াকলাপগুলি কি কোনও বহিরাগত নিয়ন্ত্রক / সংস্থা দ্বারা পরিদর্শন বা নিরীক্ষিত হয়েছে? যদি তাই হয়, অনুগ্রহ করে পরিদর্শন বা নিরীক্ষার তারিখ এবং কারণগুলি প্রদান করুন? অনুগ্রহ করে পরিদর্শনের কোন ফলাফল এবং মনোযোগের প্রয়োজন অসামান্য কোন কর্ম সম্পর্কেও বিস্তারিত বলুন?	

প্রতিবেদনের সময়কালে কোম্পানিটি কি পরিবেশগত বা সামাজিক ধরনের সমস্যায় অভ্যন্তরীণ বা বাহ্যিক স্টেকহোল্ডার বা গ্রাহকদের সাথে নিয়মিত জড়িত ছিল? অনুগ্রহ করে নিযুক্ত নির্দিষ্ট বিষয় এবং ব্যস্ততার জন্য চ্যানেল (অনলাইন সমীক্ষা, সাক্ষাৎকার, কর্মশালা ইত্যাদি) সম্পর্কে বিস্তারিত বলুন।	
কর্মচারী, ঠিকাদার, গ্রাহক, সরবরাহকারী ইত্যাদি সহ অভ্যন্তরীণ এবং বাহ্যিক স্টেকহোল্ডারদের কাছ থেকে অভিযোগ বা প্রতিক্রিয়া পাওয়ার জন্য অভিযোগের প্রক্রিয়ায় রিপোর্টিং সময়কালে কোন পরিবর্তন করা হয়েছিল? 'হ্যাঁ' হলে, পরিবর্তনগুলি বর্ণনা করুন।	
ই&স সম্পদ এবং প্রশিক্ষণ	
প্রতিবেদনের সময়কালে, ই&স দিকগুলি পরিচালনা করার জন্য নির্দিষ্ট ভূমিকা এবং দায়িত্বগুলি কি পরিবর্তিত হয়েছে বা নিযুক্ত করা হয়েছে? 'হ্যাঁ' হলে, পরিবর্তনগুলি বর্ণনা করুন।	
পরিবেশগত বা সামাজিক মূলধন ব্যয়ের বাজেট কি পূর্ববর্তী প্রতিবেদনের সময়কাল থেকে সংশোধিত হয়েছে? যদি তাই হয়, তাহলে বাজেট বৃদ্ধি বা হ্রাসের প্রয়োজনীয়তার জন্য কী পরিবর্তন হয়েছে?	
প্রতিবেদনের সময়কালে আপনার প্রতিষ্ঠান কি কর্মীদের ই&স প্রশিক্ষণ প্রদান করেছে? যদি 'হ্যাঁ', অনুগ্রহ করে বর্ণনা করুন।	
৯. ই&স ঝুঁকি ব্যবস্থাপনার অবস্থা (পারোক্ষ গ্যারান্টি)	
ই&স ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম	
প্রতিবেদনের সময়কালে আপনার প্রতিষ্ঠান কি একটি ইএসএমএস তৈরি, আপগ্রেড বা প্রয়োগ করেছে? যদি 'হ্যাঁ', অনুগ্রহ করে প্রতিবেদনের সময়কালে করা পরিবর্তনগুলি বর্ণনা করুন।	
আপনার প্রতিষ্ঠান কি চিহ্নিত ঝুঁকি এবং প্রভাবগুলি মূল্যায়নের জন্য প্রাসঙ্গিক লেনদেনের জন্য ই&স যথাযথ পরিশ্রম/ঝুঁকি মূল্যায়ন করে?	
আপনার প্রতিষ্ঠান কি ই&স ঝুঁকি এবং প্রভাবের এক্সপোজারের উপর ভিত্তি করে তার লেনদেনকে শ্রেণীবদ্ধ করে?	
লেনদেনের সাথে সম্পর্কিত ই&স ঝুঁকিগুলি সনাক্তকরণ, মূল্যায়ন, প্রশমিত এবং পরিচালনা করার সময়, আপনার প্রতিষ্ঠান কোন মানগুলি প্রয়োগ করে?	
আপনার প্রতিষ্ঠান কি চুক্তিবদ্ধভাবে ক্লায়েন্টদের প্রযোজ্য মান মেনে চলতে বাধ্য করে?	
আপনার প্রতিষ্ঠান কি আপনার ক্লায়েন্ট/অর্থায়নকৃত লেনদেনের ই&স কর্মক্ষমতা নিরীক্ষণ করে? [উদাহরণগুলির মধ্যে রয়েছে আপনার প্রতিষ্ঠানের কর্মীদের দ্বারা সাইট পরিদর্শন, পরিবেশগত/স্বাস্থ্য কর্তৃপক্ষের দ্বারা পরিদর্শন, হালনাগাদকৃত বা নবায়নকৃত পারমিটের কপি, ক্লায়েন্টের কাছ থেকে রিপোর্ট ইত্যাদি]	
অনুগ্রহ করে কোন ই&স দিক বাস্তবায়ন বা পরিকল্পিত বাস্তবায়ন সম্পর্কিত কোন অসুবিধা এবং/অথবা সীমাবদ্ধতা বলুন?	
ই&স সম্পদ এবং প্রশিক্ষণ	
প্রতিবেদনের সময়কালে, ই&স দিকগুলি পরিচালনা করার জন্য নির্দিষ্ট ভূমিকা এবং দায়িত্বগুলি কি পরিবর্তিত হয়েছে বা নিযুক্ত করা হয়েছে? 'হ্যাঁ' হলে, পরিবর্তনগুলি বর্ণনা করুন।	
পরিবেশগত বা সামাজিক মূলধন ব্যয়ের বাজেট কি পূর্ববর্তী প্রতিবেদনের সময়কাল থেকে সংশোধিত হয়েছে? যদি তাই হয়, তাহলে বাজেট বৃদ্ধি বা হ্রাসের প্রয়োজনীয়তার জন্য কী পরিবর্তন হয়েছে?	

প্রতিবেদনের সময়কালে আপনার প্রতিষ্ঠান কি কর্মীদের ই&স প্রশিক্ষণ প্রদান করেছে? যদি 'হ্যাঁ', অনুগ্রহ করে বর্ণনা করুন।	
---	--

প্রস্থান			
ফরম পূরণ করেছে		ফোন নম্বর	
		ই-মেইল ঠিকানা	
স্বাক্ষর		তারিখ	

XIII. পরিশিষ্ট XII: প্রধান ঘটনা রিপোর্টিং ফর্ম

মেজর ইনসিডেন্ট রিপোর্টিং ফর্ম টেমপ্লেট হল একটি টেমপ্লেট যা ইস্যুকারীকে ক্লায়েন্টদের ঘটনা ঘটছে তা পর্যবেক্ষণে সাহায্য করবে। ঘটনাগুলি স্কেল এবং তীব্রতার পাশাপাশি তাদের প্রকৃতিতে পরিবর্তিত হতে পারে, যেমন, পরিবেশগত ঘটনা, শ্রমিকের ঘটনা, স্থানীয় সম্প্রদায়ের সাথে ঘটনা ইত্যাদি। এটি ইস্যুকারীকে ই&স ঝুঁকির সংস্পর্শে এবং ই&স ব্যবস্থাপনা সিস্টেমের কার্যকারিতা সম্পর্কে তথ্য প্রদান করে। ক্লায়েন্ট বাস্তবায়ন করেছে।

গ্যারান্টি বিস্তারিত	
ইস্যুকারীর নাম	
অপারেটিং অ্যাসেট/প্রজেক্ট বা ইনভেস্টি কোম্পানির নাম যেখানে ঘটনা ঘটেছে	

অবস্থান (অঞ্চল/দেশ)	
সেক্টর	
সাব-সেক্টর	
ফর্ম পূরণ করেছে	
তারিখ পূর্ণ	
যোগাযোগের ঠিকানা	

ঘটনার বিস্তারিত বিবরণ	
ইভেন্টের ধরন	(যেমন, অগ্নি বিস্ফোরণ, ধর্মঘট, কাজ-সম্পর্কিত আঘাত হত্য, নিরাপত্তা লঙ্ঘন, উল্লেখযোগ্য দুর্ঘটনা নিঃসরণ, সম্প্রদায়ের অশান্তি বা জনসংযোগের ঘটনা ইত্যাদি)
তারিখ	
সময়	
ঘটনার অবস্থান	
ঘটনার বিবরণ	(অবস্থান, পরিস্থিতি, সরঞ্জাম, এবং জড়িত ব্যক্তিদের (কর্মী, ঠিকাদার, দর্শনার্থী, সাধারণ জনগণ) সংখ্যার বিস্তারিত এবং সুনির্দিষ্ট বিবরণ)
তারিখ ইস্যুকারী ঘটনা সম্পর্কে অবহিত	
জিজিসি ঘটনা সম্পর্কে অবহিত হওয়ার তারিখ	

পরিণতি প্রকৃতি	
কোন ব্যক্তি আহত হয়েছে? যদি "হ্যাঁ", অনুগ্রহ করে আরও বিশদ বিবরণ প্রদান করুন (যেমন, কতজন ব্যক্তি, আঘাতের প্রকৃতি ইত্যাদি)	হ্যাঁ/না/এনএ
এই ইভেন্টের ফলে কি কোনো ক্ষতি হয়েছে (যেমন, পরিবেশগত বা সরঞ্জাম/সম্পত্তির ক্ষতি ইত্যাদি)? যদি "হ্যাঁ", অনুগ্রহ করে আরও বিশদ প্রদান করুন।	হ্যাঁ/না/এনএ
ঘটনাটি কি অভ্যন্তরীণ কোম্পানির সিনিয়র/এক্সিকিউটিভ ম্যানেজমেন্টকে রিপোর্ট করা হয়েছিল? যদি "হ্যাঁ", অনুগ্রহ করে আরও বিশদ প্রদান করুন।	হ্যাঁ/না/এনএ
নিয়ন্ত্রক, স্থানীয় কর্তৃপক্ষ সরকার বা জরুরী পরিষেবাগুলি কি এই ঘটনার সাথে জড়িত বা জানানো হয়েছে? যদি "হ্যাঁ", আরও বিশদ বিবরণ প্রদান করুন।	হ্যাঁ না
কোন কারণগুলিকে ঘটনার নেতৃস্থানীয় হিসাবে চিহ্নিত করা হয়েছিল (যদি জানা থাকে)?	
পরিস্থিতি প্রতিকারের জন্য কী পদক্ষেপ নেওয়া হয়েছে?	

পরিণতি প্রকৃতি

ইভেন্টের ফলে অপারেটিং সম্পদ/প্রকল্প বা বিনিয়োগকারী কোম্পানির (যেমন জরিমানা / জরিমানা / বন্ধ অপারেশনের কারণে খরচ / চিকিৎসা খরচ / ক্ষতিপূরণ দাবি ইত্যাদি) আর্থিক খরচের একটি ইঙ্গিত প্রদান করুন?	
এই ঘটনা আবার ঘটতে সম্ভাবনা কি (অর্থাৎ অবশিষ্ট ঝুঁকি)?	

প্রস্থান

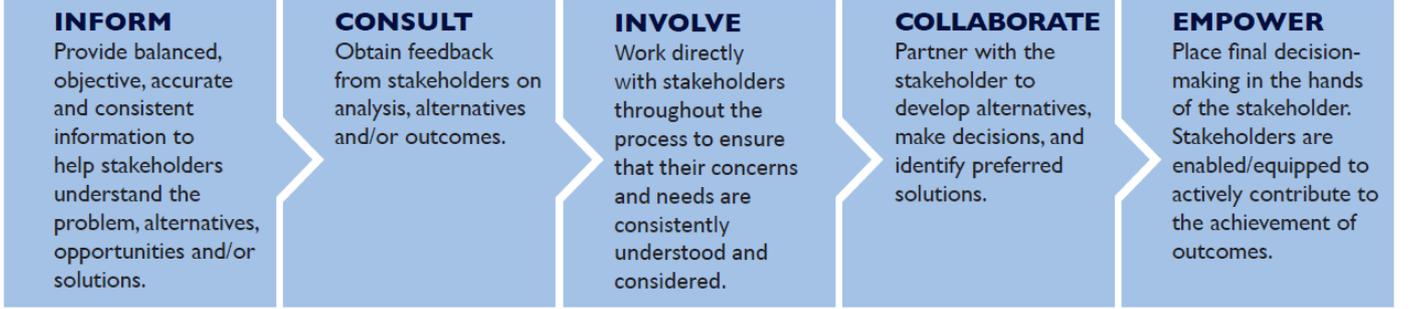
ফরম পূরণ করেছে		ফোন নম্বর	
		ই-মেইল ঠিকানা	
স্বাক্ষর		তারিখ	

XIV. পরিশিষ্ট XII: জিজিসি স্টেকহোল্ডার এনগেজমেন্ট প্ল্যান

স্টেকহোল্ডার এনগেজমেন্ট প্ল্যানের সম্পূর্ণ বিবরণ অ্যানেক্স 7 এ ব্যাপচার করা হয়েছে

পরামর্শ পরিচালনার প্রক্রিয়া

প্রকল্পের চক্র জুড়ে স্টেকহোল্ডারদের পরামর্শ প্রয়োজন। নীচের চিত্রটি³ বাগদানের প্রক্রিয়াটি দেখায় যার সময় প্রভাবিত সম্প্রদায়, প্রাসঙ্গিক জাতীয় কর্তৃপক্ষ এবং সুশীল সমাজের সাথে অর্থপূর্ণ পরামর্শ হওয়া উচিত:



জাতীয় এবং আন্তর্জাতিক প্রয়োজনীয়তা অনুসারে পদ্ধতিগতভাবে পরামর্শ করা হবে এবং নিম্নলিখিত উপাদানগুলি বিবেচনা করবে:

তথ্য প্রদান:

- প্রকল্পের মালিক স্টেকহোল্ডারদের তাদের স্থানীয় ভাষায় প্রকল্পের তথ্য প্রদান করবেন। এই তথ্যের মধ্যে যেকোন সম্ভাব্য লিঙ্গ, ই&স, আদিবাসী জনগণের প্রভাব অন্তর্ভুক্ত থাকবে যা প্রকল্পটি হাতে নেওয়ার আগে তাদের অবশ্যই সচেতন হতে হবে।
- প্রকল্পের মালিকের সাথে যোগাযোগের বিশদ বিবরণ এবং মিটিং চলাকালীন বা তার থেকে কোনো সমস্যা বা প্রশ্ন উঠলে আরও যোগাযোগের পদ্ধতি।

পরামর্শের পদ্ধতি:

- বৈঠকে ব্যক্তিগত সভা বা কর্মশালা থাকতে পারে (যেখানে পরিকাঠামো পাওয়া যায়, ভারুয়াল মিটিংগুলিও সম্প্রদায়ের চুক্তির সাপেক্ষে শেষ অবলম্বন হিসাবে ব্যবস্থা করা হবে)
- ঋণগ্রহীতাকে অবশ্যই স্টেকহোল্ডার জড়িত থাকার জন্য দায়ী ব্যবস্থাপনা এবং কর্মীদের মনোনীত করতে হবে। একাধিক ব্যবসায়িক ইউনিটের ব্যবস্থাপনা, যেমন সম্প্রদায়ের সম্পৃক্ততা, স্বাস্থ্য ও নিরাপত্তা, এইচআর, এক্সিকিউটিভ, ইত্যাদি, সম্প্রদায়ের ব্যস্ততায় বিভিন্ন স্তরে সক্রিয় অংশ নেওয়া প্রয়োজন।
- ঋণগ্রহীতাকে অবশ্যই একটি পরিকল্পনার মাধ্যমে সম্প্রদায়ের সম্পৃক্ততা গঠন করতে হবে, যার ফলে চিহ্নিত স্টেকহোল্ডারদের সাথে সুগঠিত এবং নিয়মিত জড়িত থাকবে
- ব্যস্ততার মধ্যে ব্যক্তিগত মিটিং বা কর্মশালা থাকতে পারে (যেখানে পরিকাঠামো পাওয়া যায়, ভারুয়াল মিটিংগুলিও সম্প্রদায়ের চুক্তির সাপেক্ষে শেষ অবলম্বন হিসাবে ব্যবস্থা করা হবে)। প্রকল্পটি স্টেকহোল্ডারদের পরামর্শে নারী ও

³ উত্স: ইউএসএআইডি, কেনিয়াতে বিদ্যুৎ প্রকল্পের জন্য সম্প্রদায়ের সম্পৃক্ততার নির্দেশিকা, 2018

পুরুষের সমান ও কার্যকর অংশগ্রহণকে উৎসাহিত করবে (এর মধ্যে পরামর্শের স্থান ও সময়ের উপযুক্ততাও অন্তর্ভুক্ত)।
ঋণগ্রহীতাদের অবশ্যই দুর্বল জনসংখ্যাকে জড়িত করার জন্য নির্দিষ্ট উপায় স্থাপন করতে হবে।

- যখনই প্রয়োজন হবে ঋণগ্রহীতার উচিত নির্দিষ্ট এনগেজমেন্ট প্ল্যাটফর্ম স্থাপন করা যেমন ডেডিকেটেড ফোকাস গ্রুপ।
- বিশেষভাবে মনোযোগ দেওয়া উচিত যে প্রকল্পগুলি স্টেকহোল্ডারদের প্রতিক্রিয়া বিবেচনা করবে এবং যখনই যুক্তিসঙ্গত এবং সম্ভব হবে প্রকল্পের নকশা, বাস্তবায়ন এবং সমাপ্তি সংশোধন করবে।
- সমস্ত প্রকল্প একটি আনুষ্ঠানিক ইনপুট, প্রতিক্রিয়া এবং অভিযোগের ব্যবস্থা স্থাপন করবে যাতে স্টেকহোল্ডারদের প্রকল্পের পুরো জীবনজুড়ে কোনও প্রতিক্রিয়া বা অভিযোগ জমা দেওয়ার সুযোগ দেওয়া হয়।

প্রক্রিয়া চলাকালীন তৈরি নোট:

- সমস্ত ব্যস্ততা তারিখের মিনিটের সাথে ট্রেস করা আবশ্যিক। মিনিটে অন্তত অংশগ্রহণকারীরা, সেটিং, এনগেজমেন্টের হাইলাইট, এনগেজমেন্টের পরের কাজ এবং দায়িত্ব থাকবে।
- এনগেজমেন্ট একটি পুশ/পুল প্রক্রিয়া হওয়া উচিত, যার সময় ঋণগ্রহীতা প্রকল্প সম্পর্কে তথ্য জানাবেন, এবং জড়িত স্টেকহোল্ডারের কাছ থেকে তথ্য ও প্রতিক্রিয়া পাবেন।
- প্রকল্পের মালিক একটি লিঙ্গ লেন্স প্রয়োগ করবেন এবং প্রাপ্ত প্রতিক্রিয়ার প্রাসঙ্গিকতা নিশ্চিত করবেন।
- প্রকল্পটি স্টেকহোল্ডারদের দ্বারা জমা দেওয়া মন্তব্যগুলি পর্যালোচনা করবে এবং কীভাবে এই মন্তব্যগুলিকে বিবেচনায় নেওয়া হয়েছে সে সম্পর্কে রিপোর্ট করবে। এটি প্রজেক্ট ডিজাইনের পরিবর্তনও জড়িত হতে পারে, যেখানে উপযুক্ত। যখন পর্যবেক্ষণগুলি একত্রিত বা সম্বোধন করা হয়নি তখন প্রকল্পের প্রবর্তক ন্যায্যতা খুঁজে বের করবেন এবং সেই কারণগুলির উপর প্রাসঙ্গিক স্টেকহোল্ডারদের সাথে যোগাযোগ করবেন।

অগ্রগতির প্রতিবেদন:

প্রকল্পের মালিক সংগৃহীত তথ্য সংরক্ষণ করবেন এবং বিনিয়োগ প্রক্রিয়া চলাকালীন স্বীকৃত সত্তাকে মূল বিবরণ প্রদান করবেন।

XV. পরিশিষ্ট XIV: তহবিল স্তরে জিজিসি অভিযোগ প্রক্রিয়া (গ্লোবাল জিজিসি এ ফান্ড লেভেল)

ব্যবসা ও মানবাধিকার সম্পর্কিত জাতিসংঘের গাইডিং প্রিন্সিপলস (ইউএনজিপি) এর ৩ য় স্তম্ভ এবং মানবাধিকারের সার্বজনীন ঘোষণা অনুসারে, কোম্পানিগুলির একটি কোম্পানির ব্যবসায়িক কার্যক্রমের সাথে সম্পর্কিত বিরূপ প্রভাবগুলির প্রতিকার করার বাধ্যবাধকতা রয়েছে প্রতিকারের অ্যাক্সেসের উপাদানগুলির মধ্যে একটি হল একটি কার্যকরী নন-জুডিশিয়াল গ্রিভেন্স মেকানিজম (জিএম)।

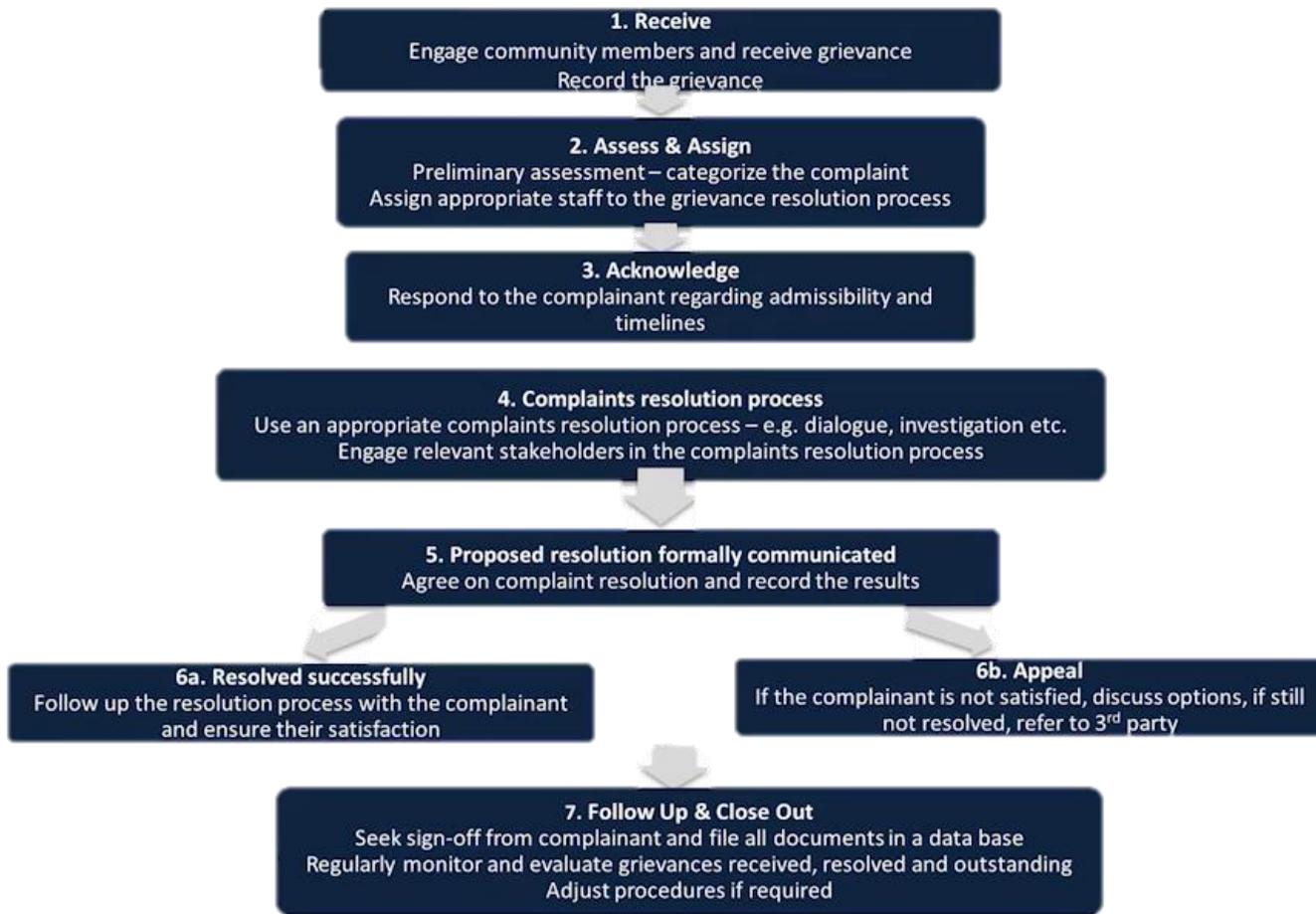
একটি জিএম হল একটি পদ্ধতিগত, কাঠামোগত এবং রিসোর্সড প্রক্রিয়া যা অভিযোগকারীদের দ্বারা উত্থাপিত অভিযোগ এবং/অথবা অভিযোগগুলি গ্রহণ, মূল্যায়ন, বিশ্লেষণ এবং সমাধান প্রদান করে। জিএম সাধারণত **প্রজেক্ট-লেভেলে (ঋণগ্রহীতার স্তরে)** এবং/অথবা **ঋণদাতা-স্তরে (জিজিসি স্তরে) পরিচালিত** হতে পারে, একা বা অন্যান্য স্টেকহোল্ডারদের সাথে সহযোগিতায়, যেমন অন্যান্য কোম্পানি, নাগরিক সমাজ সংস্থা, অন্যদের মধ্যে।

জিএম সাংস্কৃতিকভাবে উপযুক্ত এবং সহজে অ্যাক্সেসযোগ্য হতে হবে, অভিযোগকারীদের কোন মূল্য ছাড়াই, এবং সমস্যা বা উদ্বেগ উত্থাপনকারী ব্যক্তি, গোষ্ঠী বা সম্প্রদায়ের প্রতি প্রতিশোধ ছাড়াই। জিএম কার্যকারিতা সর্বাধিক করার জন্য ইউএনজিপি -তে বর্ণিত "কার্যকারিতার মানদণ্ড"ও বিবেচনা করবে:

- **বৈধ**: স্টেকহোল্ডার গোষ্ঠীর কাছ থেকে আস্থা সক্ষম করা যাদের ব্যবহারের জন্য তারা অভিপ্রেত, এবং অভিযোগ প্রক্রিয়ার ন্যায্য আচরণের জন্য দায়বদ্ধ হওয়া;
- **অ্যাক্সেসযোগ্য**: সমস্ত স্টেকহোল্ডার গোষ্ঠীর কাছে পরিচিত হওয়া যাদের ব্যবহারের জন্য তারা উদ্দিষ্ট, এবং যারা অ্যাক্সেসের ক্ষেত্রে বিশেষ বাধাগুলির সম্মুখীন হতে পারে তাদের জন্য পর্যাপ্ত সহায়তা প্রদান করা;
- **অনুমানযোগ্য**: প্রতিটি পর্যায়ের জন্য একটি নির্দেশক সময় ফ্রেম সহ একটি পরিষ্কার এবং পরিচিত পদ্ধতি প্রদান করা, এবং উপলব্ধ প্রক্রিয়া এবং ফলাফলের ধরন এবং বাস্তবায়ন পর্যবেক্ষণের উপায়গুলির বিষয়ে স্পষ্টতা;
- **ন্যায্যসঙ্গত**: সংস্কৃতি পক্ষগুলি ন্যায্য, অবহিত এবং সম্মানজনক শর্তে অভিযোগ প্রক্রিয়ায় জড়িত হওয়ার জন্য প্রয়োজনীয় তথ্য, পরামর্শ এবং দক্ষতার উত্সগুলিতে যুক্তিসঙ্গত অ্যাক্সেস রয়েছে তা নিশ্চিত করার জন্য;
- **স্বচ্ছ**: একটি অভিযোগের পক্ষকে তার অগ্রগতি সম্পর্কে অবহিত রাখা, এবং এর কার্যকারিতার প্রতি আস্থা তৈরি করতে এবং ঝুঁকিতে থাকা যেকোনো জনস্বার্থ পূরণের জন্য প্রক্রিয়াটির কার্যকারিতা সম্পর্কে পর্যাপ্ত তথ্য প্রদান করা;
- **অধিকার-সামঞ্জস্যপূর্ণ**: আন্তর্জাতিকভাবে স্বীকৃত মানবাধিকারের সাথে সম্মত ফলাফল এবং প্রতিকার নিশ্চিত করা;
- **ক্রমাগত শেখার একটি উত্স**: প্রক্রিয়ার উন্নতি এবং ভবিষ্যতের অভিযোগ এবং ক্ষতি প্রতিরোধের জন্য পাঠগুলি সনাক্ত করার জন্য প্রাসঙ্গিক ব্যবস্থাগুলি অঙ্কন করা;
- **ব্যস্ততা এবং কথোপকথনের উপর ভিত্তি করে** (বিশেষত প্রকল্প স্তরের জিএম): স্টেকহোল্ডার গোষ্ঠীর সাথে পরামর্শ করা যাদের ব্যবহারের জন্য তারা তাদের নকশা এবং কার্যকারিতার জন্য উদ্দিষ্ট, এবং অভিযোগের সমাধান ও সমাধানের উপায় হিসাবে সংলাপের উপর ফোকাস করা।

ঋণগ্রহীতা-স্তরের অভিযোগ প্রক্রিয়া

একটি সাধারণ খণগ্রহীতা-স্তর বা প্রকল্প-স্তরের জিএম পর্যায়ক্রমে পদক্ষেপগুলি অনুসরণ করবে, যতক্ষণ না একটি নির্দিষ্ট অভিযোগের প্রতিকার প্রদান করা হয়, সুযোগের বাইরে মূল্যায়ন করা হয়, বা অন্যান্য নন-জুডিশিয়াল বা বিচারিক ব্যবস্থায় পুনঃনির্দেশিত হয়। নীচে 4 একটি প্রকল্প-স্তরের জিএম-এর সবচেয়ে গুরুত্বপূর্ণ পদক্ষেপগুলি কী কী তা পরিকল্পিতভাবে রূপরেখা দেওয়া হল:



ভূমিকা এবং দায়িত্বের পরিপ্রেক্ষিতে, প্রজেক্ট লেভেলের জিএম-এর উচিত স্পষ্ট ভূমিকা এবং দায়িত্বগুলি সংজ্ঞায়িত করা, প্রতিটি ভূমিকাকে যথাযথভাবে সংস্থান করা এবং সংশ্লিষ্ট কর্মীদের দ্বারা দায়িত্বগুলি যথাযথভাবে বোঝার বিষয়টি নিশ্চিত করা উচিত। একটি জিএম রিসোর্স করার জন্য সাধারণ ভূমিকাগুলির একটি নমুনা, সংশ্লিষ্ট দায়িত্বগুলির সাথে, নীচে বর্ণিত হয়েছে:

ভূমিকা	দায়িত্ব
অভিযোগ অফিসার	<ul style="list-style-type: none"> জনসাধারণকে অভিযোগের প্রক্রিয়া সম্পর্কে অবহিত করে। নিশ্চিত করে যে অভিযোগ প্রক্রিয়ার অধীনে দায়িত্ব সহ সকল ব্যক্তিকে প্রক্রিয়াটির অস্তিত্ব সম্পর্কে সচেতন করা হয়েছে এবং পর্যাপ্ত প্রশিক্ষণ গ্রহণ করা হয়েছে। অভিযোগ গ্রহণ এবং রিপোর্ট। অভিযোগকারীদের সাথে যোগাযোগ এবং যোগাযোগের প্রধান পয়েন্ট হিসাবে কাজ করে।

4উত্স: ব্যবসা এবং মানবাধিকারের জন্য ডেনিশ ইনস্টিটিউট, অভিযোগ প্রক্রিয়া ফ্লোচার্ট

	<ul style="list-style-type: none"> • অভিযোগকারীর সাথে যোগাযোগ নিশ্চিত করে এবং নির্দিষ্ট পদ্ধতি এবং টাইমলাইন অনুসরণ করে। • প্রাপ্ত অভিযোগের একটি লগ বজায় রাখে। • এমন অভিযোগগুলি সমাধান করে যেগুলির জন্য কোনও সারগর্ভ বিশেষজ্ঞের প্রয়োজন নেই। • যদি প্রয়োজন হয়, মূল বিশেষজ্ঞকে সমর্থন করে। • প্রয়োজন অনুযায়ী কোম্পানি এবং তৃতীয় পক্ষের মধ্যে যোগাযোগ হিসাবে কাজ করে। • অভিযোগের সমাধান পর্যবেক্ষণ করে। • মনিটরিং রিপোর্ট প্রস্তুত করে। • ব্যবস্থাপনায় অভিযোগ প্রক্রিয়ার কার্যকারিতা সম্পর্কে প্রতিক্রিয়া প্রদান করে।
অভিযোগ মালিক	<ul style="list-style-type: none"> • অভিযোগ তদন্ত এবং সমাধানের জন্য দায়ী। • অভিযোগের মালিক হতে পারে: • অভিযোগ অফিসার, যদি সীমিত অতিরিক্ত তথ্য দক্ষতা বা সংস্থান দিয়ে অভিযোগের সমাধান করা যায়; বা • একজন প্রকৃত বিশেষজ্ঞ, যেমন অভিযোগের দ্বারা জড়িত ক্রিয়াকলাপের এলাকার একজন ব্যবস্থাপক, যদি অভিযোগটি অভিযোগটি সহজে বা দ্রুত অভিযোগকারী অফিসার দ্বারা সমাধান করতে না পারে।
আপিল কমিটি	<ul style="list-style-type: none"> • কোম্পানির কর্মকর্তাদের নিয়ে গঠিত হতে পারে যারা আজ পর্যন্ত অভিযোগের সাথে জড়িত নয়। • একটি স্বাধীন দৃষ্টিভঙ্গি প্রয়োজন হলে কোম্পানির বাইরের অন্যান্য বিশ্বস্ত ব্যক্তিদের অন্তর্ভুক্ত বা একচেটিয়াভাবে গঠিত হতে পারে। • যখন প্রস্তাবিত রেজোলিউশন অভিযোগকারীর দ্বারা গৃহীত না হয় এবং অভিযোগের সমাধানের জন্য অতিরিক্ত পদক্ষেপগুলি চিহ্নিত করে তখন হস্তক্ষেপ করে। • অভিযোগের ক্লোজ-আউট অনুমোদন করে যখন অভিযোগকারীর সাথে একটি চুক্তিতে পৌঁছানো যায় না।
ঠিকাদার	<ul style="list-style-type: none"> • কোম্পানীর কাছ থেকে অভিযোগ নিষ্পত্তি প্রক্রিয়া সম্পর্কে তথ্য এবং প্রশিক্ষণ পেয়ে অভিযোগ প্রক্রিয়ার মূল বিষয়গুলি বুঝুন। • যখন ঠিকাদার জড়িত হতে পারে তখন অভিযোগের মালিককে সময়মত অভিযোগ পরিচালনা এবং সমাধান করতে সহায়তা করুন।
প্রকল্প/অপারেশন ম্যানেজার	<ul style="list-style-type: none"> • অনুমোদন করে এবং অভিযোগ প্রক্রিয়া বাস্তবায়নের জন্য দায়বদ্ধ। • অভিযোগ সমাধান প্রক্রিয়া বাস্তবায়ন এবং নির্দিষ্ট চুক্তির প্রয়োগের জন্য সহায়তা প্রদান করে।

জিএম অ্যাক্সেসযোগ্যতার পরিপ্রেক্ষিতে, গোপনীয়, বেনামী, আধা-সর্বজনীন এবং সর্বজনীনভাবে অ্যাক্সেসের উপায়গুলির মিশ্রণ অফার করা গুরুত্বপূর্ণ। অ্যাক্সেস পয়েন্টের কিছু উদাহরণ অন্তর্ভুক্ত:

- কমিউনিটি লিয়াজোন অফিসার (গোপনীয়);
- অভিযোগ হটলাইন (গোপনীয় বা বেনামী);

- ওয়েব পৃষ্ঠা (গোপনীয় বা বেনামী);
- ই-মেইল ঠিকানা (গোপনীয় বা আধা-পাবলিক);
- টেক্সট মেসেজিং (গোপনীয় বা আধা-পাবলিক);
- একটি সর্বজনীন এলাকায় অভিযোগ বাক্স (বেনামী, গোপনীয়, বা আধা-পাবলিক);
- সম্প্রদায়ের নেতারা (গোপনীয়, আধা-পাবলিক, বা জনসাধারণ); এবং
- এনজিও (বেনামী, গোপনীয়, আধা-পাবলিক বা সর্বজনীন)।

কোম্পানীর প্রজেক্ট-লেভেলের জিএম-এর অ্যাক্সেস এড়ানো উচিত যা কোম্পানির নিরাপত্তা দ্বারা সুরক্ষিত, কোম্পানির সম্পত্তিতে অবস্থিত যেখানে সম্প্রদায়ের সদস্যদের নিষিদ্ধ করা হয়, বা বিল্ডিংগুলিতে যা প্রায়ই তালাবদ্ধ থাকে বা সম্প্রদায় থেকে অনেক দূরে থাকে।

একটি প্রকল্প স্তরের জিএম অন্তর্ভুক্ত থাকবে তবে নিম্নলিখিত উপাদানগুলির মধ্যে সীমাবদ্ধ থাকবে না:

- **ঋণগ্রহীতাদের একটি প্রতিষ্ঠিত এবং কার্যকরী, অ্যাক্সেসযোগ্য এবং অন্তর্ভুক্তিমূলক সারভাইভার সেন্টার, এসইএএইচ প্রাসঙ্গিক এবং লিঙ্গ প্রতিক্রিয়াশীল অভিযোগ প্রতিকারের ব্যবস্থার প্রয়োজন হবে:**
 - বিষয়টির কার্যকর প্রতিকার সক্ষম করার জন্য বিদ্যমান এবং সম্ভাব্য স্থানীয় এসইএএইচ সনাক্ত করার জন্য স্টেকহোল্ডার নির্দেশিকা অন্তর্ভুক্ত।
 - মহিলা নেতাদের সাথে পরামর্শ সক্ষম করে এবং যারা কিশোরী এবং ছেলেদের সাথে কাজ করে এবং অন্যান্য ঝুঁকিপূর্ণ গোষ্ঠীর সাথে কাজ করে তাদের অগ্রাধিকার দেওয়া উচিত যাতে সম্প্রদায়ের সমুদ্র/এসএইচ ঝুঁকি এবং প্রবণতাগুলি বোঝা সম্ভব হয়।
 - সম্ভাব্য ঝুঁকি বা চ্যালেঞ্জ ট্র্যাক করতে এসইএএইচ এবং GBV সূচকগুলি পর্যবেক্ষণ করে।
 - অনলাইন, ফোন, ইমেল, চিঠিপত্র বা ব্যক্তিগতভাবে অভিযোগ দায়ের করার বিভিন্ন পদ্ধতি অফার করে।
 - অভিযোগকারীর দ্বারা অনুরোধ করা হলে একজন অভিযোগকারী বা প্রতিনিধিকে গোপনীয়তা/অজ্ঞাতনামা প্রদান করে।
 - বিনা মূল্যে এবং প্রতিশোধ ছাড়াই অবিলম্বে এবং কার্যকরভাবে উদ্বেগের সমাধান করে।
 - সাংস্কৃতিকভাবে উপযুক্ত, বিচক্ষণ, উদ্দেশ্যমূলক, স্বচ্ছ, সংবেদনশীল এবং প্রতিক্রিয়াশীল পদ্ধতিতে অভিযোগগুলি পরিচালনা করে।
- অভিযোগ দায়ের করার পরে অভিযোগকারীর জন্য ঝুঁকি মূল্যায়ন সহ প্রতিশোধ থেকে অভিযোগকারীদের রক্ষা করার জন্য ব্যবস্থা স্থাপন করুন;
- নিশ্চিত করুন যে দুর্বল লোকেদের প্রক্রিয়াটিতে অ্যাক্সেস রয়েছে এবং তাদের অভিযোগ জমা দিতে পারে;
- একটি ভাউচড প্রতিনিধি বা সুশীল সমাজ সংস্থার দ্বারা জমা দেওয়ার অনুমোদন;
- অভিযোগকারীদের পরিচয় গোপন রাখুন, বিশেষ করে এমন ক্ষেত্রে যেখানে অভিযোগকারীরা প্রতিশোধ নেওয়ার ভয় পান;
- ভাষার বাধা/সীমাবদ্ধতা কাটিয়ে ওঠার জন্য ব্যাখ্যা/অনুবাদ প্রদান;
- সার্বজনীনভাবে পদ্ধতির বিজ্ঞাপন দিন, অভিযোগ জমা দেওয়ার উপায়গুলি চিহ্নিত করে, ব্যবহারকারীরা তাদের অভিযোগের স্বীকৃতি, প্রতিক্রিয়া এবং সমাধানের জন্য অপেক্ষা করার আশা করতে পারে এমন সময় নির্ধারণ করে, পদ্ধতির স্বচ্ছতার বর্ণনা, এবং পরিচালনা এবং সিদ্ধান্ত গ্রহণের কাঠামো;
- জিজিসি স্বাধীন রিড্রেস মেকানিজম এবং স্বীকৃত এবং বাস্তবায়নকারী সংস্থার অভিযোগ প্রক্রিয়া সহ অন্যান্য উপলব্ধ অভিযোগ প্রক্রিয়া সম্পর্কে তথ্য প্রচার করুন।

অভিযোগগুলি পরিচালনা এবং নিরীক্ষণের জন্য একটি সাধারণ ডাটাবেস অবশ্যই থাকতে হবে। সমস্ত অভিযোগ, এমনকি পুনরাবৃত্ত বা অভিযোগগুলিও লগ করুন যা অবশেষে অযৌক্তিক বা সুযোগের বাইরে বলে খারিজ করা হবে। এই ধরনের একটি ডাটাবেসের প্রকৃত প্রতিষ্ঠা নির্বিশেষে, সাধারণত অভিযোগের ডকুমেন্টেশন ট্র্যাক রাখে:

- অভিযোগকারীর নাম এবং যোগাযোগের বিবরণ
- অভিযোগের তারিখ এবং প্রকৃতি যথাযথ হলে
- অভিযোগের সমাধানের জন্য অভিযুক্ত প্রযুক্তিগত কর্মীদের নাম
- উপযুক্ত হলে অভিযোগের প্রস্তাবিত সমাধানের জন্য কোনো ফলোআপ পদক্ষেপ নেওয়া হয়
- কিভাবে এবং কখন প্রাসঙ্গিক প্রকল্প সিদ্ধান্ত অভিযোগকারীকে জানানো হয়েছিল
- ভবিষ্যতে একই ধরনের অভিযোগের পুনরাবৃত্তি এড়াতে দীর্ঘমেয়াদী ব্যবস্থাপনার পদক্ষেপ নেওয়া হয়েছে কিনা, যদি প্রযোজ্য হয়।

প্রকল্পের মালিক একটি সময়মত লিখিতভাবে অভিযোগ স্বীকার করবেন এবং পরবর্তী পদক্ষেপে AE-কে রিপোর্ট করবেন। অভিযোগের তদন্তগুলি অভিযোগের প্রকৃতির উপর নির্ভর করে পরিবর্তিত হতে পারে, তবে অভিযোগগুলি যাতে দ্রুত মোকাবেলা করা হয় তা নিশ্চিত করার জন্য সর্বাত্মক প্রচেষ্টা করা উচিত। বেশিরভাগ তদন্ত 90 দিনের বেশি স্থায়ী হওয়া উচিত নয়। অভিযোগ রেজিস্টারের বিষয়বস্তু এবং এগুলির পরিচালনাকে অবশ্যই সংক্ষুব্ধ পক্ষের গোপনীয়তাকে যথাসম্ভব সম্মান করতে হবে এবং সংক্ষুব্ধ পক্ষ বা অভিযোগকারীদের বিরুদ্ধে কোনও প্রতিশোধ নেওয়া উচিত নয়। কিছু ক্ষেত্রে, অভিযোগের তদন্তের সময় সংক্ষুব্ধ পক্ষকে জড়িত করা প্রকল্প মালিকের পক্ষে উপযুক্ত হতে পারে। সংক্ষুব্ধ পক্ষকে একটি মিটিং, একটি কনফারেন্স কলে আমন্ত্রণ জানানো বা লিখিতভাবে আরও কিছু করার মাধ্যমে এটি ঘটতে পারে। সংক্ষুব্ধ পক্ষের সাথে যে কোনো চলমান সম্পৃক্ততা অবশ্যই অভিযোগের রেজিস্টারে উল্লেখ করতে হবে

ঋণদাতার স্তরের অভিযোগ প্রক্রিয়া

যেকোনো অভিযোগ যতটা সম্ভব প্রভাবের কাছাকাছি মোকাবেলা করা হয়, এবং তাই ঋণগ্রহীতার স্তরে অভিযোগের প্রক্রিয়া প্রায়শই অধিকার-ধারকদের প্রতিকারের জন্য সবচেয়ে উপযুক্ত পথ হতে পারে। যাইহোক, এটি অনুমান করে যে এই ধরনের জিএম বিদ্যমান এবং কার্যকর, যা সবসময় ক্ষেত্রে নাও হতে পারে। অতিরিক্তভাবে, একটি আর্থিক প্রতিষ্ঠান তার ক্লায়েন্টদের প্রতিকার রেখে প্রতিকারের জন্য অবদান রেখে প্রতিকূল প্রভাবগুলির প্রতিকার - প্রদান বা সহযোগিতা করার জন্য তার নিজস্ব দায়িত্ব পালন করতে পারে না। একটি হ্যান্ডস-অফ পন্থা যা সম্পূর্ণরূপে ঋণগ্রহীতাদের প্রতিকারের কাজ ছেড়ে দেয় তাতে ঋণদাতা এবং অধিকারধারীদের জন্য স্পষ্ট ঝুঁকি রয়েছে। এই নীতি যে অভিযোগগুলি প্রভাবের কাছাকাছি মোকাবেলা করা হয় তা ঋণদাতার দায়িত্ব থেকে প্রজেক্ট-স্তরের অভিযোগ প্রক্রিয়াগুলি প্রতিষ্ঠা বা অংশগ্রহণ করার দায়িত্ব থেকে সরে যায় না। সম্প্রদায়গুলি বিভিন্ন কারণের জন্য ঋণদাতাদের কাছে একটি প্রকল্প বা কোম্পানির বিষয়ে একটি অভিযোগ উত্থাপন করতে পারে:

- ঋণগ্রহীতা হয়তো প্রভাবের প্রতিকার করতে অনিচ্ছুক বা সম্প্রদায়ের দ্বারা বিশ্বাসযোগ্য নাও হতে পারে;
- অধিকার-ধারীরা মনে করতে পারেন যে ঋণদাতার সম্পৃক্ততার সাথে তাদের প্রতিকার পাওয়ার সম্ভাবনা বেশি রয়েছে;
- অধিকার-ধারীরা বুঝতে পারেন যে ব্যাঙ্ক তার নিজস্ব নীতি লঙ্ঘন করেছে। অভিযোগের ব্যবস্থাগুলি হাতে থাকা মামলার উপযুক্ত হিসাবে সমন্বয় করার জন্য সজ্জিত করা উচিত।

অধিকার-ধারক বা ক্ষতিগ্রস্ত সম্প্রদায়ের ঋণগ্রহীতার কাছ থেকে প্রতিকার পেতে যথেষ্ট অসুবিধা হতে পারে। এটি বিশেষ করে এমন ক্ষেত্রে যেখানে ঋণগ্রহীতা দুর্বল শাসন, দুর্নীতি এবং আইনের দুর্বল শাসনের পরিবেশে কাজ করছেন। এটাও কঠিন যেখানে মানবাধিকার রক্ষাকারী এবং অভিযোগকারীরা প্রতিশোধ নেওয়ার ঝুঁকিতে থাকে। ঋণগ্রহীতা হয়তো প্রতিকারের প্রয়োজন বোধ

করবেন না যখন এটি গৃহীত পদক্ষেপগুলি পরিচালনার দেশে বিচার করা হয় না, তবে আন্তর্জাতিক মানবাধিকার এবং ব্যবসায়িক মানদণ্ডের অধীনে মানবাধিকার লঙ্ঘন হিসাবে বিবেচিত হয়।

একটি ঋণদাতা-স্তরের জিএম একটি প্রকল্প-স্তরের জিএম-এর তুলনায় একই নীতি এবং প্রক্রিয়ার সাথে কাজ করে, সাধারণ প্রক্রিয়া ফ্লোচার্ট, কার্যকারিতার মানদণ্ড এবং স্টাফিং (উপরে দেখুন)। একইভাবে, ঋণদাতাকে অবশ্যই ঋণদাতার স্তরে অভিযোগ সংগ্রহ, বিশ্লেষণ এবং প্রতিকারের জন্য সম্পদ উৎসর্গ করতে হবে।

ঋণদাতা-স্তরের জিএম-এর আদেশ হল:

- একটি নিরপেক্ষ, সহযোগিতামূলক, সমস্যা-সমাধান পদ্ধতির মাধ্যমে প্রকল্পগুলির পরিবেশগত এবং/অথবা সামাজিক প্রভাব সম্পর্কে উত্থাপিত সমস্যাগুলির নিষ্পত্তির মাধ্যমে এবং প্রকল্পের স্তরে উন্নত ফলাফলে অবদান রাখার মাধ্যমে প্রকল্পগুলির দ্বারা প্রভাবিত হতে পারে এমন লোকদের অভিযোগের সমাধানের সুবিধা প্রদান করুন
- পরিবেশগত এবং সামাজিক স্থায়িত্বের পদ্ধতিগত কর্মক্ষমতা উন্নত করার উদ্দেশ্যে এবং ক্ষতির ঝুঁকি হ্রাস করার উদ্দেশ্যে ঋণগ্রহীতাদের পরামর্শমূলক বিধানের মাধ্যমে প্রকল্পগুলির ই&স ফলাফলগুলিকে উন্নত করুন
- ঋণদাতা এবং ঋণগ্রহীতা উভয়ের জনসাধারণের জবাবদিহিতা বৃদ্ধি করুন।

প্রকল্প থেকে ঋণদাতার দূরত্বের কারণে লক্ষ্যযুক্ত বাজার, নির্দিষ্ট যোগাযোগ এবং আউটরিচ প্রচেষ্টা অবশ্যই ঋণদাতার স্তরে স্থাপন করা উচিত। জিজিসি আন্তর্জাতিক এবং স্থানীয় সুশীল সমাজ সংস্থা, জিজিসি অফিস, অংশীদার স্বাধীন জবাবদিহিতা ব্যবস্থা, ব্যবসায়ী সম্প্রদায়, একাডেমিয়া এবং অন্যান্য সংস্থার মাধ্যমে ঋণদাতার স্তরের জিএম সম্পর্কে তথ্য প্রচার করবে। নতুন বাজারে প্রবেশ করার পরে, ঋণদাতারা স্টেকহোল্ডারদের সাথে ঋণদাতার যোগাযোগ এবং সম্ভাব্যভাবে ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তিদের কাছে ঋণদাতা-স্তরের জিএম অ্যাক্সেসিবিলিটি আরও ভালোভাবে লক্ষ্য করার জন্য দেশের জ্ঞানসম্পন্ন বিশেষজ্ঞদের কাছ থেকে নির্দেশনা চাইবে। জিজিসি ঋণগ্রহীতাদের নির্দিষ্ট করবে যে একটি ঋণদাতা-স্তরের জিএম (দেশের মধ্যে বৈশিষ্ট্যের উপর নির্ভর করে তৈরি করা হবে, যেমন, ফ্লায়ার, রেডিও, সাইটের চিহ্ন, ব্যক্তিগতভাবে মিটিং, ইত্যাদি) এর আশেপাশে নির্দিষ্ট যোগাযোগ একটি প্রয়োজন। নিম্নে সম্ভাব্য অ্যাক্সেস পয়েন্টগুলির তালিকা সহ অভিযোগ এবং অভিযোগগুলি অবশ্যই দূরবর্তীভাবে দায়ের করা উচিত:

- অভিযোগ হটলাইন (গোপনীয় বা বেনামী);
- ওয়েব পৃষ্ঠা (গোপনীয় বা বেনামী);
- ই-মেইল ঠিকানা (গোপনীয় বা আধা-পাবলিক);
- টেক্সট মেসেজিং (গোপনীয় বা আধা-পাবলিক);

একটি ন্যায্য এবং স্বচ্ছ প্রক্রিয়ার রূপরেখা থাকতে হবে, প্রকল্প-স্তরের জিএম-এর মতো। যদি কোনো অভিযোগ বা অভিযোগ নিষ্পত্তির যোগ্য হয়, তাহলে ঋণদাতাকে প্রতিকার প্রদান করতে হবে, হয় সরাসরি, অথবা ঋণগ্রহীতার উপর লিভারেজ ব্যবহার করে ঋণদাতার পক্ষ থেকে প্রতিকার প্রদানের জন্য, প্রতিটি ক্ষেত্রে ভিত্তিতে, কার্যকর প্রতিকার সহ। মূল উদ্দেশ্য হিসাবে বিধান। উভয় ক্ষেত্রেই, প্রতিকার বিধানের পর্যাপ্ত মনিটরিং রোল আউট করা উচিত।

XVI. পরিশিষ্ট XIV: সুযোগ খুঁজে বের করার পদ্ধতি

পদ পরিবর্তন হতে পারে*

প্রকল্প কার্যক্রম

- সাইট প্রস্তুতির মাধ্যমে প্রাক-নির্মাণ পর্ব;
- নির্মাণ পর্যায়;
- প্রকল্পের পুরো সময় জুড়ে কর্মীদের এবং যানবাহন সাইটের চলাচলের সাথে লাইভ; এবং
- সাইট ডিকমিশন।

ঝুঁকি

ঐতিহ্যবাহী বস্তু বা প্রত্নবস্তু, যার মধ্যে রয়েছে ভৌত কাঠামো, প্রত্নতত্ত্ব, জীবাশ্মবিদ্যা, উল্কা, আচার-অনুষ্ঠান এবং সাইটে পাওয়া পাবলিক স্মৃতিস্তম্ভগুলি অনুপযুক্তভাবে পরিচালিত বা ধ্বংস করা হয়।

প্রশমন ব্যবস্থা

প্রাথমিক সনাক্তকরণ এবং/অথবা এক্সপোজার

- যদিও সাইটে কোন সাংস্কৃতিক ঐতিহ্যবাহী স্থান চিহ্নিত করা হয়নি, তবে এটি সুপারিশ করা হয় যে প্রকল্পটি সাইটের কাজের সময় প্রত্নতাত্ত্বিক স্থানগুলি খুঁজে পাওয়ার সম্ভাবনাটি বিবেচনা করে।
- সমস্ত শ্রমিক / ঠিকাদারদের অবশ্যই ঐতিহ্যবাহী বস্তু/স্থান যেমন, পাথরের সরঞ্জাম, প্রত্নবস্তু বা হাড় এবং জীবাশ্মের অবশেষের সুযোগ সন্ধানের সাথে মোকাবিলা করার জন্য এই পদ্ধতিতে প্রশিক্ষণ দিতে হবে। প্রশিক্ষণ অন্ততপক্ষে কর্মীর আনয়ন প্রশিক্ষণের সময় হস্তক্ষেপ করতে হবে, এবং নিয়মিত অনুস্মারক সংগঠিত করা উচিত।
- সমস্ত স্টাফ/কন্ট্রাক্টরদের সর্বদা, ঐতিহ্যবাহী স্থানগুলি আবিষ্কারের সম্ভাবনা সম্পর্কে উচ্চ স্তরের সচেতনতা বজায় রাখতে হবে।
- যে ব্যক্তি, বা গোষ্ঠী (শনাক্তকারী), যে সাইটটিকে চিহ্নিত করেছে বা প্রকাশ করেছে তাকে অবশ্যই সাইটের আশেপাশে সমস্ত কার্যকলাপ বন্ধ করতে হবে।
- শনাক্তকারীকে ছবি তোলার মাধ্যমে অবিলম্বে সন্ধানের নথিভুক্ত করতে হবে।
- শনাক্তকারীকে অবিলম্বে তার/তার/তাদের সুপারভাইজারকে আবিষ্কার সম্পর্কে অবহিত করতে হবে।
- সুপারভাইজারকে অবশ্যই প্রজেক্ট হেলথ, সেফটি অ্যান্ড এনভায়রনমেন্টাল (HSE) ম্যানেজারকে জানাতে হবে⁵।
- সুপারভাইজার এবং এইচএসই ম্যানেজারকে অবশ্যই নিশ্চিত করতে হবে যে সাইটটি সুরক্ষিত আছে এবং আবিষ্কৃত বস্তু বা কাঠামোর প্রভাব এড়াতে এবং প্রতিরোধ করার জন্য অ্যাক্সেস নিয়ন্ত্রিত।
- এইচএসই ম্যানেজারকে অবশ্যই কনস্ট্রাকশন ম্যানেজারকে জানাতে হবে যিনি প্রজেক্ট ম্যানেজারকে অবহিত করবেন।

ঐতিহ্য এবং প্রত্নতাত্ত্বিক সম্পদ

- প্রজেক্ট ম্যানেজারকে অবশ্যই হেরিটেজ রিসোর্স বিবেচনা করার জন্য একজন যোগ্য বিশেষজ্ঞ (প্রত্নতাত্ত্বিক এবং/অথবা উপযুক্ত যোগ্যতা সহ হেরিটেজ বিশেষজ্ঞ) নিয়োগ করতে হবে, হয় টেলিফোন বা ইমেলের মাধ্যমে বা সরাসরি সাইট পরিদর্শনের মাধ্যমে।
- প্রত্নবস্তুকে রক্ষা করার জন্য বিশেষজ্ঞকে অবশ্যই অনুমোদনের জন্য নির্মাণ ব্যবস্থাপনায় যথাযথ ব্যবস্থা প্রস্তাব করতে হবে।
- বিশেষজ্ঞ যদি এই উপসংহারে পৌঁছান যে এটি জাতীয় আইন এবং আন্তর্জাতিক প্রোটোকলের পরিপ্রেক্ষিতে সুরক্ষিত একটি ঐতিহ্যবাহী সম্পদ, প্রকল্প ব্যবস্থাপক/এইচএসই ম্যানেজারকে অবশ্যই সেই দেশের প্রাসঙ্গিক জাতীয় ঐতিহ্য কর্তৃপক্ষকে অবহিত করতে হবে যেখানে প্রকল্পটি অবস্থিত।
- এটি একটি ঐতিহ্যগত প্রভাব মূল্যায়ন করা প্রয়োজন হতে পারে, যাতে উদ্ধার খনন অন্তর্ভুক্ত থাকতে পারে। খননের স্কেল অবশ্যই হেরিটেজ বিশেষজ্ঞ এবং জাতীয় ঐতিহ্য কর্তৃপক্ষ দ্বারা নির্ধারিত হবে।
- স্থানীয় কর্তৃপক্ষের কাছ থেকে ইতিবাচক প্রতিক্রিয়া পাওয়া গেলে এবং অনুমোদন দেওয়া হলেই কার্যক্রম পুনরায় শুরু করা যেতে পারে।

সমাধিক্ষেত্র এবং কবর

- মানুষের দেহাবশেষ দুর্ঘটনাক্রমে উন্মোচিত হওয়ার ক্ষেত্রে, প্রয়োজনীয় পরবর্তী পদক্ষেপ নেওয়ার জন্য প্রকল্প পরিচালককে অবিলম্বে আবিষ্কার সম্পর্কে অবহিত করতে হবে।
- প্রকল্পের পক্ষ থেকে স্থানীয় সরকার সংস্থার পাশাপাশি স্থানীয় পুলিশকে অবশ্যই অবহিত করতে হবে; এবং স্থানীয় পুলিশ এবং সম্প্রদায়ের নেতৃত্বের সাথে পরামর্শ করে উন্মুক্ত সমাধি পরিদর্শন এবং নির্ধারণের জন্য উপযুক্তভাবে যোগ্য বিশেষজ্ঞের (হয় মেডিকেল পেশাদার, করোনার বা হেরিটেজ বিশেষজ্ঞ) মোতায়েন নিশ্চিত করুন: (1) দেহাবশেষের

⁵ পদবি পরিবর্তন হতে পারে।

সাময়িক প্রেক্ষাপট, অর্থাৎ ফরেনসিক, খাঁটি কবর কবর, বা প্রত্নতাত্ত্বিক; এবং (2) আশেপাশে কোন অতিরিক্ত কবর থাকতে পারে।

3. বিশেষজ্ঞ যদি এই উপসংহারে পৌঁছান যে খুঁজে পাওয়া একটি ঐতিহ্যগত সম্পদ যা জাতীয় আইনের পরিপ্রেক্ষিতে সুরক্ষিত, তাদের অবশ্যই প্রকল্পের পক্ষ থেকে জাতীয় ঐতিহ্য কর্তৃপক্ষকে অবহিত করতে হবে।
4. হেরিটেজ কর্তৃপক্ষের প্রয়োজন হতে পারে যে আগ্রহী পক্ষগুলির একটি সনাক্তকরণ, পরামর্শ এবং/অথবা কবর স্থানান্তর সংগলিত হবে।
5. জাতীয় আইনের পরিপ্রেক্ষিতে পরামর্শ নিতে হবে।
6. কবর স্থানান্তর অবশ্যই জাতীয় আইনী প্রয়োজনীয়তার পরিপ্রেক্ষিতে ঘটতে হবে।
7. স্থানীয় কর্তৃপক্ষের কাছ থেকে ইতিবাচক প্রতিক্রিয়া পাওয়া গেলে এবং অনুমোদন দেওয়া হলেই কার্যক্রম পুনরায় শুরু করা যেতে পারে।

মনিটরিং এবং রিপোর্টিং

মনিটরিং

- খননের প্রচলিত মান; এবং
- সুযোগের উপর ডকুমেন্টেশন এবং কর্মীদের প্রশিক্ষণ উপরে বর্ণিত পদ্ধতি খুঁজে পায়।

রিপোর্টিং

- সমস্ত ঐতিহ্য এবং প্রত্নতাত্ত্বিক সন্ধানগুলি অবশ্যই রেকর্ড করতে হবে এবং এই ধরনের সন্ধানের অবস্থান ট্র্যাক করার জন্য স্থানিকভাবে উপস্থাপন করতে হবে, যার ফলে একটি প্রদত্ত ভৌগলিক অঞ্চলে অনুরূপ সম্পদের উপস্থিতির সম্ভাবনা নির্দেশ করে;
- প্রশিক্ষণ/ইন্ডাকশন রেজিস্টার;
- সম্প্রদায়ের অভিযোগ রেজিস্টার;
- হেরিটেজ ইমপ্যাক্ট অ্যাসেসমেন্ট (যদি প্রযোজ্য হয়);
- স্থানীয় কর্তৃপক্ষের কাছ থেকে অনুমতি/লাইসেন্স (যদি প্রযোজ্য হয়); এবং
- কনসালটেশন অ্যাটেনডেন্স রেজিস্টার (যদি প্রযোজ্য হয়)।

XVII. একটি পরিশিষ্ট XV ভূমি অধিগ্রহণ পরিকল্পনা, পুনর্বাসনের কর্ম

পরিকল্পনা, জীবিকা পুনরুদ্ধার পরিকল্পনা এবং আদিবাসীদের জন্য পরিকল্পনা

ভূমি অধিগ্রহণ এবং পুনর্বাসন কর্ম পরিকল্পনার নির্দেশিকা নোট:

একটি ভূমি অধিগ্রহণ এবং পুনর্বাসন কাঠামো (“এলএআরএফ”) গ্রিন গ্যারান্টি কোম্পানির অপারেশনের কারণে ভূমি অধিগ্রহণ এবং পুনর্বাসনের সম্ভাব্য ঝুঁকি এবং প্রভাবগুলি স্ক্রিনিং, মূল্যায়ন, ক্ষতিপূরণ এবং পরিচালনার প্রক্রিয়াটিকে সংজ্ঞায়িত করে। ভূমি অধিগ্রহণ এবং/অথবা পুনর্বাসন এবং ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তিদের জীবন-জীবিকার ক্ষতি জড়িত হতে পারে এমন যেকোন ক্রিয়াকলাপগুলি জাতীয় আইন এবং জিজিসি-এর ইএসএমএস প্রয়োজনীয়তাগুলি মেনে চলবে তা নিশ্চিত করার জন্য একটি এলএআরএফ প্রয়োজনীয় পটভূমি প্রদান করে। প্রতিটি ক্রিয়াকলাপের জন্য যেগুলি পুনর্বাসনের প্রভাব তৈরি করতে পারে, একটি LARP প্রস্তুত করা হবে। এলএআরএফ প্রকল্প বাস্তবায়নের সময় ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তিদের পুনর্বাসনের নকশার মানদণ্ড, আইনি প্রেক্ষাপট, একটি এলএআরপি তৈরির প্রক্রিয়া, এর বিষয়বস্তু এবং এটি বাস্তবায়নের প্রক্রিয়া এবং অবশেষে প্রয়োজনীয় প্রাতিষ্ঠানিক সংস্থার বর্ণনা দেয়।

এলএআরএফ এর পরিধি:

এই নীতিটি ভূমি অধিগ্রহণ এবং পুনর্বাসনকে একটি বহুমুখী এবং একটি আন্তঃক্ষেত্রীয় সমস্যা হিসাবে স্বীকৃতি দেয়। এটা বাধ্যতামূলক ভূমি অধিগ্রহণের প্রয়োগ নির্বিশেষে - এবং যে কোনও পরিস্থিতিতে যেখানে মানুষের উপর শারীরিক (আশ্রয়) এবং/অথবা অর্থনৈতিক (জীবিকা) বাস্তবায়নের প্রভাব পড়ে, ভূমি অধিকার অধিগ্রহণের সমস্ত প্রকার, পদ্ধতি এবং প্রক্রিয়াগুলির ক্ষেত্রে প্রযোজ্য।

প্রেক্ষাপটের জন্য, **পুনর্বাসন** হল জমি অধিগ্রহণের পরিকল্পিত প্রক্রিয়া এবং অধিগ্রহণ বা ভূমি ব্যবহারে বিধিনিষেধ দ্বারা সৃষ্ট স্থানচ্যুতির প্রভাবের জন্য ক্ষতিপূরণের বিধান। পুনর্বাসন ঘটে যখন মানুষ ঘরবাড়ি, আশ্রয়স্থল থেকে শারীরিকভাবে বাস্তবায়িত হয় এবং/অথবা কৃষিজমি, বন, ব্যবসা বা অন্যান্য উত্পাদনশীল সম্পদ থেকে বাস্তবায়িত হয় যেখান থেকে তারা তাদের জীবিকা নির্বাহ করে বা যখন তারা কর্মসংস্থান, অঞ্চল বা প্রাকৃতিক সম্পদ হারায় যার উপর তারা নির্ভর করে বেঁচে থাকার জন্য, জমি অধিগ্রহণের ফলে। এইভাবে পুনর্বাসন বলতে সমস্ত ক্ষতির জন্য উপযুক্ত নগদ এবং/অথবা যথাযোগ্য ক্ষতিপূরণের বিধান বোঝায় এবং শারীরিক স্থানান্তরের বিধানের সাথে বিভ্রান্ত হওয়া উচিত নয়। পুনর্বাসনকে অনিচ্ছাকৃত বলে বিবেচিত হয় যখন এটি ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তিদের অবহিত সম্মতি ছাড়াই ঘটে, অথবা যে ক্ষেত্রে তাদের অনুমোদন না হোক বা না হোক পুনর্বাসন প্রত্যাখ্যান করার ক্ষমতা তাদের নেই। অন্যদিকে **পুনর্বাসন বলতে বোঝায় যুদ্ধ ও প্রাকৃতিক দুর্যোগে বাস্তবায়িত মানুষ সহ পুনর্বাসনের দ্বারা ক্ষতিগ্রস্ত মানুষের জীবনযাত্রার মান ও অবস্থার পুনরুদ্ধার এবং অগ্রাধিকারমূলকভাবে উন্নতি।**

তাই এই কাঠামোটি স্থায়ী বা অস্থায়ী ভৌত ও অর্থনৈতিক স্থানচ্যুতির ক্ষেত্রে প্রযোজ্য যা নিম্নলিখিত ধরনের ভূমি অধিগ্রহণ বা প্রকল্প বাস্তবায়নের ক্ষেত্রে গৃহীত বা আরোপিত ভূমি ব্যবহারের উপর নিষেধাজ্ঞার ফলে:

- জাতীয় আইন অনুসারে বাজেয়াপ্ত বা অন্যান্য বাধ্যতামূলক পদ্ধতির মাধ্যমে অর্জিত বা সীমাবদ্ধ ভূমি অধিকার বা ভূমি ব্যবহারের অধিকার;
- জমির অধিকার বা ভূমি ব্যবহারের অধিকার সম্পত্তি মালিকদের সাথে আলোচনার মাধ্যমে বন্দোবস্তের মাধ্যমে অর্জিত বা সীমিত করা হয়েছে বা যাদের জমিতে আইনি অধিকার রয়েছে, যদি বন্দোবস্তে পৌঁছাতে ব্যর্থতার ফলে বাজেয়াপ্ত করা বা অন্যান্য বাধ্যতামূলক প্রক্রিয়া হত;
- ভূমি ব্যবহার এবং প্রাকৃতিক সম্পদের অ্যাক্সেসের উপর বিধিনিষেধ যার কারণে একটি সম্প্রদায়ের মধ্যে একটি সম্প্রদায় বা গোষ্ঠী সম্পদ ব্যবহারের অ্যাক্সেস হারাতে পারে যেখানে তাদের ঐতিহ্যগত বা প্রথাগত মেয়াদ বা স্বীকৃত ব্যবহারের

অধিকার রয়েছে। এর মধ্যে এমন পরিস্থিতি অন্তর্ভুক্ত থাকতে পারে যেখানে প্রকল্পের সাথে আইনগতভাবে মনোনীত সংরক্ষিত এলাকা, বন, জীববৈচিত্র্য এলাকা বা বাফার জোন প্রতিষ্ঠিত হয়;

- আনুষ্ঠানিক, ঐতিহ্যগত, বা স্বীকৃত ব্যবহারের অধিকার ছাড়াই লোকেদের স্থানান্তর, যারা একটি প্রকল্পের নির্দিষ্ট কাট-অফ তারিখের আগে জমি দখল বা ব্যবহার করছে;
- প্রকল্পের প্রভাবের ফলে জনগণের স্থানচ্যুতি যা তাদের জমিকে ব্যবহার অযোগ্য বা দুর্গম করে তোলে;
- সাম্প্রদায়িক সম্পত্তি এবং প্রাকৃতিক সম্পদ যেমন সামুদ্রিক ও জলজ সম্পদ, কাঠ ও কাঠবিহীন বনজ দ্রব্য, মিঠা পানি, ঔষধি গাছ শিকার ও সংগ্রহের মাঠ এবং চারণ ও শস্যক্ষেত্র সহ ভূমিতে প্রবেশ বা অন্যান্য সম্পদের ব্যবহারে সীমাবদ্ধতা;
- ভূমির অধিকার বা জমির দাবি, বা ক্ষতিপূরণের সম্পূর্ণ অর্থ প্রদান ছাড়াই ব্যক্তি বা সম্প্রদায়ের দ্বারা পরিত্যাগ করা সম্পদ;
- প্রকল্পের পূর্বে ভূমি অধিগ্রহণ বা ভূমি ব্যবহারের বিধিনিষেধ, কিন্তু যেগুলি প্রকল্পের প্রত্যাশা বা প্রস্তুতিতে গৃহীত বা শুরু করা হয়েছিল।

যেহেতু জিজিসি যে সাবপ্রকল্পগুলি গ্যারান্টি দেবে সেগুলি এখনও জানা যায়নি, উপরের তালিকাটি সম্পূর্ণ হিসাবে বিবেচিত হয় না এবং যখন সাবপ্রকল্পগুলি রেকর্ড করা হবে তখন এটি প্রসারিত করা হবে।

উদ্দেশ্য:

বাস্তুচ্যুত মানুষের সাথে ন্যায্য ও ন্যায্যসঙ্গত আচরণ করা হয় এবং প্রক্রিয়ায় দরিদ্র না হয় তা নিশ্চিত করার মাধ্যমে জিজিসি-এর লক্ষ্য ভূমি অধিগ্রহণ সহজতর করা এবং বিরোধ কমানো।

নির্দেশক নীতি:

এলএআরএফ পরিচালনাকারী নির্দেশক নীতিগুলি নিম্নরূপ:

- ক্ষতিগ্রস্ত এবং হোস্ট সম্প্রদায় এবং অন্যান্য সকল স্টেকহোল্ডারদের সাথে স্বচ্ছ, জবাবদিহিমূলক এবং অর্থপূর্ণ সম্পৃক্ততা নিশ্চিত করা;
- সামাজিক ক্ষতি কমিয়ে আনা এবং ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তিদের জীবিকা উন্নত করার প্রচেষ্টাকে সমর্থন করা;
- ভূমি অধিগ্রহণ, পুনর্বাসন এবং পুনর্বাসনের প্রক্রিয়াকে আরও দক্ষ, জবাবদিহিমূলক এবং ন্যায্যসঙ্গত উপায়ে প্রবাহিত ও শক্তিশালী করা;
- বিশেষ করে ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তিদের জীবিকা ও জীবনমানের উপর নেতিবাচক সামাজিক, অর্থনৈতিক ও পরিবেশগত প্রভাব কমিয়ে আনা
- স্থানচ্যুতি এড়ানো হয় এবং যদি এড়ানো সম্ভব না হয় তবে যতটা সম্ভব কমিয়ে দেওয়া হয়। পুনর্বাসন একটি শেষ অবলম্বন;
- প্রারম্ভিক এবং অবিচ্ছিন্ন স্টেকহোল্ডার অংশগ্রহণের উপর ভিত্তি করে পূর্বে এবং অবহিত সম্মতি অর্জন;
- অনানুষ্ঠানিক মালিকানা, ব্যবহার এবং অন্যান্য গৌণ এবং তৃতীয় অধিকার সহ সমস্ত বৈধ সম্পত্তি অধিকার স্বীকৃত, সম্মানিত এবং ক্ষতিপূরণ;

যোগ্যতা শ্রেণীবিভাগ:

ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তিদের ব্যক্তি হিসাবে শ্রেণীবদ্ধ করা যেতে পারে: (ক) যাদের জমি বা সম্পদের আনুষ্ঠানিক আইনি অধিকার আছে; (খ) যাদের জমি বা সম্পদের আনুষ্ঠানিক আইনি অধিকার নেই, কিন্তু জাতীয় আইনের অধীনে স্বীকৃত বা স্বীকৃত জমি বা সম্পদের দাবি আছে; অথবা (গ) যাদের কোন স্বীকৃত আইনি অধিকার নেই বা তাদের দখল বা ব্যবহার করা জমি বা সম্পদের দাবি নেই।

প্রকল্পের নকশা:

এলএআরএফ-এর ডিজাইন করা চাষি ঋণগ্রহীতার কাছে থাকবে। ঋণগ্রহীতা দেখাবেন যে অনিচ্ছাকৃত জমি অধিগ্রহণ বা জমি ব্যবহারের উপর বিধিনিষেধ একটি স্পষ্টভাবে নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে স্পষ্টভাবে নির্দিষ্ট প্রকল্পের উদ্দেশ্যে সরাসরি প্রকল্পের প্রয়োজনীয়তার মধ্যে সীমাবদ্ধ। ঋণগ্রহীতা ভূমি অধিগ্রহণ বা ভূমি ব্যবহারের উপর বিধিনিষেধ এড়াতে বা কমানোর জন্য সম্ভাব্য বিকল্প প্রকল্প নকশা বিবেচনা করবে, বিশেষ করে যেখানে এর ফলে শারীরিক বা অর্থনৈতিক স্থানচ্যুতি ঘটবে, যেখানে পরিবেশগত, সামাজিক, এবং আর্থিক খরচ এবং সুবিধার ভারসাম্য বজায় থাকবে, এবং লিঙ্গ প্রভাবের দিকে বিশেষ মনোযোগ দেবেন। এবং দরিদ্র এবং দুর্বলদের উপর প্রভাব।

ক্ষতিপূরণ এবং লাভ:

যখন জমি অধিগ্রহণ বা ভূমি ব্যবহারের উপর বিধিনিষেধ (স্থায়ী বা অস্থায়ী হোক না কেন) এড়ানো যায় না, ঋণগ্রহীতা ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তিদের প্রতিস্থাপন খরচে ক্ষতিপূরণ প্রদান করবেন এবং তাদের জীবনযাত্রার মান বা জীবিকা পুনরুদ্ধার করতে বা অন্ততপক্ষে তাদের উন্নতি করতে সাহায্য করার জন্য প্রয়োজনীয় অন্যান্য সহায়তা প্রদান করবেন। জমি এবং স্থায়ী সম্পদের বিভাগগুলির জন্য ক্ষতিপূরণের মানগুলি প্রকাশ করা হবে এবং ধারাবাহিকভাবে প্রয়োগ করা হবে। ক্ষতিপূরণের হার উর্ধ্বমুখী সমন্বয় সাপেক্ষে হতে পারে যেখানে আলোচনার কৌশল নিযুক্ত করা হয়। সমস্ত ক্ষেত্রে, ক্ষতিপূরণ গণনার জন্য একটি সুস্পষ্ট ভিত্তি নথিভুক্ত করা হবে, এবং ক্ষতিপূরণ স্বচ্ছ পদ্ধতি অনুযায়ী বিতরণ করা হবে।

এই ইএসএমএস অনুযায়ী ক্ষতিপূরণ পাওয়া গেলেই ঋণগ্রহীতা অধিগ্রহণকৃত জমি এবং সংশ্লিষ্ট সম্পদের দখল নেবে এবং যেখানে প্রযোজ্য, বাস্তুচ্যুত ব্যক্তিদের পুনর্বাসন করা হয়েছে এবং ক্ষতিপূরণ ছাড়াও বাস্তুচ্যুত ব্যক্তিদের চলন্ত ভাতা প্রদান করা হয়েছে। এছাড়াও, জীবিকার পুনরুদ্ধার এবং উন্নতি কর্মসূচীগুলি একটি সমন্বয়যোগী ফ্যাশনে শুরু হবে যাতে ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তির বিকল্প জীবিকার সুযোগের সুবিধা গ্রহণের জন্য পর্যাপ্তভাবে প্রস্তুত থাকে কারণ এটি করার প্রয়োজন দেখা দেয়।

স্টেকহোল্ডার জড়িত:

ঋণগ্রহীতা ক্ষতিগ্রস্ত সম্প্রদায়ের সাথে জড়িত হবে, হোস্ট সম্প্রদায় সহ, স্টেকহোল্ডার জড়িত হওয়ার প্রক্রিয়ার মাধ্যমে (**পরিশিষ্ট 7 এ বর্ণিত প্রক্রিয়ার উপর ভিত্তি করে**)। পরামর্শ প্রক্রিয়াটি নিশ্চিত করতে হবে যে নারীদের দৃষ্টিভঙ্গি প্রাপ্ত হয়েছে এবং তাদের স্বার্থ পুনর্বাসন পরিকল্পনা ও বাস্তবায়নের সকল দিকের মধ্যে রয়েছে। জীবিকার প্রভাবগুলি মোকাবেলা করার জন্য অভ্যন্তরীণ বিশ্লেষণ বা আদমশুমারির প্রয়োজন হতে পারে যেখানে মহিলাদের এবং পুরুষদের জীবিকা ভিন্নভাবে প্রভাবিত হয়। ক্ষতিপূরণের পদ্ধতির ক্ষেত্রে নারী ও পুরুষদের পছন্দ যেমন প্রতিস্থাপনের জমি বা নগদ অর্থের পরিবর্তে প্রাকৃতিক সম্পদে বিকল্প অ্যাক্সেস, অনুসন্ধান করা উচিত।

অভিযোগ প্রতিকারের ব্যবস্থা:

ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তিদের তাদের প্রকল্পের পরিকল্পনা ও বাস্তবায়নের সময় উদ্ভূত যে কোনো অভিযোগের প্রতিকার পেতে অনুমতি দেওয়ার জন্য ঋণগ্রহীতাদের একটি অভিযোগ প্রতিকারের ব্যবস্থা (**পরিশিষ্ট 7 এ বর্ণিত প্রক্রিয়ার উপর ভিত্তি করে**) প্রতিষ্ঠা করতে হবে।

পরিকল্পনা এবং বাস্তবায়ন:

যেখানে ভূমি অধিগ্রহণ বা ভূমি ব্যবহারের উপর বিধিনিষেধ অনিবার্য, ঋণগ্রহীতা, পরিবেশগত এবং সামাজিক মূল্যায়নের অংশ হিসাবে, প্রকল্পের দ্বারা ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তিদের চিহ্নিত করার জন্য, ক্ষতিগ্রস্ত হওয়া জমি এবং সম্পদের একটি তালিকা স্থাপন করতে একটি আদমশুমারি পরিচালনা করবেন।, কে ক্ষতিপূরণ এবং সহায়তার জন্য যোগ্য হবেন তা নির্ধারণ করতে এবং সুবিধার দাবি করা থেকে সুবিধাবাদী বসতি স্থাপনকারীদের মতো অযোগ্য ব্যক্তিদের নিরুৎসাহিত করতে সামাজিক মূল্যায়ন সেই সম্প্রদায় বা গোষ্ঠীর দাবিরও সমাধান করবে যারা বৈধ কারণে আদমশুমারির সময় প্রকল্প এলাকায় উপস্থিত নাও থাকতে পারে, যেমন মৌসুমী সম্পদ

ব্যবহারকারীরা। আদমশুমারির সাথে একত্রে, ঋণগ্রহীতা যোগ্যতার জন্য একটি কাট অফ তারিখ স্থাপন করবেন। কাট-অফ তারিখ সম্পর্কিত তথ্য ভালভাবে নথিভুক্ত করা হবে এবং লিখিত এবং (যথাযথ হিসাবে) অলিখিত ফর্ম এবং প্রাসঙ্গিক স্থানীয় ভাষায় নিয়মিত বিরতিতে প্রকল্প এলাকায় ছড়িয়ে দেওয়া হবে। এতে পোস্ট করা সতর্কতা অন্তর্ভুক্ত থাকবে যে কাট-অফ তারিখের পরে প্রকল্প এলাকায় বসতি স্থাপনকারী ব্যক্তির অপসারণের বিষয় হতে পারে।

পরিবেশগত এবং সামাজিক মূল্যায়নে চিহ্নিত সমস্যাগুলির সমাধান করার জন্য, ঋণগ্রহীতা প্রকল্পের সাথে সম্পর্কিত ঝুঁকি এবং প্রভাবগুলির অনুপাতে একটি পরিকল্পনা প্রস্তুত করবে:

- A. ছোটখাটো ভূমি অধিগ্রহণ বা জমি ব্যবহারের উপর বিধিনিষেধ সহ প্রকল্পগুলির জন্য, যার ফলস্বরূপ আয় বা জীবিকার উপর কোনও উল্লেখযোগ্য প্রভাব পড়বে না, পরিকল্পনাটি ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তিদের জন্য যোগ্যতার মানদণ্ড স্থাপন করবে, ক্ষতিপূরণের জন্য পদ্ধতি এবং মান নির্ধারণ করবে এবং এর জন্য ব্যবস্থা অন্তর্ভুক্ত করবে। পরামর্শ, পর্যবেক্ষণ এবং অভিযোগের সমাধান;
- B. শারীরিক স্থানচ্যুতি ঘটাচ্ছে এমন প্রকল্পগুলির জন্য, পরিকল্পনাটি ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তিদের স্থানান্তরের জন্য প্রাসঙ্গিক অতিরিক্ত ব্যবস্থা নির্ধারণ করবে;
- C. জীবিকা বা আয়ের উপর উল্লেখযোগ্য প্রভাব সহ অর্থনৈতিক স্থানচ্যুতি জড়িত প্রকল্পগুলির জন্য, পরিকল্পনাটি জীবিকার উন্নতি বা পুনরুদ্ধার সম্পর্কিত অতিরিক্ত ব্যবস্থা নির্ধারণ করবে; এবং
- D. যে প্রকল্পগুলি ভূমি ব্যবহারের পরিবর্তনগুলি আরোপ করতে পারে যা আইনত মনোনীত পার্ক বা সংরক্ষিত অঞ্চলে সম্পদের অ্যাক্সেসকে সীমাবদ্ধ করে বা অন্যান্য সাধারণ সম্পত্তির সংস্থান যার উপর স্থানীয় লোকেরা জীবিকার উদ্দেশ্যে নির্ভর করতে পারে, পরিকল্পনাটি ব্যবহারের উপর উপযুক্ত বিধিনিষেধ নির্ধারণের জন্য একটি অংশগ্রহণমূলক প্রক্রিয়া স্থাপন করবে এবং জীবিকার উপর প্রতিকূল প্রভাব মোকাবেলা করার জন্য প্রশমন ব্যবস্থা নির্ধারণ করুন যা এই ধরনের বিধিনিষেধের ফলে হতে পারে।

ঋণগ্রহীতার পরিকল্পনা অর্থায়ন এবং বাস্তবায়ন সম্পর্কিত ভূমিকা এবং দায়িত্বগুলিও স্থাপন করবে এবং অপ্রত্যাশিত খরচ মেটানোর জন্য আনুষঙ্গিক অর্থায়নের ব্যবস্থা, সেইসাথে অপ্রত্যাশিত পরিস্থিতিতে সমন্বিত প্রতিক্রিয়ার ব্যবস্থা অন্তর্ভুক্ত করবে যা কাঙ্ক্ষিত ফলাফলের দিকে অগ্রগতিতে বাধা দেয়। প্রকল্পের উদ্দেশ্য অর্জনের জন্য প্রয়োজনীয় পুনর্বাসন কার্যক্রমের সম্পূর্ণ খরচ প্রকল্পের মোট ব্যয়ের অন্তর্ভুক্ত। ঋণগ্রহীতা পরিকল্পনার বাস্তবায়ন নিরীক্ষণ ও মূল্যায়ন করার পদ্ধতিও স্থাপন করবেন এবং এই ইএসএমএস-এর উদ্দেশ্যগুলি অর্জনের জন্য বাস্তবায়নের সময় প্রয়োজনীয় সংশোধনমূলক ব্যবস্থা নেবেন। ঋণগ্রহীতার পরিকল্পনার বাস্তবায়ন সম্পূর্ণ বলে বিবেচিত হবে যখন পুনর্বাসনের প্রতিকূল প্রভাবগুলি প্রাসঙ্গিক পরিকল্পনার সাথে সাথে এই ইএসএমএস-এর উদ্দেশ্যগুলির সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণভাবে মোকাবেলা করা হবে।

শারীরিক স্থানচ্যুতি:

শারীরিক স্থানচ্যুতির ক্ষেত্রে, ঋণগ্রহীতা এমন একটি পরিকল্পনা তৈরি করবেন যা ন্যূনতমভাবে এই ইএসএমএস-এর প্রয়োজ্য প্রয়োজনীয়তাগুলিকে কভার করবে, ক্ষতিগ্রস্ত লোকের সংখ্যা নির্বিশেষে। পরিকল্পনাটি বাস্তবায়নের নেতিবাচক প্রভাবগুলি প্রশমিত করার জন্য এবং উন্নয়নের সুযোগগুলি চিহ্নিত করার জন্য প্রণয়ন করা হবে। এটি একটি পুনর্বাসন বাজেট এবং বাস্তবায়নের সময়সূচী অন্তর্ভুক্ত করবে এবং ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তিদের (হোস্ট সম্প্রদায় সহ) সকল শ্রেণীর এনটাইটেলমেন্ট স্থাপন করবে। লিঙ্গ দিক এবং দরিদ্র ও দুর্বলদের চাহিদার প্রতি বিশেষ মনোযোগ দেওয়া হবে। ঋণগ্রহীতা জমির অধিকার, ক্ষতিপূরণের বিধান এবং স্থানান্তর কার্যক্রমের সাথে সম্পর্কিত অন্যান্য সহায়তা অর্জনের জন্য সমস্ত লেনদেন নথিভুক্ত করবে।

- প্রকল্প এলাকায় বসবাসকারী লোকদের যদি অন্য জায়গায় যেতে হয়, ঋণগ্রহীতা করবে: বাস্তুচ্যুত ব্যক্তিদের সম্ভাব্য পুনর্বাসনের বিকল্পগুলির মধ্যে বিকল্পগুলি প্রদান করবে, যার মধ্যে পর্যাপ্ত প্রতিস্থাপন আবাসন বা নগদ ক্ষতিপূরণ রয়েছে; এবং
- বাস্তুচ্যুত ব্যক্তিদের প্রতিটি গ্রুপের প্রয়োজনের জন্য উপযুক্ত স্থানান্তর সহায়তা প্রদান।

নতুন পুনর্বাসন সাইটগুলি অন্তত পূর্বে উপভোগ করা মানুষের সমতুল্য, বা প্রচলিত ন্যূনতম কোড বা স্ট্যান্ডার্ডগুলির সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ, যেটি মানগুলির একটি সেট উচ্চতর হবে তা প্রদান করবে। যদি নতুন পুনর্বাসন সাইটগুলি প্রস্তুত করা হয়, তাহলে হোস্ট সম্প্রদায়গুলির সাথে পরিকল্পনার বিকল্পগুলির বিষয়ে পরামর্শ করা হবে, এবং পুনর্বাসন পরিকল্পনাগুলি হোস্ট সম্প্রদায়গুলির সুবিধা এবং পরিষেবাগুলিতে অন্তত বিদ্যমান স্তর বা মানগুলিতে অব্যাহত অ্যাক্সেস নিশ্চিত করবে। পূর্ব-বিদ্যমান সম্প্রদায় এবং গোষ্ঠীতে স্থানান্তরের ক্ষেত্রে বাস্তুচ্যুত ব্যক্তিদের পছন্দ যেখানেই সম্ভব সম্মান করা হবে। বাস্তুচ্যুত ব্যক্তিদের বিদ্যমান সামাজিক ও সাংস্কৃতিক প্রতিষ্ঠান এবং যে কোনো হোস্ট সম্প্রদায়কে সম্মান করা হবে।

ঋণগ্রহীতা ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তিদের জোরপূর্বক উচ্ছেদের আশ্রয় নেবেন না। "জোরপূর্বক উচ্ছেদ" হল ব্যক্তি, পরিবার এবং/অথবা সম্প্রদায়ের ইচ্ছার বিরুদ্ধে স্থায়ী বা অস্থায়ী অপসারণ হিসাবে সংজ্ঞায়িত করা হয় যে বাড়ি এবং/অথবা জমি তারা দখল করে থাকে এবং আইনগত এবং অন্যান্য সুরক্ষার উপযুক্ত ফর্মের বিধান ছাড়াই সেখানে প্রবেশ করে। , এই ইএসএমএস-এ সমস্ত প্রযোজ্য পদ্ধতি এবং নীতিগুলি সহ।

স্থানচ্যুতির বিকল্প হিসাবে, ঋণগ্রহীতা সিটু ভূমি উন্নয়ন ব্যবস্থায় আলোচনার কথা বিবেচনা করতে পারে যার দ্বারা ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তির জমির আংশিক ক্ষতি বা স্থানীয়ভাবে স্থানান্তর করার জন্য নির্বাচন করতে পারেন যা উন্নয়নের পরে তাদের সম্পত্তির মূল্য বৃদ্ধি করবে। যে কোনো ব্যক্তি অংশগ্রহণ করতে ইচ্ছুক নয় তাকে এই ইএসএমএস-এ প্রয়োজনীয় পূর্ণ ক্ষতিপূরণ এবং অন্যান্য সহায়তার পরিবর্তে বেছে নেওয়ার অনুমতি দেওয়া হবে।

জীবিকা পুনরুদ্ধার:

একটি প্রকল্পের জন্য একটি গ্যারান্টি ইস্যু করার মাধ্যমে, কিছু ক্রিয়াকলাপ স্থানীয় সম্প্রদায়গুলিকে সংস্থানগুলিতে প্রভাবিত করতে পারে যার ফলে জীবিকার ক্ষতি হতে পারে। তাই ঋণগ্রহীতাকে তাদের প্রকল্পের প্রতিকূল প্রভাবের সম্ভাব্যতা এবং মাত্রাকে চিনতে হবে এবং জীবিকা পুনরুদ্ধারের বিকল্পগুলি বিকাশ করতে হবে যা নিম্নলিখিতগুলি বিবেচনা করতে পারে:

- ঝুঁকিপূর্ণ ক্ষতিগ্রস্ত মানুষের জন্য জীবিকা পুনরুদ্ধার করা উচিত পরিবেশগত অবস্থা, জীবিকা এবং ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তিদের সামাজিক-সাংস্কৃতিক বৈশিষ্ট্যগুলি উল্লেখ করা;
- জীবিকা পুনরুদ্ধার প্রকল্পে ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তিদের স্বাধীনভাবে অনুরূপ বা আরও ভালো জীবিকা অর্জনে সহায়তা করতে সক্ষম হওয়া উচিত। এটা গুরুত্বপূর্ণ যে জমি অধিগ্রহণ এবং পুনর্বাসন প্রক্রিয়া প্রকল্পের উপর নির্ভরশীলতা সৃষ্টি করবে না যা অবশেষে ভবিষ্যতে আরও সমস্যা তৈরি করবে;
- পরিচিতি তৈরি করতে এবং পুনর্বাসন প্রক্রিয়া চলাকালীন এবং পরে উদ্ভূত বিরোধগুলি সমাধানের জন্য পরামর্শ প্রক্রিয়ায় উভয় সম্প্রদায়ের প্রতিনিধিদের, প্রকল্প-আক্রান্ত মানুষ এবং হোস্ট জনগণকে জড়িত করা।

অর্থনৈতিক স্থানচ্যুতি

জীবিকা বা আয় বৃদ্ধিকে প্রভাবিত করে এমন প্রকল্পগুলির ক্ষেত্রে, ঋণগ্রহীতার পরিকল্পনায় ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তিদের তাদের আয় বা জীবিকা উন্নত করতে বা অন্তত পুনরুদ্ধারের অনুমতি দেওয়ার ব্যবস্থা অন্তর্ভুক্ত থাকবে। প্ল্যানটি ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তি এবং/অথবা সম্প্রদায়ের অধিকার প্রতিষ্ঠা করবে, লিঙ্গের দিকগুলি এবং সম্প্রদায়ের দুর্বল অংশগুলির চাহিদার প্রতি বিশেষ মনোযোগ দেবে এবং নিশ্চিত করবে যে এইগুলি একটি স্বচ্ছ, সামঞ্জস্যপূর্ণ এবং ন্যায্যসম্পন্ন পদ্ধতিতে সরবরাহ করা হয়েছে। পরিকল্পনাটি বাস্তবায়নের

সময় জীবিকার ব্যবস্থার কার্যকারিতা নিরীক্ষণের ব্যবস্থা অন্তর্ভুক্ত করবে, সেইসাথে বাস্তবায়ন সম্পন্ন হলে মূল্যায়ন। অর্থনৈতিক বাস্তবচ্যুতির প্রশমনকে সম্পূর্ণ বলে বিবেচিত হবে যখন সমাপ্তি অডিট এই সিদ্ধান্তে পৌঁছে যে ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তি বা সম্প্রদায়গুলি সমস্ত সহায়তা পেয়েছে যার জন্য তারা যোগ্য, এবং তাদের জীবিকা পুনঃপ্রতিষ্ঠা করার পর্যাপ্ত সুযোগ প্রদান করা হয়েছে। অর্থনৈতিক ক্ষতিপূরণের প্রক্রিয়াগুলি ঋণগ্রহীতা তাদের প্রস্তুতিমূলক ডকুমেন্টেশনে ডিজাইন এবং রূপরেখা দেবে।

পুনর্বাসন কর্ম পরিকল্পনা:

যেখানে প্রযোজ্য, ঋণগ্রহীতাদের একটি পুনর্বাসন অ্যাকশন প্ল্যান (রকপু) কম্পাইল করতে হবে যা ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তি ও সম্প্রদায়কে যথাযথভাবে পুনর্বাসন ও ক্ষতিপূরণ দেওয়ার জন্য অনুসরণ করা পদ্ধতি এবং গৃহীত পদক্ষেপের বিবরণ দেয়। রকপু পুনর্বাসন থেকে উদ্ভূত বাধ্যবাধকতা পূরণের জন্য ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তি এবং সম্প্রদায়ের প্রতি ঋণগ্রহীতার প্রতিশ্রুতি প্রতিফলিত করে। রকপু নিম্নলিখিত উপাদানগুলি কভার করা উচিত:

1. ভূমিকা

- সংক্ষেপে প্রকল্প বর্ণনা করুন।
- ভূমি অধিগ্রহণ এবং পুনর্বাসনের প্রয়োজন প্রকল্পের উপাদানগুলি বর্ণনা করুন; জমি অধিগ্রহণ এবং পুনর্বাসনের সামগ্রিক অনুমান দিন।
- প্রকল্পের উদ্দেশ্য অর্জনের জন্য কীভাবে স্থানচ্যুতি প্রয়োজন, প্রকল্পটি কীভাবে 'জনস্বার্থে' এবং কীভাবে স্থানচ্যুতি প্রকল্পের ফলাফলের সমানুপাতিক তার ব্যাখ্যা প্রদান করুন।

2. পুনর্বাসন কম করা

- পুনর্বাসনের ন্যায্যতা বর্ণনা কর।
- বাস্তবচ্যুতি কমানোর প্রচেষ্টা এবং ব্যবস্থা বর্ণনা করুন এবং এই প্রচেষ্টা ও ব্যবস্থার প্রত্যাশিত ফলাফল।

3. আইনি কাঠামো

- সমস্ত প্রাসঙ্গিক আন্তর্জাতিক, জাতীয়, স্থানীয়, এবং সম্প্রদায়ের আইন এবং প্রথাগুলি বর্ণনা করুন যা বাস্তবচ্যুতি এবং পুনর্বাসন কার্যক্রমের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য, মেয়াদের অধিকার সম্পর্কিত আইন এবং কাস্টমসের প্রতি বিশেষ মনোযোগ দিয়ে; কোনো সম্ভাব্য দ্বন্দ্ব হাইলাইট করুন।
- প্রযোজ্য হলে আদিবাসী ও উপজাতি সম্প্রদায়ের পুনর্বাসনের জন্য কীভাবে বিনামূল্যে, পূর্বে, অবহিত সম্মতি প্রাপ্ত হয়েছিল তা বর্ণনা করুন।

4. পুনর্বাসন সাইট এবং হাউজিং

- যদি প্রকল্পটি স্থানান্তরের প্রয়োজন হয়, তবে কীভাবে প্রভাবিত ব্যক্তির সাইটগুলি সনাক্ত করতে, প্রতিটি সাইটের সুবিধা এবং অসুবিধাগুলি মূল্যায়ন করতে এবং পছন্দের সাইটগুলি নির্বাচন করতে একটি অংশগ্রহণমূলক প্রক্রিয়াতে জড়িত হয়েছে তা বর্ণনা করুন।
- যদি আবাসন প্রতিস্থাপন করতে হয়, তাহলে বর্ণনা করুন কিভাবে ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তির আবাসন প্রতিস্থাপনের জন্য একটি গ্রহণযোগ্য কৌশল তৈরিতে জড়িত এবং কীভাবে বিকল্প আবাসন পর্যাপ্ত আবাসনের মানদণ্ড পূরণ করে।
- সম্ভাব্য হাউজিং সাইট সনাক্তকরণ, সুবিধা এবং অসুবিধাগুলি মূল্যায়ন এবং সাইট নির্বাচন করার ক্ষেত্রে প্রভাবিত জনসংখ্যাকে জড়িত করার নির্দিষ্ট প্রক্রিয়া বর্ণনা করুন।
- যদি প্রকল্পে কৃষি জমি বা চারণভূমি/রেঞ্জল্যান্ডের বরাদ্দ জড়িত থাকে, তাহলে বর্ণনা করুন যে কীভাবে পৃথক পরিবারগুলিকে জমি বরাদ্দ করা হবে তারা সম্ভাব্য নতুন সাইটগুলি চিহ্নিত করার সাথে জড়িত ছিল এবং কীভাবে তারা নির্বাচিত সাইটগুলিকে স্পষ্টভাবে গ্রহণ করেছে।

- যেখানে প্রাসঙ্গিক প্রাকৃতিক সম্পদ এবং সাইটগুলির পরিবেশগত এবং সামাজিক প্রভাব মূল্যায়ন সহ প্রস্তাবিত স্থানান্তর সাইট এবং আবাসনের উপযুক্ততা নির্ধারণের জন্য পরিচালিত সম্ভাব্যতা অধ্যয়নগুলি বর্ণনা করুন।
 - এর জন্য প্রক্রিয়াগুলি বর্ণনা করুন: (1) সংগ্রহ করা, (2) বিকাশ করা এবং (3) বরাদ্দকৃত জমিগুলির শিরোনাম বা ব্যবহারের অধিকার প্রদান সহ পুনর্বাসন সাইট এবং আবাসন বরাদ্দ করা। শিরোনাম এবং ব্যবহারের অধিকার বরাদ্দ করা হবে কাকে নির্দেশ করুন, লিঙ্গ অনুসারে।
 - অস্থায়ী পুনর্বাসনের প্রয়োজন হবে কিনা এবং সম্প্রদায়ের সামাজিক মূলধন কীভাবে সংরক্ষণ করা হবে তা নির্দেশ করুন।
5. **আয় বৃদ্ধি/পুনরুদ্ধার**
- ক্ষতিপূরণের এনটাইটেলমেন্টগুলি কি প্রভাবের প্রতিটি বিভাগের জন্য জীবিকা এবং আয়ের স্ট্রিমগুলিকে উন্নত এবং পুনরুদ্ধার করার জন্য যথেষ্ট? অতিরিক্ত অর্থনৈতিক পুনর্বাসন ব্যবস্থা প্রয়োজন কিনা যোগ করুন?
6. **প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা**
- এনটাইটেলমেন্ট নীতিতে প্রতিটি আইটেম/ক্রিয়াকলাপ সরবরাহের জন্য দায়ী প্রতিষ্ঠান(গুলি) বর্ণনা করুন; আয় পুনরুদ্ধার কর্মসূচি বাস্তবায়ন; এবং পুনর্বাসন কর্ম পরিকল্পনার সাথে সম্পর্কিত এবং বর্ণিত কার্যকলাপের সমন্বয়।
 - যেখানে বিভিন্ন এখতিয়ারে পুনর্বাসন বিস্তৃত বা যেখানে দীর্ঘ সময়ের মধ্যে পর্যায়ক্রমে পুনর্বাসন বাস্তবায়িত হবে সেখানে সমন্বয়ের সমস্যাগুলি কীভাবে সমাধান করা হবে তা বলুন।
 - সমস্ত বাস্তবায়নকারী সংস্থাগুলিকে সমন্বয় করবে এমন সংস্থাকে চিহ্নিত করুন।
 - আয় পুনরুদ্ধারের প্রক্রিয়ার সাথে জড়িত বাহ্যিক (অ-প্রকল্প) প্রতিষ্ঠানগুলি বর্ণনা করুন (ভূমি উন্নয়ন, ভূমি বরাদ্দ, ঋণ, প্রশিক্ষণ) এবং এই প্রতিষ্ঠানগুলির পর্যাপ্ত কর্মক্ষমতা নিশ্চিত করার প্রক্রিয়াগুলি।
 - পুনর্বাসনের জন্য প্রাতিষ্ঠানিক ক্ষমতা এবং প্রতিশ্রুতি নিয়ে আলোচনা করুন।
 - রকপ্-এর স্বাধীন মনিটরিং, মূল্যায়ন এবং আর্থিক নিরীক্ষা নিশ্চিত করার জন্য এবং সংশোধনমূলক ব্যবস্থাগুলি একটি সমন্বয়যোগ্য পদ্ধতিতে সম্পাদিত হয় তা নিশ্চিত করার জন্য প্রক্রিয়াগুলি বর্ণনা করুন।
7. **বাস্তবায়নের সময়সূচী**
- প্রতিটি কার্যকলাপের জন্য দায়ী এজেন্সিগুলির সনাক্তকরণ এবং প্রতিটি কার্যকলাপের সংক্ষিপ্ত ব্যাখ্যা সহ রকপ্ বাস্তবায়নের কালানুক্রমিক পদক্ষেপগুলি তালিকাভুক্ত করুন।
8. **অংশগ্রহণ এবং পরামর্শ**
- বিভিন্ন স্টেকহোল্ডারদের বর্ণনা করুন।
 - পুনর্বাসন প্রস্তুতি ও পরিকল্পনায় ক্ষতিগ্রস্ত জনসংখ্যা এবং স্টেকহোল্ডারদের পরামর্শ/অংশগ্রহণ প্রচারের প্রক্রিয়া বর্ণনা করুন।
9. **অভিযোগ প্রতিকার**
- কীভাবে প্রক্রিয়াটি অনিয়ন্ত্রিত অ্যাক্সেস, স্বচ্ছতা, জবাবদিহিতা নিশ্চিত করেছে, কীভাবে এটি মামলার নথিভুক্ত করে এবং অভিযোগকারীদের অবহিত রাখে এবং প্রাতিষ্ঠানিক সেটআপ দেয় তা বর্ণনা করুন।
10. **পর্যবেক্ষণ ও মূল্যায়ন**
- অভ্যন্তরীণ/কর্মক্ষমতা পর্যবেক্ষণ এবং মূল্যায়ন প্রক্রিয়া বর্ণনা করুন। বাস্তবচ্যুত বাস্তবচ্যুত হওয়ার আগে যা উপভোগ করেছিল তার সমান জীবিকা অর্জনের জন্য বাস্তবচ্যুতরা কমপক্ষে একটি জীবনযাত্রা উপভোগ করে কিনা তা পরিমাপ করার চেষ্টা করে তা নিশ্চিত করুন।
11. **খরচ এবং বাজেট**
- আর্থিক দায়িত্ব এবং কর্তৃত্বের একটি স্পষ্ট বিবৃতি প্রদান করুন।
 - পুনর্বাসনের জন্য তহবিলের উত্সগুলি তালিকাভুক্ত করুন এবং তহবিলের প্রবাহ বর্ণনা করুন।

"এনভায়রনমেন্টাল অ্যান্ড সোশ্যাল ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম পলিসি ফ্রেমওয়ার্ক"-এ প্রবর্তিত সুরক্ষাগুলি প্রকল্পগুলিকে একটি প্রদত্ত হস্তক্ষেপ থেকে উদ্ভূত নেতিবাচক এবং অপ্রত্যাশিত পরিণতিগুলি সনাক্ত করতে, প্রতিরোধ করতে এবং প্রশমিত করতে সহায়তা করে। প্রকল্পের ফলাফলের বিকাশ যাতে লাভের জন্য যথেষ্ট হ্রাস না পায় তা নিশ্চিত করার জন্য বিশ্বাসযোগ্য সুরক্ষাগুলি গুরুত্বপূর্ণ। জলবায়ু কর্মের জন্য জনসাধারণের সমর্থন।

নিম্নলিখিত সাধারণ সুরক্ষা নীতিগুলির একটি রূপরেখা যা একটি প্রকল্পকে তার চক্র জুড়ে মেনে চলতে হবে:

সুরক্ষা নীতি	
সামাজিক	নীতি 1 - মানবাধিকার
	নীতি 2 - লিঙ্গ সমতা এবং নারীর অধিকার
	নীতি 3 - সম্প্রদায়ের স্বাস্থ্য, নিরাপত্তা এবং কাজের শর্ত
	নীতি 4 - সাংস্কৃতিক ঐতিহ্য, আদিবাসী, স্থানচ্যুতি এবং পুনর্বাসন
	নীতি 5 - দুর্নীতি
অর্থনৈতিক	নীতি 6 - অর্থনৈতিক প্রভাব
পরিবেশগত এবং পরিবেশগত	নীতি 8 - জল
	নীতি 9 - পরিবেশ, বাস্তুবিদ্যা এবং ভূমি ব্যবহার

এই নথিতে বর্ণিত প্রয়োজনীয়তাগুলি প্রকল্পগুলির জন্য একটি নির্দেশিকা হিসাবে কাজ করবে:

- আপনার ক্রিয়াকলাপের সম্ভাব্য ঝুঁকি এবং প্রতিকূল ফলাফল নির্ধারণ করুন
- এড়ানোর জন্য একটি প্রশমন কৌশল অবলম্বন করুন বা, যখন এটি এড়ানো সম্ভব না হয়, তখন প্রতিষ্ঠিত প্রয়োজনীয়তা পূরণের অভিপ্রায়ে চিহ্নিত ঝুঁকিগুলিকে কমিয়ে দিন।

সুরক্ষা নীতি মূল্যায়ন পদ্ধতি

এই নথিতে সেট করা সুরক্ষা নীতি মূল্যায়ন পদ্ধতিতে নিম্নলিখিত মূল উপাদানগুলি অন্তর্ভুক্ত রয়েছে:

- নীতিমালা** : প্রদত্ত মূল্যায়নের অন্তর্ভুক্তির জন্য সাধারণ নীতি এবং ন্যায্যতা।
- মূল্যায়ন প্রশ্ন** : প্রকল্পের সম্ভাব্য ঝুঁকি এবং প্রতিকূল ফলাফল নির্ধারণ করতে এবং প্রতিটি নীতির প্রয়োজনীয়তাগুলি কীভাবে পূরণ করা হবে তা নির্ধারণ করতে সুরক্ষা মূল্যায়ন প্রশ্নগুলি।
- প্রয়োজনীয়তা** : প্রয়োজনীয়তা নির্ধারণ করে যে একটি প্রকল্প ডিজাইন, পরিচালনা বা ঝুঁকি হ্রাস করে কী অর্জন করবে।

সমস্ত প্রকল্প সুরক্ষামূলক নীতিগুলির বিরুদ্ধে একটি প্রাথমিক মূল্যায়ন করবে এবং প্রতিষ্ঠিত প্রয়োজনীয়তা অনুসারে তাদের প্রকল্প কার্যকর করবে। মূল্যায়ন প্রকল্পের দৃশ্যে প্রয়োগ করা হবে, যদিও মূল্যায়ন প্রশ্ন এবং প্রয়োজনীয়তার মধ্যে একটি প্রকল্পের রেফারেন্স দৃশ্য(গুলি) এবং/অথবা সম্পাদন বা বন্ধের পর্যায়গুলির সাথে তুলনা করা হয়।

প্রতিটি নীতির জন্য মূল্যায়ন প্রশ্নের একটি অ-সম্পূর্ণ তালিকা প্রদান করা হয়। নীচের নির্দেশিকা অনুসারে উত্তরগুলির ন্যায্যতা সহ প্রকল্প এই প্রশ্নগুলির উত্তর প্রদান করবে:

" **হ্যাঁ** " - এর অর্থ হল মূল্যায়ন প্রশ্নে চিহ্নিত ঝুঁকি বা প্রত্যাশিত সমস্যাটি প্রকল্প এবং প্রেক্ষাপটের সাথে প্রাসঙ্গিক। প্রয়োজনীয়তা প্রয়োগ করা হবে এবং তাদের সাথে সম্মতি প্রদর্শন করা হবে। সমস্ত তথ্য মনিটরিং এবং রিপোর্টিং প্ল্যান এবং ভবিষ্যতের পর্যবেক্ষণ রিপোর্টে অন্তর্ভুক্ত করা উচিত।

" **সম্ভাব্য** " - মানে প্রত্যাশিত ঝুঁকি বা সমস্যাটি প্রকল্প চক্রের কোনো এক সময়ে প্রাসঙ্গিক হতে পারে কিন্তু এখনই প্রাসঙ্গিক নয় এবং অথবা কখনই নাও উঠতে পারে। প্রয়োজনীয়তাগুলি প্রযোজ্য, কিন্তু প্রকল্পের পৃষ্ঠপোষক ন্যায্যতা প্রমাণ করতে পারেন কেন সেই প্রয়োজনীয়তাগুলি পূরণ করা হয়েছে তা দেখানোর প্রয়োজন নেই।

" **না** " - এর অর্থ হল যে ঝুঁকি বা সমস্যাটি পূর্বাভাসিত প্রকল্পের সাথে প্রাসঙ্গিক নয়। যেখানে প্রয়োজন সেখানে প্রমাণ সহ এই উপসংহারকে সমর্থন করার জন্য একটি ন্যায্যতা প্রদান করা হবে।

রিকোয়ারমেন্টগুলি যেকোন রিডিজাইন/প্রশমন প্রস্তাবকে গাইড করতে ব্যবহার করা হবে যখন একটি ঝুঁকি চিহ্নিত করা হয়, অর্থাৎ, একটি প্রদত্ত ফলাফলের প্রতিক্রিয়া প্রতিষ্ঠিত প্রয়োজনীয়তাগুলি অর্জনের অভিপ্রায়ে ডিজাইন করা হবে।

প্রকল্পটি বিভিন্ন পর্যায়ে সুরক্ষা মূল্যায়ন সম্পর্কিত নিম্নলিখিত তথ্য প্রদান করবে
প্রকল্প:

মূল্যায়ন তথ্য সুরক্ষিত করুন

প্রকল্পের পর্যায়	তথ্য
স্টেকহোল্ডার পরামর্শ	প্রকল্পের পরিবেশগত, সামাজিক এবং অর্থনৈতিক প্রভাবের সারসংক্ষেপ সহ সুরক্ষামূলক নীতি মূল্যায়নের খসড়া সম্পর্কিত তথ্য পরামর্শের সময় মতামত চাওয়ার জন্য স্টেকহোল্ডারদের কাছে উপলব্ধ করা হবে।
প্রাথমিক পর্যালোচনা	একটি খসড়া সেফগার্ডিং প্রিন্সিপলস অ্যাসেসমেন্ট
নকশা পর্যালোচনা	গোল্ড স্ট্যান্ডার্ড ভ্যালিডেশন/ভেরিফিকেশন বডি (GS-VB) পারফরম্যান্স দ্বারা সম্পূর্ণরূপে মূল্যায়ন করা একটি সম্পূর্ণ সেফগার্ডিং প্রিন্সিপলস অ্যাসেসমেন্ট
কর্মক্ষমতা পর্যালোচনা	পর্যবেক্ষণ প্রতিবেদন অন্তর্ভুক্ত করা হবে: (a) আপেক্ষিক সাফল্য এবং ব্যর্থতার তথ্য, বা প্রস্তাবিত প্রশমন ব্যবস্থার উন্নতি সহ বাস্তবায়নের একটি আপডেট। (b) প্রি-সেট সহনশীলতা সহ চিহ্নিত যেকোন মূল সূচকগুলির উপর পর্যবেক্ষণ এবং প্রতিবেদন করা। (c) যেকোন মূল্যায়ন প্রশ্নের তথ্যের উত্তর 'সম্ভাব্যভাবে বা যেখানে প্রয়োজনীয়তা নিয়মিত পুনঃমূল্যায়নের জন্য আহ্বান করে।

জিএস নীতি 4 - সাংস্কৃতিক ঐতিহ্য, আদিবাসী, স্থানচ্যুতি এবং পুনর্বাসন

সাংস্কৃতিক ঐতিহ্য, আদিবাসী, স্থানচ্যুতি এবং পুনর্বাসনের নীতি:

- সাংস্কৃতিক ঐতিহ্যের সুরক্ষা এবং সংরক্ষণ এবং সাংস্কৃতিক ঐতিহ্যের ব্যবহার থেকে প্রাপ্ত সুবিধাগুলির ন্যায্যসঙ্গত বন্টনের প্রচার এবং সমর্থন করে।
- শিল্পকর্ম এবং সাংস্কৃতিক মূল্যের বস্তুর পরিবর্তন, ক্ষতি বা অপসারণ এড়িয়ে চলা উকিল
- জোরপূর্বক উচ্ছেদের নিষেধাজ্ঞা এবং সাধারণভাবে সহিংসতার ব্যবহারকে স্বীকৃতি দেয় এবং সম্মান করে।
- প্রযোজ্য হিসাবে স্বীকৃত আদিবাসীদের মানবাধিকারের প্রতি পূর্ণ সম্মানকে স্বীকৃতি দেয় এবং উত্সাহিত করে

- আইন, অন্যদের মধ্যে, তাদের স্ব-নিয়ন্ত্রণের অধিকার, তাদের জমি, সম্পদ এবং অঞ্চল, তাদের ঐতিহ্যগত জীবিকা এবং তাদের সংস্কৃতি।
- আদিবাসী এবং স্থানীয় কৃষকদের উপর প্রভাব ফেলতে পারে এমন প্রকল্পগুলিকে তাদের সম্পূর্ণ এবং কার্যকর অংশগ্রহণের মাধ্যমে, তাদের বিনামূল্যে, পূর্বের এবং অবহিত সম্মতি (FPIC) নিশ্চিত করার লক্ষ্যে তাদের সাথে সহযোগিতার মনোভাব নিয়ে তৈরি করা হয় তা নিশ্চিত করে যেখন তাদের অধিকার, জমি, সম্পদ, অঞ্চল এবং ঐতিহ্যগত জীবিকা প্রভাবিত হতে পারে।

মূল্যায়ন প্রশ্ন

নীতি	উপ-নীতি	মূল্যায়ন প্রশ্ন
নীতি 4 – সাংস্কৃতিক ঐতিহ্য, আদিবাসী, স্থানচ্যুতি এবং পুনর্বাসন	4.1 সাংস্কৃতিক ও ঐতিহাসিক ঐতিহ্যের স্থান	প্রকল্প এলাকা কি ঐতিহাসিক, সাংস্কৃতিক, শৈল্পিক, ঐতিহ্যগত বা ধর্মীয় মূল্যবোধ বা সংস্কৃতির অস্পষ্ট রূপ (যেমন, জ্ঞান, উদ্ভাবন, বা শান্তি) সহ সাইট, কাঠামো বা বস্তু অন্তর্ভুক্ত করে?
	4.2 জোরপূর্বক উচ্ছেদ এবং স্থানচ্যুতি	প্রকল্পের জন্য কি জনগণের (অস্থায়ী বা স্থায়ী, সম্পূর্ণ বা আংশিক) শারীরিক বা অর্থনৈতিক স্থানান্তরের প্রয়োজন বা কারণ?
	4.3 জমির মেয়াদ এবং অন্যান্য অধিকার	প্রকল্পের কি জমির মেয়াদের ব্যবস্থা এবং/অথবা অন্যান্য অধিকারের কোন পরিবর্তন প্রয়োজন? ভূমি ব্যবহারের মেয়াদ জড়িত প্রকল্পগুলির জন্য, জমির মেয়াদ, অ্যাক্সেসের অধিকার, ব্যবহারের অধিকার বা জমির মালিকানা সম্পর্কিত কোনও অনিশ্চয়তা আছে কি? উদাহরণগুলির মধ্যে রয়েছে, তবে জল অ্যাক্সেসের অধিকার, সম্প্রদায়-ভিত্তিক সম্পত্তি অধিকার এবং প্রথাগত অধিকারগুলির মধ্যে সীমাবদ্ধ নয়।
	4.4 আদিবাসী	আদিবাসীরা কি প্রকল্পের প্রভাবের ক্ষেত্রগুলিতে বা এর মধ্যে উপস্থিত রয়েছে এবং/অথবা প্রকল্পটি কি আদিবাসীদের দ্বারা দাবি করা জমি/অঞ্চলে অবস্থিত?

নীতি 4.1 - সাংস্কৃতিক ও ঐতিহাসিক ঐতিহ্যবাহী স্থানগুলির জন্য প্রয়োজনীয়তা

- উল্লেখযোগ্য সাংস্কৃতিক ঐতিহ্যের কোনো সাইট, বস্তু বা কাঠামোর পরিবর্তন, ক্ষতি বা অপসারণে প্রকল্পটি জড়িত বা জড়িত হবে না।
- যখন একটি প্রকল্প স্থানীয় সম্প্রদায়ের জ্ঞান, উদ্ভাবন বা অনুশীলন সহ সাংস্কৃতিক ঐতিহ্য ব্যবহার করার প্রস্তাব করে, তখন ক্ষতিগ্রস্ত সম্প্রদায়গুলিকে অবহিত করা হবে:
 - প্রযোজ্য আইনের অধীনে আপনার অধিকার,
 - প্রস্তাবিত ব্যবসা উন্নয়নের সুযোগ এবং প্রকৃতি; এবং
 - এই উন্নয়নের সম্ভাব্য পরিণতি।
- এই ধরনের পণ্যের বাণিজ্যিকীকরণের সুবিধার সুসম বণ্টনের জন্য প্রকল্পটি অবশ্যই প্রদান করবে। জ্ঞান, উদ্ভাবন বা অনুশীলন, তাদের রীতিনীতি এবং ঐতিহ্য অনুযায়ী।

⁶ বিনামূল্যে, পূর্ব ও অবহিত সম্মতি (FPIC) হল একটি নির্দিষ্ট অধিকার যা আদিবাসীদের সাথে সম্পর্কিত এবং জাতিসংঘের আদিবাসীদের অধিকার সংক্রান্ত ঘোষণাপত্রে স্বীকৃত (UNDRIP)। এফপিআইসি-র আদর্শিক কাঠামোর মধ্যে রয়েছে আদিবাসীদের অধিকার সংক্রান্ত জাতিসংঘের ঘোষণাপত্র (UNDRIP), আন্তর্জাতিক শ্রম সংস্থা কনভেনশন 169 (ILO 169), এবং জৈবিক বৈচিত্র্য সংক্রান্ত কনভেনশন (CBD) সহ একাধিক আইনি আন্তর্জাতিক উপকরণ। অন্যান্য অনেক, সেইসাথে জাতীয় আইন। আরও বিস্তারিত জানার জন্য অনুগ্রহ করে লিঙ্কটি পড়ুন। <http://www.fao.org/indigenous-peoples/our-pillars/fpic/en/>

- একটি বিশেষজ্ঞ বা আগ্রহী পক্ষের মতামত এবং সুপারিশ চাওয়া হবে এবং এটি প্রদর্শিত হবে যে প্রকল্প নকশা অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে।

নীতি 4.2 - উচ্ছেদ এবং জোরপূর্বক স্থানচ্যুতির প্রয়োজনীয়তা

- প্রকল্পটি মানুষের অনিচ্ছাকৃত স্থানান্তরের সাথে জড়িত বা জড়িত হবে না।
- প্রকল্পগুলি শারীরিক (যেমন স্থানান্তর বা বাসস্থানের ক্ষতি) এবং অর্থনৈতিক স্থানচ্যুতি (অর্থাৎ সম্পদের ক্ষতি বা সম্পদের অ্যাক্সেস যা আয় বা জীবিকার উত্সের ক্ষতির দিকে পরিচালিত করে) প্রতিরোধ করবে এবং বাস্তবায়িত ব্যক্তি এবং হোস্ট সম্প্রদায়ের উপর বাস্তবায়নের প্রভাব হ্রাস করবে যেখানে বাস্তবায়িত হতে পারে না। এড়ানো এই ধরনের ক্ষেত্রে, প্রজেক্টটি প্রজেক্ট ডকুমেন্টেশনের সাথে একটি পুনর্বাসন কর্ম পরিকল্পনা বা জীবিকা কর্ম পরিকল্পনাকে যথাযথভাবে সংহত করবে। অনুগ্রহ করে UNDP স্ট্যান্ডার্ড 5 দেখুন: স্থানচ্যুতি এবং পুনর্বাসনের প্রয়োজনীয়তা⁷।
- এক বা একাধিক বিশেষজ্ঞ স্টেকহোল্ডারদের কাছ থেকে মতামত এবং সুপারিশ চাওয়া হবে এবং সেগুলিকে প্রকল্পের নকশায় অন্তর্ভুক্ত করার জন্য প্রদর্শন করা হবে।

নীতি 4.3 - জমির মেয়াদ এবং অন্যান্য অধিকারের প্রয়োজনীয়তা

- প্রকল্পের বিকাশকারী সম্ভাব্যভাবে প্রকল্প দ্বারা প্রভাবিত সমস্ত সাইট/সামগ্রী সনাক্ত করবে। এই সমস্ত চিহ্নিত সাইট/ইস্যুগুলির জন্য, প্রকল্প সম্মান করবে এবং সুরক্ষা দেবে:
 - আইনি অধিকার, বা
 - প্রথাগত অধিকার, বা
 - সাংস্কৃতিক, পরিবেশগত, অর্থনৈতিক, ধর্মীয় গুরুত্বের প্রচার/সুরক্ষা প্রদর্শন করা হবে
- সংবিধিবদ্ধ বিধানগুলির পরিবর্তনগুলি অবশ্যই প্রাসঙ্গিক আইন এবং প্রবিধানগুলির সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ হতে হবে এবং এই ধরনের আইনগুলির সাথে কঠোরভাবে মেনে চলতে হবে। এই ধরনের এলাকায় প্রকল্পটি চালানোর আগে সমস্ত আইনি বিরোধ অবশ্যই সমাধান করা উচিত। এই সমস্ত পরিবর্তনগুলি অবশ্যই একটি বিনামূল্যে, পূর্বে এবং অবহিত সম্মতি সহ সম্মত হিসাবে দেখাতে হবে।
- প্রজেক্ট ডেভেলপারের অবশ্যই সম্পূর্ণ প্রজেক্টের সীমানা, ইত্যাদিতে অপ্রতিদ্বন্দ্বী শিরোনাম থাকতে হবে। প্রকল্প নকশা সার্টিফিকেশন সম্পূর্ণ করতে।
- এক বা একাধিক বিশেষজ্ঞ স্টেকহোল্ডারদের মতামত ও সুপারিশ চাওয়া হবে এবং প্রজেক্ট ডিজাইনে অন্তর্ভুক্ত করা হবে।

নীতি 4.4 - আদিবাসীদের⁸ প্রয়োজনীয়তা

আরও তথ্যের জন্য অনুগ্রহ করে আদিবাসী জনগোষ্ঠীর ফ্রেমওয়ার্ক দেখুন

⁷ ইউএনডিপি সামাজিক ও পরিবেশগত মানদণ্ড; <https://www.undp.org/content/undp/en/home/librarypage/operations/undp-social-andenvironmentalstandards.html>

⁸ আদিবাসীদের সর্বজনস্বীকৃত কোনো সংজ্ঞা নেই। এই স্ট্যান্ডার্ডের উদ্দেশ্যে "আদিবাসী জনগণ" স্বতন্ত্র সমষ্টিকে বোঝায়, তাদের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য স্থানীয়, জাতীয় এবং আঞ্চলিক পদ নির্বিশেষে (উদাহরণস্বরূপ, "উপজাতি জনগণ", "প্রথম জনগণ", "তফসিলি উপজাতি", "যাজকবিদ", "পাহাড়ি মানুষ।"), যারা আদিবাসীদের সাধারণভাবে গৃহীত সংজ্ঞাগুলির যেকোনো একটিকে সন্তুষ্ট করে। স্বাধীন দেশে আদিবাসী এবং উপজাতীয় জনগণ সম্পর্কিত কনভেনশনে প্রদত্ত বিষয়গুলি অন্তর্ভুক্ত কিন্তু সীমাবদ্ধ নয় (আইএলও কনভেনশন নং 169), আদিবাসী জনসংখ্যার বিরুদ্ধে বৈষম্যের সমস্যা সংক্রান্ত অধ্যয়ন ("মার্টিনেজ কোবো স্টাডি"), এবং কার্যপত্রিকা আদিবাসী জনসংখ্যার উপর ওয়ার্কিং গ্রুপ দ্বারা প্রস্তুত "আদিবাসী মানুষ" ধারণার উপর।

- প্রজেক্ট ডেভেলপার আদিবাসীদের সম্মিলিত অধিকারকে স্বীকৃতি দেবে এবং সম্মান করবে তাদের জমি, সম্পদ এবং অঞ্চলগুলির মালিকানা, ব্যবহার এবং বিকাশ এবং নিয়ন্ত্রণ করবে যা তারা ঐতিহ্যগতভাবে মালিকানাধীন, দখল করা বা অন্যথায় ব্যবহার করা বা অধিগ্রহণ করেছে, সেগুলির জমি এবং অঞ্চলগুলি সহ যাদের এখনো শিরোনাম নেই।
- প্রকল্পের বিকাশকারী আদিবাসীদের সাংস্কৃতিক, বৌদ্ধিক, ধর্মীয় এবং আধ্যাত্মিক সম্পত্তিকে সম্মান করবে, রক্ষা করবে, সংরক্ষণ করবে এবং তাদের বিনামূল্যে, পূর্ব ও অবহিত সম্মতি (FPIC) ছাড়া গ্রহণ করবে না।
- প্রকল্পের পৃষ্ঠপোষক নিশ্চিত করবে যে আদিবাসীরা ভূমি এবং অঞ্চলগুলিতে প্রাকৃতিক সম্পদের ব্যবহার এবং/অথবা বাণিজ্যিক বিকাশ বা খসড়া দ্বারা তাদের ঐতিহ্যগত জ্ঞান এবং অনুশীলনের ব্যবহার থেকে উদ্ভূত সুবিধার সুসম বন্টন পাবে। এটি এমনভাবে করা হবে যা সাংস্কৃতিকভাবে উপযুক্ত এবং অন্তর্ভুক্তিমূলক এবং ভূমি অধিকার বা স্বাস্থ্য পরিষেবা, বিশুদ্ধ জল, শক্তি, শিক্ষা, নিরাপদ এবং শালীন কাজের পরিবেশ সহ মৌলিক পরিষেবাগুলিতে সমান অ্যাক্সেসকে বাধাগ্রস্ত করবে না। এবং হার্ডজিং।
- একজন বিশেষজ্ঞ স্টেকহোল্ডারদের মতামত এবং সুপারিশগুলি চাওয়া হবে এবং প্রকল্পের নকশার অংশ হিসাবে প্রদর্শন করা হবে।

XVIII. পরিশিষ্ট XVI পরিবেশগত এবং সামাজিক প্রভাব মূল্যায়ন - বিষয়বস্তুর সাধারণ সারণী

- I. ভূমিকা
 - a. প্রকল্পের প্রসঙ্গ
 - b. প্রকল্পের ন্যায্যতা
 - c. প্রকল্প বাস্তবায়নকারীর উপস্থাপনা
 - d. ইএসআইএ উদ্দেশ্য
- II. নীতি, আইনি এবং প্রাতিষ্ঠানিক কাঠামো
 - a. জাতীয় আইনী কাঠামো
 - b. সরকারী সংস্থা
 - c. জাতীয় সরকার
 - d. স্থানীয় সরকার
 - e. জাতীয় পরিবেশগত প্রশাসনিক কাঠামো
 - f. জাতীয় পরিবেশগত প্রভাব মূল্যায়ন প্রক্রিয়া
 - g. জাতীয় পরিবেশগত মানের মান
 - h. প্রকল্পের জন্য প্রযোজ্য বহুপাক্ষিক পরিবেশগত এবং সামাজিক চুক্তির অনুমোদন
- III. প্রকল্পের জন্য প্রযোজ্য আন্তর্জাতিক সর্বোত্তম অনুশীলন এবং মান
- IV. কর্পোরেট প্রযোজ্য নীতি
- V. প্রকল্প বর্ণনা
- VI. প্রকল্পের বিকল্প
- VII. স্টেকহোল্ডার ম্যাপিং এবং পরামর্শ কাঠামো
- VIII. পরিবেশগত এবং সামাজিক বেসলাইন
 - a. শারীরিক পরিবেশ
 - b. জৈবিক পরিবেশ
 - c. আর্থ-সামাজিক ভিত্তিরেখা
- IX. প্রকল্পের প্রভাব এবং ঝুঁকি মূল্যায়ন
- X. পরিবেশগত এবং সামাজিক প্রশমন ব্যবস্থা
- XI. পরিবেশ ও সামাজিক ব্যবস্থাপনা পরিকল্পনা

**XIX. পরিশিষ্ট XVII পরিবেশগত এবং সামাজিক অডিট রিপোর্ট - বিষয়বস্তুর
সাধারণ সারণী**

- I. ভূমিকা
 - a. প্রকল্পের প্রসঙ্গ
 - b. প্রকল্প বাস্তবায়নকারীর উপস্থাপনা
 - c. ই&স নিরীক্ষার উদ্দেশ্য
 - d. ই&স অডিটের রেফারেন্স ফ্রেমওয়ার্ক
- II. পরিবেশগত এবং সামাজিক বেসলাইন তথ্য
- III. নীতি, আইনি এবং প্রাতিষ্ঠানিক কাঠামো
- IV. স্টেকহোল্ডার ম্যাপিং এবং পরামর্শ কাঠামো
- V. নিরীক্ষা তথ্যও
- VI. অডিট সুপারিশ